

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTÁCIÓ

Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége ajánlatkérő
1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II.- III.
ütem építési munkáinak kivitelezése

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTÁCIÓ

Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége ajánlatkérő
1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület
rekonstrukciója II.- III. fázis
tárgyú közbeszerzési eljárás

TARTALOMJEGYZÉK

I. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK	4
1. Az eljárás tárgya	5
2. Az eljárás, az ajánlattétel általános feltételei	7
3. Értesítések	10
4. Kiegészítő Tájékoztatás	11
5. Az ajánlattétellel kapcsolatos információk	12
6. Az ajánlat benyújtása	12
7. Az ajánlat benyújtásának helye és határideje	13
8. Az ajánlat felbontásának időpontja	13
9. Az ajánlat felbontásának helye	13
10. Az ajánlat módosítása vagy visszavonása	14
11. Hiánypótlás, felvilágosítás, indokoláskérés	14
12. Az ajánlat értékelése	14
13. Az adható pontszám alsó és felső határa, valamint az ajánlatok értékelésének módszere	40
14. Tájékoztatás az Ajánlatkérő döntéseiről	41
15. A szerződéskötés	41
16. Tájékoztatás azokról a szervezetekről, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdése szerinti követelményekről, amely követelményeknek a teljesítés során meg kell felelnie	46
II. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁNAK KÖVETELMÉNYEI	49
1. Az ajánlat elkészítésének formai követelményei	50
2. Az ajánlat elkészítésének tartalmi követelményei	51
A Közbeszerzési Dokumentáció IV. fejezet szerint.	56
III. IRATMINTÁK	58
III.1. Felolvasólap	59
III.2. Ajánlati nyilatkozat	61
III.3. Egyéb nyilatkozatok	62
III.3.1. Ajánlattevő Nyilatkozata az elektronikusan elérhető cégkivonatban szereplő adatok hatályosságáról	63
III.3.2. Ajánlattevő Nyilatkozata a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e	64
III.3.3. Ajánlattevő Nyilatkozata a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozókról (Kbt. 66. § (6) bekezdés)	65
III.3.3. Ajánlattevő nemleges Nyilatkozata a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozókról (Kbt. 66. § (6) bekezdés)	66
III.3.4. Ajánlattevő Nyilatkozata a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetre (az alkalmasság igazolására igénybe vett más gazdasági szereplőre) vonatkozóan	67
III.3.5. Nyilatkozat a kapacitást biztosító szervezet részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint	68

III.3.6. Ajánlattevő Nyilatkozata a Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján a Kbt. 62 § (1)-(2)bekezdése szerinti kizáró okokra vonatkozóan.....	69
III. 3.7. Ajánlattevő Nyilatkozata az előleg igénybevételéről	70
III. 3.8. Nyilatkozat a Kbt. 134. § (5) bekezdése szerint teljesítési, és jótállási biztosításra	71
III. 3.9. Nyilatkozat az egyenértékűségről	72
III.3.10. Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásra vonatkozóan	73
III.4.1. Kísérő levél a Kbt. 67. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel	75
III. 5. IRATJEGYZÉK az Ajánlatkérőnek a Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdése szerinti felhívására benyújtandó iratokról	103
III.5.1. Ajánlattevő Nyilatkozata a Kbt. 62. § (1)-(2) szerinti kizáró okokra vonatkozóan	104
III.5.2. Ajánlattevő Nyilatkozata a 321/2015. (X.30.) Korm. rend. 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontja szerint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan	105
III.5.2/1. Ajánlattevő Nyilatkozata a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontja szerint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan	106
III.5.3.....	107
Ajánlattevő Nyilatkozata a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ic) alpontja és a 10. § g) pont gc) alpontja szerint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjára vonatkozóan	107
III.5.4. Nyilatkozat árbevételről.....	109
III.5.6. Szakemberek bemutatása	111
III.5.6./SZ Nyilatkozat az ajánlatban megjelölt szakember rendelkezésre állásáról*	113
III.5.7.....	114
IV. SZAKMAI AJÁNLAT	116
V. VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS	124
VI. MŰSZAKI LEÍRÁS	125

I. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

1. AZ ELJÁRÁS TÁRGYA

1.1. A **Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége (MAZSIHISZ)** ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 98. § (2) bekezdés a) pontja szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást indít „1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II.- III. fázis” megnevezéssel.

1.2. Értelmező rendelkezések:

a) **Műemlék:** Műemlék alatt a kulturális örökségvédelemről szóló 2001. évi LXIV. törvény 7. § 8. pont szerinti fogalom értendő. Amennyiben az alkalmasság igazolásához nem Magyarországon teljesített referencia kerül ismertetésre, műemlék alatt az adott ország jogrendje szerinti műemléki vagy azzal egyenértékű törzsszámmal vagy az adott ország műemléki védettséget jelentő regisztrációjával rendelkező építményt kell érteni.

b) **Közhasználatú építmény:** Ajánlatkérő értelmezésében közhasználatú építménynek minősül az olyan építmény (építményrész), amely

- a település vagy településrész ellátását szolgáló funkciót tartalmaz, és
- használata nem korlátozott, illetve nem korlátozható (alap-, közép-, felsőfokú oktatási, egészségvédelmi, gyógyító, szociális, kulturális, művelődési, sport, pénzügyi, kereskedelmi, biztosítási, szolgáltatási célú építmények mindenki által használható részei), továbbá
- használata meghatározott esetekben kötelező, illetve elkerülhetetlen (a közigazgatás, igazságszolgáltatás, ügyészség építményeinek mindenki által használható részei), valamint, amelyet
- törvény vagy kormányrendelet közhasználatuként határoz meg.

c) **Teljes rekonstrukció:** Ajánlatkérő teljes rekonstrukciónak tekinti azt a referenciát, amely tartalmaz tartószerkezeti és/vagy tartószerkezet-megerősítési munkát, belső és külső építőmesteri és szakipari munkát, épületgépészeti munkát, épületvillamossági munkát, felvonó-szerelési munkát

d) **Generálkivitelező:** Ajánlatkérő értelmezésében generálkivitelező az, aki a jogszabályi feltételeknek megfelelő, az Ajánlatkérővel, mint beruházóval kivitelezési szerződést kötő, építőipari kivitelezési tevékenységet végző kivitelező, amely kötelezett a tárgyi kivitelezés egyes munkafolyamatainak jogviszonybeli, műszaki és kivitelezési összehangolására és koordinálására.

e) **Többlitmunka:** A vállalkozó köteles elvégezni a vállalkozási szerződés tartalmát képező, de a vállalkozói díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát is, amely nélkül a mű rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg (többlitmunka). (Ptk. 6:244. § (1) bek.)

Ha a felek átalánydíjban állapodtak meg, a vállalkozó az átalánydíjon felül kizárólag a pótmunka ellenértékét igényelheti, a többlitmunka ellenértékének megtérítésére nem jogosult.

f) **Pótmunka:** A szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő, külön megrendelt munkatétel (munkatöbblét).

A vállalkozó köteles elvégezni az utólag megrendelt, különösen termódosítás miatt szükségessé váló munkát is, ha annak elvégzése nem teszi feladatát aránytalanul terheesebbé (pótmunka). (Ptk. 6:244. § (1) bek.)

g) **Árazatlan (tétel) költségvetési kiírás:** minőségi követelményekkel rendelkező mennyiségi kimutatás az építmény jellege szerint szükséges szakági bontásban és részletezettséggel, konkrét gyártmányok, márkák megjelölése nélkül.

h) **Építőipari rezsióradíj:** a Fővállalkozó kivitelező vagy az alvállalkozó kivitelező szakági építési-szerelési termelő tevékenységének elvégzéséhez szükséges, egy aktív munkaóra-ra vetített - a kivitelező tényköltségei alapján számított vagy tervezett - összes költsége. Az építőipari rezsióradíj nem tartalmazza a beépítésre kerülő betervezett és az üzemszerű használathoz szükséges beépítésre kerülő építési anyagok, szerkezetek és berendezések közvetlen költségeit, a közvetlen anyagok fuvarozási és rakodási költségeit, a közvetlen gépköltségeket, a kivitelezési dokumentáció tervezési díját, a hatósági eljárások díját, a szükségessé váló minőség-ellenőrzések díját, az üzempróba, beüzemelés szolgáltatási díját. Az építőipari rezsióradíj számítási alapját az Építőipari Ágazati Párbeszéd Bizottság ajánlása alapján az építésügyért felelős miniszter rendeletében rögzített¹ órabér és a jogszabályokban meghatározott közterhek képezik. Az építőipari rezsióradíj tartalmazza a személyi jellegű költségeket, az ellátási költségeket, a fizikai dolgozók rezsi jellegű költségeit, az irányítási és az ügyviteli költségeket.

i) Az ajánlatban alkalmazott építőipari rezsióradíj vizsgálata:

A 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 25. § és a 191/2009 (IX.15.) Korm. rendelet 3.§ (6) bekezdése értelmében aránytalanul alacsony árajánlatnak minősül, ha az ajánlattevő által alkalmazott rezsióradíj alacsonyabb az Építőipari Ágazati Párbeszéd Bizottság ajánlása alapján az építésügyért felelős miniszter rendeletében megállapított minimális építőipari rezsióradíj mértékénél.

Az ajánlatkérő a Kbt. 72. § (1) bekezdése szerinti indokolás kérése keretében köteles arra vonatkozóan is tájékoztatást kérni, hogy az aránytalanul alacsony árat benyújtó ajánlattevő ajánlatában milyen összegű rezsióradíjjal számolt, és a rezsióradíj kiszámításakor egyes – a 191/2009 (IX.15.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint az építőipari minimális rezsióradíj elemeit képező – költségeket milyen összeggel és módon vett figyelembe.

Az ajánlatkérő az ajánlattevő által nyújtott indokolás gazdasági ésszerűséggel való összeegyeztethetőségének vizsgálata során figyelembe veszi az Építőipari Ágazati Párbeszéd Bizottság ajánlása alapján az építésügyért felelős miniszter rendeletében megállapított minimális építőipari rezsióradíj mértékét, és amennyiben az ajánlatban alkalmazott rezsióradíj annál alacsonyabb, különös figyelemmel vizsgálja a Kbt. 72. § (4) bekezdése szerinti körülmény fennállását.

A 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 3.§ (6) bekezdése értelmében az építési vállalkozási szerződés megkötésekor az aránytalanul alacsony ár vizsgálata során az építésügyért felelős miniszter által működtetett honlapon található elektronikus költségvetési kiírási programban meghatározott élőmunka szükségleti normatívákat Ajánlatkérő irányadónak tekinti.

¹ 27/2016. (IX. 14.) MvM rendelet a minimális építőipari rezsióradíj 2016. évi mértékéről: 2550.-forint.

j) **Kivitelezés II. és III. üteme:** A jelen közbeszerzés tekintetében a kivitelezés II. és III. üteme szerinti megbontás kizárólag a Támogatási Szerződés, illetve Támogatás iránti igény, kérelem fogalomhasználatának követhetőségét, és az elszámolhatóság egyértelművé tételét szolgálja. Ténylegesen a „II. ütem” a kivitelezés **első ütemét**, a „III. ütem” pedig a kivitelezés **második ütemét** jelenti

k) **Irányadó idő:** Az Ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő (a www.pontosido.hu) weboldal budapesti idő adata alapján).

l) **Feltételes közbeszerzés:** A Megrendelő rögzíti, hogy a vállalkozási díj megfizetésére vonatkozó kötelezettséghez szükséges fedezettel a Miniszterelnökség, mint Támogatóval, az 56. Holokauszt emlékévvvel kapcsolatos kiemelt projektek tekintetében kötött, támogatási szerződésében foglaltak szerint rendelkezik a II. fázis tekintetében. Megrendelő rögzíti továbbá, hogy a III. fázis tekintetében közbeszerzési eljárás megindítása előtt támogatás iránti igény került benyújtásra.

A Kormány 1010/2017. (I. 11.) Korm. határozata [a zsidó vallási közösségek egyes fejlesztéseinek támogatásáról, valamint az Európa Tanács Parlamenti Közgyűlésének 2012. évben elfogadott 1883. számú határozatában foglalt egyes ajánlások végrehajtásáról szóló 1833/2014. (XII. 29.) Korm. határozat módosításáról] alapján támogatja a zsidó vallási közösségeknek a határozat 1. mellékletében foglalt fejlesztéseit, azonban e tekintetben Támogatási Szerződés még nem került aláírásra. Ezen összegen felül az Ajánlatkérő további pályázati forrás tekintetében nyújtott be igényt a Miniszterelnökséghez, amely tekintetében a Kormány a felhívás megküldésének napjáig nem döntött. Ekként Támogatási Szerződés megkötésére e tekintetben sem került sor.

Erre figyelemmel a szerződéskötés alapjául szolgáló közbeszerzési eljárás a Kbt. 53. § (6) bek. alapján feltételes közbeszerzésként került lefolytatásra. Ajánlatkérő/Megrendelő a III. fázis körében a támogatási igények, kérelmek el nem fogadását, vagy az igényeltől kisebb összegben történő elfogadását - az Ajánlattételi felhívásban rögzítettekkel összhangban – olyan körülménynek tekintette/tekinti, amely miatt a jelen szerződés hatályba lépését a III. fázis vonatkozásában a Kbt. 135. § (12) bek. alapján felfüggesztő feltételhez köti (részleges hatálybalépés).

Fentiekre figyelemmel Szerződő felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés a II. fázis vonatkozásában a Felek általi aláírással lép hatályba. Szerződő felek rögzítik továbbá, hogy jelen szerződés a III. fázis vonatkozásában azon a napon lép hatályba, ha a III. fázis vonatkozásában benyújtott támogatási igény(ek) (az igényelt összegnek megfelelően) elfogadásra, és a Támogatási Szerződés(ek) megkötésre kerül(nek).

2. AZ ELJÁRÁS, AZ AJÁNLATTÉTEL ÁLTALÁNOS FELTÉTELEI

- 2.1. Az ajánlattevő ajánlatának benyújtásával *teljes egészében elfogadja* a Kbt. előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített Ajánlattételi Felhívása és Közbeszerzési Dokumentációja összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául.
- 2.2. Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a jelen Közbeszerzési Dokumentáció **nem mindenben ismétli meg az Ajánlattételi Felhívásban foglaltakat**, a Közbeszerzési Dokumentáció az Ajánlattételi Felhívással együtt kezelendő.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevő figyelmét, hogy az Ajánlattételi felhívás mellett a **Közbeszerzési Dokumentáció alapos és körültekintő áttanulmányozása** a megfelelő ajánlattétel elengedhetetlen feltétele.

Amennyiben ellentmondás található tárgyi közbeszerzési eljárás vonatkozásában készült iratanyagok tartalma között, úgy elsősorban a Kbt., másodsorban az Ajánlattételi Felhívás, harmadsorban pedig a Közbeszerzési Dokumentáció rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.

- 2.3. Az ajánlat elkészítésével, illetve benyújtásával kapcsolatban **felmerülő összes költség az ajánlattevőt terheli**. Az Ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban, az eljárás lefolytatásának eredményétől függetlenül.
- 2.4. Az ajánlattevőknek a Közbeszerzési Dokumentációban közölt információkat **bizalmas anyagként** kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, hacsak ezen harmadik fél nem készít és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára a munka egy részére vonatkozóan, valamint a jogorvoslati eljárásban való felhasználás esetén.

A Közbeszerzési Dokumentáció **másra át nem ruházható** és közzé nem tehető, de közös ajánlattétel esetén elegendő, ha a Közbeszerzési Dokumentációt az egyik ajánlattevő letölti (eléri).

- 2.5. Az ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa az Ajánlattételi Felhívásban és a Közbeszerzési Dokumentációban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást.
- 2.6. Az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonja maga után, **ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre**.

- 2.7. A Kbt. 36. § (1) bekezdése szerint:

Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban

- a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
- b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.

- 2.8. Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot (**közös ajánlattétel**).

A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult **képviselőt** (vezető tagot) **megjelölni**.

Ahol a Kbt. az Ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása, a hiánypótlás, a felvilágosítás és indoklás kérése esetében az Ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a képviselőnek (vezető tagnak) küldi meg.

A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

Ha az Ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását (Kbt. 54. §) írja elő, a közös ajánlattevőknek a biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátaniuk. Az ajánlati kötöttségnek bármelyik

közös ajánlattevő részéről történt megsértése [Kbt. 54. § (4) bekezdése] esetén a biztosíték az Ajánlatkérőt illeti meg.

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az Ajánlatkérő felé **egyetemlegesen** felelnek.

A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejártá után **változás nem következhet be**.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt **közös ajánlattevői megállapodást**, amely tartalmazza legalább az alábbi rendelkezéseket:

- a **vezető tag (a képviselő) megjelölését** azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az Ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban az Ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az Ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében;
- valamennyi közös ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy **egyetemleges felelősséget** vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
- a feladat elvégzésére vonatkozó, a közös ajánlattevők közötti munkamegosztást és részesedésük %-os arányait;
- **előleg igénybevétele** esetén az előleg közös ajánlattevők közötti megosztásának aránya;
- az ajánlat **aláírása módjának** ismertetését;
- az ajánlat benyújtásának napján **érvényes és hatályos**, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

- 2.9. Az ajánlattevőnek a *kizáró okokkal kapcsolatban* a Kbt. 62. §-a, valamint a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló **321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet** (a továbbiakban: **Korm. rendelet**) szerint kell eljárnia.

Az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági alkalmasságát az Ajánlattételi Felhívás III.1.2. és III.1.3. pontjában, valamint a Közbeszerzési Dokumentációban részletezetteknek megfelelően köteles igazolni.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők **együttesen** is megfelelhetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, **ha közülük egy felel meg** (Kbt. 65. § (6) bekezdés).

- 2.10. A Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy **kapacitására támaszkodva** is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

Ebben az esetben **meg kell jelölni** az ajánlatban ezt a **szervezetet** és az Ajánlattételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével **azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket**,

amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

A 2.10. pontban foglalt eset kivételével **csatolni kell** az **ajánlatban** a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan **szereződéses vagy előszerződésben vállalt, kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot**, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A szakemberek - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely - az ajánlattevő saját kapacitásával együtt - biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben.

Az ajánlatkérő a szerződés teljesítése során ellenőrzi, hogy a teljesítésbe történő bevonás - mértéke a Kbt. 65. § (9) bek.-ben foglaltaknak megfelel-e.

- 2.11. Az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező **a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja**, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint **kezesként felel** az Ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

3. ÉRTESÍTÉSEK

- 3.1. A **felolvasólapon az ajánlattevő képviselőjeként** (kapcsolattartójaként), - **közös ajánlattétel esetén a vezető tag képviselőként (kapcsolattartóként)** - **feltüntetett személlyel** közöltek az ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike vonatkozásában **joghatályos közlésnek minősülnek**.

Az eljárás bármely szakaszában a képviselőnél (*kapcsolattartónál*) megjelölt faxszámra, e-mail címre küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

- 3.2. A képviselő (kapcsolattartó) személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változásról **írásban** kell az Ajánlatkérőt értesíteni.

- 3.3. Az eljárás bármely szakaszában az Ajánlatkérő részére az előírt módon megküldött bármilyen üzenet, dokumentum tartalmát az Ajánlatkérő csak akkor veszi figyelembe, ha a dokumentum

- az ajánlattevő képviselőjének (kapcsolattartójának) vagy
- az ajánlattevő cégjegyzésre jogosultjának, illetőleg jogosultjainak vagy
- közös ajánlattétel esetén a **közös ajánlattevői megállapodás** szerinti képviselőjének vagy
- az előbbi három bekezdésben említettek bármelyike által cégszerűen meghatalmazott személy

aláírásával kerülnek megküldésre az Ajánlatkérő részére.

4. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

4.1. Az ajánlattevő – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az Ajánlattételi Felhívásban és a Közbeszerzési Dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban **Kiegészítő** (értelmező) **Tájékoztatást** kérhet az Ajánlatkérőtől a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerint az eljárás kapcsolattartójától, aki a jelen közbeszerzési eljárás felelős közbeszerzési szaktanácsadója.

4.2. Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Név: dr. Molnár Judit

Levelezési cím: Magyarország 1055 Budapest, Balaton utca 25. IV. em.4.

Telefax: 06 1 354 1535

E-mail cím: drmolnar@mugyved.axelero.net

Lajstromszám: 00207

4.3. Minden tájékoztatás iránti kérelmet írásban kell eljuttatni az alábbi **telefax vagy e-mail címre**:

dr. Molnár Judit Ügyvédi Iroda
Telefax: 06 1 354 1535
E-mail: drmolnar@mugyved.axelero.net

Ajánlatkérő kéri a Kiegészítő (értelmező) Tájékoztatást **szerkeszthető formátumban** (pl. MS Word) történő megküldését az ajánlatkérői válaszok gyorsabb összeszerkeszthetősége érdekében.

4.4. Az ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy a tájékoztatás iránti kérelme határidőben megérkezzen a megadott címre.

A Kbt. 56. § (2) bekezdése szerint Ajánlatkérőnek a kiegészítő tájékoztatást a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül, de az **ajánlattételi határidő lejártá előtt legkésőbb hat nappal** kell megadni.

Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet az előző mondatban foglalt válaszadási határidőt megelőző negyedik napnál később nyújtották be (azaz az ajánlattételi határidő lejártá előtt 10 (6+4) napnál később, **a kiegészítő tájékoztatást az Ajánlatkérőnek nem kötelező megadnia.**

4.5. A Kiegészítő Tájékoztatást az ajánlattevők azonos feltételek mellett kapják meg írásban.

4.6. A Kiegészítő Tájékoztatások kézhezvételét **az ajánlattevő köteles haladéktalanul visszaigazolni.**

A Kiegészítő Tájékoztatások kézhezvétele visszaigazolásának elmulasztása esetén az ajánlattevő nem hivatkozhat arra, hogy a Kiegészítő Tájékoztatásokat nem kapta meg hiánytalanul határidőre.

4.7. Az Ajánlatkérő által kibocsátott **Kiegészítő Tájékoztatások a Közbeszerzési Dokumentáció részévé válnak.**

5. AZ AJÁNLATTÉTELLEL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

5.1. Egyenértékűség

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a Közbeszerzési Dokumentáció **Műszaki Leírásában** meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre való esetleges hivatkozás a közbeszerzés tárgyának egyértelmű jellegének meghatározása érdekében történt, a megnevezés mellett a **"vagy egyenértékű"** kifejezést minden esetben érteni kell a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 46. § (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

A 321/2015. Korm. rendelet 46. § (2) bekezdés a) és b) pontjában hivatkozott szabvány, műszaki engedély, előírás, ajánlás megnevezése mellett a **„vagy azzal egyenértékű”** kifejezést szintén minden esetben érteni kell.

Ajánlatkérő/Megrendelő elfogad bármilyen márkájú, a megjelölt műszaki-technikai paramétereknek megfelelő terméket, amennyiben nincs konkrét típusra és gyártói előírásra utalás a Műszaki Leírásban.

Az egyenértékűséget a műszaki ellenőr vizsgálja, és fogadja el - adott esetben - a teljesítés során.

Az egyenértékűséget az Ajánlattevőnek kell igazolnia.

Amennyiben egy adott termék vonatkozásában Ajánlatkérő a Műszaki Leírásban konkrét gyártó és típus megjelölést alkalmaz, úgy elfogad bármilyen márkájú, a megjelölt műszaki-technikai paramétereknek megfelelő terméket is, ebben az esetben azonban a megfelelést **az ajánlattevőnek igazolnia kell a teljesítés során.**

Amennyiben ajánlattevő a Műszaki leírásban esetlegesen szereplő konkrét gyártó és típustól eltérő terméket ajánl meg, akkor ezen alapanyagok, eszközök, berendezések tekintetében ajánlattevőnek – a teljesítés során - külön **leírást kell készíteni**, amelynek tartalmaznia kell az eredeti megnevezést és típust, a helyettesítő termék, berendezés, eszköz megnevezését, márkanévét, típusát, valamint az egyenértékűség igazolására előírt dokumentumot.

6. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSA

Az ajánlatot az ajánlattételi határidőn belül munkanapokon hétfőtől csütörtökig **9.00-15.00** óra, pénteken **9.00-12.00** óra között, valamint az ajánlattétel napján **9.00-10.00** óra között lehet benyújtani.

Az ajánlatnak a **Közbeszerzési Dokumentáció I. fejezet 7. pontjában megjelölt helyszínre kell megérkeznie az ajánlattételi határidő leteltéig.**

A postán megküldött ajánlatnak a Közbeszerzési Dokumentáció I. fejezet 7. pontjában megjelölt helyszínre határidőben történő beérkezése az ajánlattevő felelőssége, melyet vita esetén az ajánlattevőnek kell igazolnia.

A postán megküldött ajánlatot az ajánlattevőnek olyan formában, illetve megjelöléssel ellátva és olyan határidőben kell feladnia, megküldenie, hogy **egyértelmű legyen, hogy az nem bontható fel.**

A személyesen benyújtott ajánlat átvételét Ajánlatkérő átvételi elismervénnyel igazolja, amelyen szerepel az átvétel dátuma és időpontja (óra, perc), valamint az átvető aláírása.

Azok az ajánlatok, amelyek a határidő lejártá után, vagy nem a megjelölt helyszínre érkeznek, **elkésztettnek** minősülnek.

Az előbbieket arra az esetre is vonatkoznak, ha az ajánlattevő az ajánlatot postai úton, kézbesítővel, vagy futárszolgálattal küldi be.

A kézbesítés hibáiból eredő késedelmeket az Ajánlatkérő nem tudja figyelembe venni.

7. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK HELYE ÉS HATÁRIDEJE

Hely: dr. Molnár Judit Ügyvédi Iroda, 1055 Budapest, Balaton u. 25. IV. emelet 4.

Határidő: Az Ajánlattételi Felhívás IV.2.2.) pontjában megjelölt időpont.

8. AZ AJÁNLAT FELBONTÁSÁNAK IDŐPONTJA ÉS HELYE

Az ajánlat bontásának időpontja az Ajánlattételi Felhívás IV.2.7.) pontjában megjelölt időpont.

Az ajánlattevő a felbontás időpontjáról külön értesítést nem kap.

A jelen lenni kívánó ajánlattevő **meghatalmazással** - a cégkivonat szerint a cég képviseletére feljogosított tisztségviselő által adott teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazása, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását is - igazolt képviselői részvételük igazolására jelenléti ívet írnak alá.

Ajánlatkérő az ajánlatot, melyet az általa előírt ajánlattételi **határidőn túl kap meg, érvénytelennek** nyilvánít, amely ajánlat azonban a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerint iratnak minősülnek.

Az ajánlat felbontásának helye: Az Ajánlattételi Felhívás IV.2.7.) pontjában megjelölt hely.

9. A TÁRGYALÁS LEFOLYTATÁSÁNAK MENETE

A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai:

Ajánlatkérő az Ajánlattevővel a **műszaki tartalomról** (szakmai ajánlat) és az **ajánlati árról** kíván tárgyalni.

A tárgyalásról jegyzőkönyv készül, melyet mind Ajánlattevő, mind pedig az Ajánlatkérő képviselői aláírnak.

Ajánlatkérő tervezetten egy tárgyalási fordulóban kíván tárgyalni az ajánlattevővel, de fenntartja a jogot, hogy a tárgyalás lezárása előtt további tárgyalást rendeljen el.

Az esetleges további tárgyalások az első tárgyalással megegyező szabályrendszerrel zajlanak.

A végleges ajánlatot az Ajánlatkérő által előírt határidőre, zárt iratként, a beárazott tételes költségvetés és a szakmai ajánlat benyújtásával kell megadni. A tárgyalások befejezésének időpontja a végleges ajánlat benyújtásának időpontja.

A tárgyaláson kizárólag cégjegyzésre jogosult személy(ek), vagy általa/általuk írásban meghatalmazott személy(ek) tehet(nek) nyilatkozatot.

A tárgyaláson igazolni kell a személyazonosságot, valamint adott esetben a jogosultságot meghatalmazás útján, amennyiben az ajánlatban nem szerepel.

Az első tárgyalás tervezett időpontja: **2017. április 7. 10.00 óra**

A tárgyalás helyszíne: **1075 Budapest, Síp u. 12. III. emeleti tárgyaló**

10. AZ AJÁNLAT MÓDOSÍTÁSA VAGY VISSZAVONÁSA

Az ajánlattevő a végső ajánlat benyújtási határidejének lejártá után az ajánlatát az Ajánlatkérő hozzájárulásával sem módosíthatja.

11. HIÁNPÓTLÁS, FELVILÁGOSÍTÁS, INDOKOLÁSKÉRÉS

A Kbt. 71. §-ában foglalt rendelkezések szerint.

Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (6) bekezdése alapján **nem biztosít újabb hiánypótlást** abban az esetben, ha a már elrendelt hiánypótlás során az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt vont be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

A hiánypótlási felhívásra, felvilágosítás-, valamint indokoláskérésre benyújtott dokumentumoknak a hiánypótlásra, nyilatkozattételre szóló felhívásban **megjelölt határidő lejártáig a megjelölt helyszínre (emelet, iroda) kell megérkezniük.**

A postán megküldött dokumentumoknak a hiánypótlásra, nyilatkozattételre szóló felhívásban **megjelölt határidő lejártáig a megjelölt helyszínre (emelet, iroda)** történő beérkezése az ajánlattevő felelőssége, melyet vita esetén az ajánlattevőnek kell igazolnia.

A hiánypótlás, felvilágosítás és indokolás benyújtására egyebekben a Közbeszerzési Dokumentáció I.5. pontjában (az ajánlat benyújtása) foglaltak megfelelően irányadók.

12. AZ AJÁNLAT ÉRTÉKELÉSE

Ajánlatkérő által felállított szakértői bizottság az ajánlatot a **Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja** (*legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontok*) szerinti értékelési szempont alapján értékeli

Értékelési szempontok

Értékelési szempontok	Súlyszám
1. Ajánlati ár részszerpont (<i>nettó Ft-ban meghatározva</i>)	50
2. Építésszervezési Projektterv részszerpont	30
2.1. Kivitelezési feladatok listájának, ütemezésének és kapacitásigényének összeállítása <i>alszerpont</i>	10

2.2. Kivitelezés térbeli organizációja <i>alszempont</i>	10
2.3. Munkafolyamatok technológiai folyamatelrendezési terve	10

3. A kivitelezésben közreműködő szakemberek szakmai tapasztalata <i>részszerpont</i>	15
3.1. Az Ajánlattételi felhívás III.1.3. M2.a) pont szerinti szakember alkalmassági minimumkövetelményen felüli szakmai tapasztalata <i>alszempont</i>	3
3.2. Az Ajánlattételi felhívás III.1.3. M2.b) pont szerinti szakember alkalmassági minimumkövetelményen felüli szakmai tapasztalata <i>alszempont</i>	3
3.3. Az Ajánlattételi felhívás III.1.3. M2.c) pont szerinti szakember alkalmassági minimumkövetelményen felüli szakmai tapasztalata <i>alszempont</i>	3
3.4. Az Ajánlattételi felhívás III.1.3. M2.d) pont szerinti szakember alkalmassági minimumkövetelményen felüli szakmai tapasztalata <i>alszempont</i>	3
3.5. Az Ajánlattételi felhívás III.1.3. M2.e) pont szerinti szakember szakmai tapasztalata	3

4. Jótállás időtartama <i>részszerpont</i> (hónapban meghatározva, minimum 36 hónap, maximum 60 hónap)	5
--	----------

12.1. Ajánlati ár *részszerpont* (nettó Ft-ban meghatározva)

Ajánlatkérő kéri, hogy az értékelési részszerpont szerinti ajánlattevői árvállalást az ajánlattevő az Ajánlattételi felhívás figyelembevételével, a Közbeszerzési Dokumentáció V. fejezetében található szerződéstervezet és a Közbeszerzési Dokumentáció VI. fejezetét képező Műszaki Leírásban előírt műszaki-szakmai követelményeknek megfelelően, az Ajánlatkérő által a Műszaki Leírásban rendelkezésre bocsátott Tételes költségvetés kitöltésével tegye meg.

Ajánlattevő feladata kiterjed a Közbeszerzési Dokumentáció VI. fejezetét képező Műszaki Leírásban meghatározott valamennyi feladatra, abban az esetben is, ha azt a Közbeszerzési Dokumentáció V. fejezetében lévő Szerződés nem tartalmazza, illetve esetleges azon feladatokra is, amelyeket a Szerződés tartalmaz, azonban a Műszaki Leírás nem.

Ajánlattevő az ajánlat kidolgozásakor vegye figyelembe, hogy **az ajánlati árnak teljes körűnek kell lennie**, vagyis magában kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt.

Az **értékelés alapját** az összesített részletes tételes költségvetés főösszegét kitevő - a kivitelezés II. és III. fázisa tekintetében összesített - ajánlati ára képezi, amelyet a felolvasó lapon is szerepeltetni kell.

A kivitelezés II. és III. fázisa tekintetében Ajánlatkérő külön is kéri megadni az árat a költségvetésben foglaltak szerint, azonban azokat külön-külön nem bírálja. A bírálat, értékelés alapját a szumma ajánlati ár képezi.

A kivitelezés II. és III. fázisa szerinti megbontás kizárólag a Támogatási Szerződés, illetve a támogatás iránti igény, kérelem fogalomhasználatának követhetőségét és a Kedvezményezett elszámolásának egyértelművé tételét szolgálja. A kivitelezés Támogatási Szerződés szerinti II. fázisa a jelen kivitelezés I. ütemét, a III. fázis pedig a kivitelezés II. ütemét jelenti.

Az ajánlati ár **nem tartalmazza** a kivitelezés - a kivitelezés II. és III. fázisa tekintetében - összesített nettó ajánlati árra vonatkozóan kiszámított 5 % összegű tartalékkeretet.

Az ajánlattevő részszámla benyújtására - a készültségi fokhoz igazodóan, a megvalósult értéknek megfelelően - havonta jogosult, a végszámla benyújtására pedig a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárását követően azzal, hogy a végszámla összegének a nettó vállalkozási díj értékének legalább a 10%-át el kell érnie, de nem haladhatja meg a 30%-át.

A kifizetés során a Kbt. 135. § (1)-(3), (5)-(7) bekezdései és a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30-32. és 32/A. § az irányadók.

Az építési beruházás kiviteli munkái építési engedély kötelesek. Az ÁFA törvény 142. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a fordított adózás alkalmazásának feltételei fennállnak.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek, valamint a fő finanszírozási és fizetési feltételek részletes leírását a közbeszerzési dokumentumok (dokumentáció és szerződés) tartalmazzák. Ajánlatkérő **nem engedélyezi** a költségvetési tételek **beszámítással** történő beárazását.

Beszámítás alatt azt kell érteni, hogy valamely költségvetési tétel egy része vagy egésze egy másik költségvetési tétel árazásában kerül feltüntetésre, de nem értendő beszámításnak a rezióradíjban kalkulálандó költségelemek rezióradíjban történő figyelembe vétele, az anyagok, eszközök, gépek szállítási / anyagigazgatási / üzemeltetési / bérleti / finanszírozási / karbantartási költségeinek anyagoldalon történő figyelembe vétele. Nem kell beszámításnak értelmezni továbbá azt, ha a következő költségelemek általános költségként a rezióradíjban kerülnek figyelembe vételre – de csak abban az esetben, ha ezekre vonatkozó műszaki tartalmú költségvetési tétel nem szerepel a dokumentáció mellékletét képező árazatlan költségvetés(ek)ben, például:

- kalkulált árváltozások költsége,
- finanszírozás, garanciák költségei költsége,
- a szakmai ajánlati részben tett olyan vállalások költségei, melyek a tételes költségvetésben külön tételben nem szerepelnek, stb.

Ajánlatkérő kiegészítő tájékoztatás keretében előírhatja, hogy – esetlegesen – valamely költségelemet mely költségvetési tétel árazásában kell figyelembe venni, amely nem tekintendő beszámításnak).

Ajánlatkérő rögzíti, hogy a Kbt. 71.§ (8) bekezdés b) pontja alapján az átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Ajánlatkérő nem fogad el olyan ajánlatot, amelyik valamilyen ingyenes szolgáltatás vagy ajándék megajánlását tartalmazza. Szerződéskötés esetén Ajánlattevő ajánlatában található minden megajánlás a megkötésre kerülő Szerződés részévé válik.

Ebből következően **minden olyan ajánlat érvénytelen**, amelyik megajánlása(i) vagy a megajánlások mértéke jogszabályba vagy a közbeszerzési eljárás feltételeibe ütközik, vagy nem teljesíti az Ajánlattételi felhívásban vagy a Közbeszerzési Dokumentációban meghatározott minimális feltételeket, minimális tartalmi követelményeket, kötelező előírásokat.

Ajánlatkérő a kapcsolt kedvezményeket nem tudja értelmezni, ezért felkéri az Ajánlattevőt, hogy kizárólag az értékelési szempontok vonatkozásában adják meg az általuk adható legkedvezőbb feltételeket / vállalásokat.

Ajánlatkérő az ajánlat **ajánlati árra vonatkozó részszempontjára** tett vállalások közül a legkedvezőbbnek a **legalacsonyabb összegű ajánlati árat** tekinti.

Az **értékelés módszere** az ajánlati ár részszempont tekintetében a Közbeszerzési Dokumentáció I. fejezet 13.1. A. pontjában foglalt **fordított arányosítás**, az ott megadott képlet alkalmazásával.

12.2. Építésszervezési Projektterv részszempont

Ajánlattevő fontos feladata az építési folyamat térben és időben bonyolult feladatainak megszervezése, mivel az építési folyamat műszaki és gazdasági részleteinek összehangolása alapvetően kihat a kivitelezés minőségére, időtartamára, költséghatékonyságára, a kivitelezett létesítmény műszaki értékére.

Az **Építésszervezési Projekttervnek szavatolnia kell** a nyertes ajánlattevő teljesítésének magas színvonalát és minőségét, az építési terület alapos és szakszerű előkészítését a kivitelezési munkák biztonságos elkezdéséhez, a közbeszerzés/szerződés tárgyát képező feladatok előre átgondolt organizáció és ütemezés alapján történő hatékony és biztonságos elvégzését, a szükséges mennyiségű és szakképzett erőforrások munkafolyamatokhoz történő hozzárendelését, a megfelelő minőségű anyagok beépítését, a korszerű innovatív technológiák szakszerű alkalmazását.

Ajánlattevő az Építésszervezési Projektterv részeként köteles a 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM együttes rendelet az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről a biztonságos munkavégzéshez 6 § (2) bekezdése szerint organizációs tervet, valamint a zavartalan lebonyolításához műszaki ütemtervet készíteni, melynek során meg kell határozni az építési munkahely sajátosságainak a figyelembevételével a munkahelyre, a munkavégzésre vonatkozó egészségvédelmi és biztonsági követelményeket, továbbá be kell mutatni azokat az intézkedéseket, amelyek a kivitelezési munkák jelentős veszélyeinek a kiküszöbölését szolgálják.

Ajánlattevőnek az Építésszervezési Projektterv összeállítása során az alábbi dokumentumokban foglaltakat köteles betartani:

- a) Ajánlattételi felhívás
- b) Közbeszerzési Dokumentáció, így
 - ba) Vállalkozási Szerződés
 - bb) Műszaki Dokumentáció (műszaki leírás, tervek, engedélyek)
- c) magyar nemzeti szabványok

- d) hatályos jogszabályok [Kbt., a Ptk., az Étv. (az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény), az építési beruházással, műemlékvédelemmel, környezetvédelemmel kapcsolatos jogszabályok, stb.].

Ajánlattevőnek a felolvasólapon nem kell feltüntetnie az Építésszervezési Projektterv szakmai kidolgozottsága tekintetében tett megajánlásait.

Az Ajánlattevő által összeállítandó Építésszervezési Projektterv révén Ajánlatkérő számára biztosításra kerül - a Kbt. 76. § (3) bekezdés szerint - a közbeszerzés / szerződés tárgya szerinti munka, tervezett minőségének, a létesítmény tervezett műszaki értékének megfelelő értékelése.

A **2. részszerzőpont** esetén Ajánlatkérő az ajánlatokat a **sorbarendezés és a fordított arányosítás együttes alkalmazásával** értékeli az alábbiak szerint:

Az Ajánlatkérő Bírálóbizottsága általa kijelölt - 3 fő szakértőből álló - szakmai zsűri az Építésszervezési Projektterv alszerzőpontként az alábbiakban meghatározott vizsgálati elemként külön-külön vizsgálja az ajánlatokat, megállapítja az Építésszervezési Projektterv kidolgozottságára kiosztható belső pontszámokat (az egyes ajánlatok azonos belső pontszámot is kaphatnak), majd az Ajánlatkérő a tartalmi elemekre kiosztott belső pontszámok alapján számított belső összesített pontszámok alapján **rangsorolja az ajánlatokat**.

Az egyes ajánlatok azonos helyezést is kaphatnak. A szakértők a bírálat során indoklással ellátott **szöveges értékeléssel** támasztják alá az adott ajánlat adott vizsgálati elemre kiosztott belső pontszámát. Ajánlatkérő az ajánlatokban tett vállalásokat a Közbeszerzési Dokumentációban meghatározott követelményekhez viszonyítja, tehát az egyes ajánlatok szakmai tartalma alapján osztja ki a belső pontszámokat.

Az így kapott összegek szerinti emelkedő sorrendbe állítva az ajánlatokat kialakul az egyes ajánlatok végső helyezése – ennek megfelelően a szakmailag legjobb – azaz a legmagasabb összesített belső pontszámot elérő - ajánlat az 1., az ezt követő a 2. végső helyezést kapja, és így tovább.

Amelyik ajánlat a **legkisebb végső helyezést (1) kapja, az minősül a legelőnyösebb ajánlati tartalmi elemnek**, tehát az az ajánlat kapja a maximális 100 pontot.

Ajánlatkérő az ajánlatokat az így elért helyezések, helyezési számoknak megfelelően - a 2.1., a 2.2. és a 2.3. alszerzőpontot külön-külön a 13.1.A. pontjában foglalt arányosítás, az ott megadott képlet alkalmazásával értékeli.

Az eljárás során benyújtandó szakmai ajánlatok írásbeli, szöveges értékelése minden ajánlat és minden értékelésre kerülő alszerzőpont és vizsgálati elem esetében kiterjed a teljes körűségtől és „*illeszkedéstől való tartalmi eltérés*” mértékére, miben létére, szakmai indokokkal alátámasztottan.

Ajánlatkérő az ajánlatokban tett vállalásokat a Közbeszerzési Dokumentációban meghatározott követelményekhez viszonyítja, tehát az egyes ajánlatok szakmai tartalma alapján osztja ki a belső pontszámokat. Az ajánlatok értékelése során csak jelen beruházás szempontjából releváns, azzal közvetlenül összefüggő, illetve megfelelő és/vagy elfogadható indokolással ellátott vállalások kerülnek figyelembe vételre.

Ajánlatkérő a szakmai ajánlat valamennyi tartalmát az eljárásban és a megvalósítás során jelentőséggel bírónak tekinti. Semmiképpen nem tekinthető jelentéktelennek vagy részletkérdésnek a szakmai ajánlat

olyan hiánya vagy hibája, amely tartalmi követelményeket az Ajánlattételi felhívás és/ vagy a Közbeszerzési Dokumentáció a szakmai ajánlattal összefüggésben előír.

Amennyiben az Építésszervezési Projektterv nem tartalmazza a tartalmi/vizsgálati elemekre vonatkozó vállalat részletes ismertetését, alátámasztását, úgy az ajánlat **érvénytelen**, tekintettel a Kbt. kógens rendelkezéseire, mely értelmében a szakmai ajánlat értékelésre kerülő részét hiánypótlás során nem lehet módosítani.

Ajánlatkérő előírja, hogy az **alább részletezett tartalmi (vizsgálati) elemek mindegyikére tegye meg Ajánlattevő vállalatát, az abban foglalt követelmények figyelembevételével.**

Tartalmi (vizsgálati) elemek

A kivitelezési feladatok listájának, ütemezésének és kapacitásigényének összeállításával összefüggésben (2.1. alszempont):

a) Munkamenet ütemterv (a továbbiakban: Műszaki ütemterv)

A Műszaki ütemtervben részletesen meg kell határozni a különböző munkafolyamatokat, illetve munkaszakaszokat, amelyeket egyidejűleg, illetve egymást követően végeznek, és meg kell határozni ezek előrelátható időtartamát.

A Műszaki ütemterv - az organizációs tervvel és a munkaerőtervvel együtt - szavatolja a nyertes ajánlattevő teljesítésének magas színvonalát és minőségét, a közbeszerzés/szerződés tárgyát képező feladatok előre átgondolt, tervezett organizáció alapján történő hatékony és biztonságos elvégzését.

Ajánlatkérő az alábbi követelményeket írja elő, melyek mindenképpen megjelenítendőek - az organizációs terv, a műszaki ütemterv és munkaerő-létszámterv figyelembevételével összeállított - Műszaki ütemterv vizsgálati / értékelési elemeként:

- 1) a kivitelezés előkészítése és lebonyolítása folyamatának, időbeli ütemezésének a bemutatása, megfelelően csoportosítva, a költségvetésben foglalt munkanemeknek megfelelő részletezettségével, az egyes munkanemek időben elkülönülő munkafolyamatait külön-külön – az élőmunka szükségleti normatívák szerint - meghatározva és megjelenítve;
- 2) az ütemterv formája sávós ütemterv, vagy Gantt-diagram, vagy bármilyen más sávós grafikai ábrázolású műszaki ütemterv;
- 3) az ütemtervben az időskálán tüntesse fel a megvalósítási időtartamot a munkaterület átadásától számítva a Szerződés teljesítéséig munkanapokban meghatározva; kérjük, hogy az állami ünnepeken túl legyenek figyelemmel azon hitéleti napokra is, amikor munkavégzésre nem kerülhet sor
- 4) az időbeli ütemezés az alkalmazni szándékozott munkarend (napi-, és heti munkaidő, munkaszüneti napok) figyelembevételével készítenendő, a szerződés teljesítésének első napja hétfői munkanappal feltételezve (tervezetten **2017. május 8.**), az állami és a Megrendelő általi ünnepnapok várható számával kalkulálni szükséges;
- 5) az ütemterv napi részletezettségű, azaz minden egyes tevékenységnek fel kell tüntetni tervezett megvalósítási időpontjait (kezdés és befejezés);

- 6) a szerződés teljesítéséhez feltétlenül szükséges, a kivitelező által teljesítendő - az organizációs tervben szereplő - valamennyi organizációval összefüggő munka, feladat és ezek időbeli ütemezésének a bemutatása;
- 7) a szerződés teljesítéséhez feltétlenül szükséges - kivitelező által teljesítendő – kiegészítő, járulékos munkák, feladatok, tevékenységek feltüntetése, mint például üzempróbák, próbaüzemi, hatósági eljárásokban közreműködés és ezek időbeli ütemezésének a bemutatása;
- 8) a szerződés teljesítéséhez feltétlenül szükséges – nem kivitelező által teljesítendő, mint például tervező, megrendelő, hatóság jogkörébe tartozó - feladatok, tevékenységek feltüntetése és ezek időbeli ütemezésének a bemutatása; ezen tevékenységek az alábbiak:
- A kiviteli tervek elkészültek, azok a szerződés mellékletei lesznek
 - A jogerős építési engedély átadásra kerül a szerződés aláírásakor
 - a tervezői művezetést Megrendelő folyamatosan biztosítja. A szakrestaurátori felügyelet viszont Kivitelező feladata.
 - Az Örökségvédelmi hatósággal kapcsolatos közös feladatok: Kivitelező, Műszaki ellenőr, és Megrendelő.
 - Közműszolgáltatói szerződések megkötése: Megrendelő
 - Használatba vételi engedéllyel kapcsolatos feladatok: a szerződés szerint Kivitelező feladata, Megrendelő közreműködésével (aláírások, meghatalmazások)
- 9) az időbeli ütemezés során meghatározandó, bemutatandó a kritikus út és az egyes munkatételekhez rendelhető tartalékidő, valamint a kivitelezés mérföldkövei;
- 10) a tevékenységek időbeli ütemezése a teljesítési rész- és a teljesítési határidőn belüli szerződéses teljesítés biztosításával valósítandó meg, külön kiemelve a beruházás 2. fázis (kivitelezés I. ütem) teljesítésére;
- 11) az ütemtervben kerüljön bemutatásra az egyes munkafolyamatok egymásra épülésének logikai kapcsolatai, technológiai összefüggései, (mely lépések végezhetők párhuzamosan, illetve egymást megelőzve, követve), az egyes tevékenységek közötti betartandó technológiai szünetek figyelembevételével és jelölésével.
- Ajánlattevő a Műszaki ütemtervet A/4 méretűre hajtogatott nyomtatott formában és MS-Project vagy azzal egyenértékű szoftver és/vagy MS Excel és/vagy pdf felhasználásával elektronikus formában köteles ajánlatában megadni.

Az a) 3.) pont tekintetében felhívjuk a figyelmet, hogy:

Felekezeti szempontból az alábbi napokon tilos a munkavégzés: A zsidó teljes ünnepek napja és az azt megelőző nap 15.00 órától (ld. Google Calendar Zsidó naptár funkció vagy más online zsidó naptár). Ezen felül egységesen az ún. sabeszi időszak, azaz minden péntek 15.00 órától vasárnap 9.00 óráig.

A 2017-2018.-as évben a „sabeszi időszakokon” kívül felekezeti ünnepek dátumszerűen:

2017:

Munkaszüneti nap: április 17-18, május 31-június 1, szeptember 21-22; október 5-6; október 12-13

Fél napos: április 16, május 30, szeptember 20, szeptember 29, október 4; október 11

2018:

Munkaszüneti nap: április 1, április 6, május 20-21, szeptember 10-11, 19, 24-25

Fél napos: március 30, április 5, szeptember 9, 18, 23, 30

b) Erőforrás ütemterv (a továbbiakban: Munkaerőterv)

A Munkaerőtervnek szavatolnia kell, hogy a nyertes ajánlattevő a szükséges mennyiségű és szakképzett erőforrást biztosítsa a munkafolyamatokhoz, az organizációs és a műszaki ütemtervvel összhangban, mely szükséges a szerződés teljesítésének magas színvonalához.

Ajánlatkérő az alábbi követelményeket írja elő, melyek mindenképpen megjelenítendőek - az organizációs terv, a Műszaki ütemterv figyelembevételével összeállított - Munkaerőterv – létszámterv – vizsgálati / értékelési elemeként:

- 1) az egyes munkanemekhez szükséges dolgozói létszám - létszámterv - ismertetése egész számban (főben) - az élőmunka szükségleti normatívák figyelembevételével - meghatározva, mely a Műszaki ütemtervben foglaltaknak és a vonatkozó műszaki előírásoknak maradéktalanul megfelelnek, ezáltal lehetővé teszik a feladat jogszabályok és szerződés szerinti teljesítését, az alkalmazni szándékozott munkarend (napi- és heti munkaidő) figyelembevételével;
- 2) a létszámtervben heti bontásban meghatározandó a dolgozói átlag (az egyes napok dolgozói létszámának összege / az időszak naptári napjainak száma) és maximális létszám;
- 3) a létszámtervben meghatározandó a kivitelezés organizációs követelmény szerinti fő fázisaiban a dolgozói átlag (az egyes napok dolgozói létszámának összege / az időszak naptári napjainak száma) és maximális létszám ismertetése.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a kivitelezésben közreműködő szakemberek (pl. felelős műszaki vezető, projektvezető) szakmai tapasztalata a **3. részszerzőpont** szerint kerül értékelésre.

Ajánlattevő a munkaerőtervet nem köteles külön ütemtervben / tervrajzon bemutatni, azt a Műszaki ütemtervvel közösen - egy - dokumentumban is kezelheti, amennyiben az előírt követelményeknek maradéktalanul meg tud felelni. A munkaerőtervet – létszámtervet - A/4 méretű és/vagy A/4 méretűre hajtogatott nyomtatott formátumban és elektronikus (MS Project és/vagy MS Word és/vagy MS Excel és/vagy pdf) formátumban köteles ajánlatában megadni.

A munkaerőtervben – létszámtervben Ajánlattevő térjen ki a teljesítéshez igénybe venni kívánt restaurátorok számára, szakágankénti bontásban.

c) Pénzügyi ütemterv

Ajánlatkérő a Pénzügyi ütemtervet külön nem értékeli, de azt az ajánlattevőknek a jelen dokumentációban előírtaknak megfelelően kötelező elkészíteni és csatolni ajánlatukhoz.

A Pénzügyi ütemtervet Ajánlatkérő a szakmai ajánlat részeként kezeli, annak hiánya, hiányossága az ajánlat **érvénytelenségét** eredményezi.

Ajánlatkérő az alábbi követelményeket írja elő, melyek mindenképpen megjelenítendő a Pénzügyi ütemtervben:

- 1) az Ajánlattételi felhívásban és dokumentációban foglalt pénzügyi ütemezéssel összefüggő feltételek szerint állítandó össze, a megajánlott teljeskörű ajánlati árvállalása alapján;
- 2) a beárazott tételes költségvetés alapján készítendő, valamennyi összeg forintban, egész számra kerekítve határozandó meg, a fizetési szakaszokhoz egyértelműen hozzárendelve a munkanemek és munkatételek készültési fokát, összegét;
- 3) az ütemtervben feltüntetendő a szerződéstervezetben foglaltak figyelembevételével a teljesítési időpont, a számla benyújtásának tervezett időpontja;
- 4) az ütemtervben feltüntetendő az előleggel és az előleg-visszafizetéssel kapcsolatos kötelezettségek teljesítésének ütemezése
- 5) az ütemtervben feltüntetendő a vállalkozási szerződésben foglalt garanciális kötelezettségek teljesítésének ütemezése (visszatartás időtartama illetve bankgarancia futamideje).

A kivitelezés térbeli organizációjával összefüggésben (2.2. alszempont):

d) Organizációs terv

Az Organizációs tervnek - az organizációs állapotterveknek és organizációs műleírásnak együttesen – részletesen tartalmaznia kell az építési területen elhelyezendő, az építés megvalósításához szükséges valamennyi elemet, a meglévő, építést befolyásoló környezeti tényezőkkel együtt.

Ajánlatkérő az alábbi követelményeket írja elő, melyek mindenképpen megjelenítendő a Műszaki ütemterv és Munkaerőterv figyelembevételével összeállított - Organizációs terv vizsgálati / értékelési elemeként:

- 1) az építési folyamatok fő fázisainak ábrázolása külön-külön tervlapon a szerződés (kivitelezés) időtartama alatti tervezett állapotoknak megfelelően;
- 2) az építési munka általános adatainak (építési munka megnevezése, helyszíne, az építési munkában közreműködők megnevezése) valamint az építési helyszínnel kapcsolatos adatok (terület leírása, szintviszonyok, tájolás) ismertetése;
- 3) a bontási és építési munkálatok, munkafolyamatok, technológiák ismertetése, a műszaki ütemtervvel összhangban;
- 4) az építési munkaterület és környezetének, valamint az építési munkaterületen elhelyezendő, az építés folyamatában szereplő valamennyi elem mérethelyes grafikai megjelenítése közérthetőségnek és az egyértelműségnek megfelelő méretarányban;

- 5) a munkaterület körülhatárolásának a bemutatása, ábrázolása az építés zavartalan, biztonságos megvalósításához szükséges építési munkaterület, munkaterületrészek elhatárolásának a nyomvonalával, a kapuk elhelyezésével, a kerítés, kapuk műszaki paramétereinek (anyagának, méretének, stb.) a meghatározásával;
- 6) az építési munkaterület és közvetlen környezete úthálózatának a bemutatása, ábrázolása az építési munkaterületen belüli közlekedési utak, a közutak és a közutakkal történő útkapcsolatok kialakításának a feltüntetésével, forgalomtechnikával, a gyalogos, a személygépjármű és a teherjármű be- és kiléptetési pontjainak, a parkolók és a szállítási útvonalak - az utak és épületek térbeli elhelyezkedésének a figyelembevételével történő - meghatározásával, feltüntetésével, kapacitásszámításokkal;
- 7) az építési munkaterületen és a nem építési munkaterületként szolgáló (munkába nem fogott vagy megrendelőnek visszaadott vagy építési terület közvetlen környezetében lévő) területeken lévő létesítmények zavartalan használatához és biztonságos megközelítéséhez szükséges gyalogos és gépjárművel történő közlekedési - meglévő és/vagy ideiglenes - útvonalak, biztonsági elemek (pl. védőtető, figyelmeztető, útbaigazító tábla, stb.) intézkedések ismertetése, ábrázolása;
- 8) közterület építési munkaterületként történő igénybevétele esetén, a közterület használatbavételéhez szükséges feltételek, körülmények bemutatása, az igénybevett terület pontos meghatározásával, ellenőrizhető területszámítással az igénybevétel pontos időtartamának a feltüntetésével, egyéb vonatkozásban az organizációs tervre vonatkozó tartalmi elemek bemutatásával;
- 9) a műszaki dokumentációban értékmentés céljából megtartandó elemek, szerkezetek bemutatása, elhelyezkedésük feltüntetése, az ezzel kapcsolatos állagmegóvó intézkedések, biztonsági elemek meghatározásával, feltüntetésével, az esetleges értékmentő bontások és ideiglenes tárolási helyének (műszaki körülményeinek) bemutatásával;
- 10) az építési munkaterületen lévő műemléki értékek bemutatása, feltüntetése, az ezzel kapcsolatos állagmegóvó intézkedések, biztonsági elemek meghatározásával, feltüntetésével; Ajánlatkérő állapotrögzítést vár el e körben, fotódokumentációval és leírással;
- 11) az építési munkaterület átvételekor meglévő és megmaradó közmű nyomvonalak, létesítmények ábrázolása; az ezzel kapcsolatos állagmegóvó intézkedések, biztonsági elemek meghatározásával, feltüntetésével; (Ajánlatkérő Genplan tervekkel nem rendelkezik, tekintettel arra, hogy a telken belül új közművek készülnek, az organizációs terv készítésénél ezt a körülményt tüntessék fel)
- 12) a kivitelezési munkákhoz szükséges ideiglenes elektromos energiaellátási hálózat bemutatása, ábrázolása a mérőhelyek, a hálózat, a biztonságos energiavételezési helyek és a munkahelyi világítás, érintésvédelem feltüntetésével, az elektromos energiaigények számításával;

- 13) a kivitelezési munkákhoz szükséges ideiglenes építési és ivóvíz-ellátási hálózat bemutatása, ábrázolása mérőhelyekkel, az ideiglenes vízellátás nyomvonalalával, a vízvételi helyek feltüntetésével;
- 14) az építési munkaterületen belül keletkező csapadék-, és szennyvíz kezelésének, - tisztításának a bemutatása, ábrázolása az ideiglenes hálózat nyomvonalának és létesítményeinek, csatornabekötési lehetőségeinek a feltüntetésével, a szakszerű kezelésnek a részletes ismertetésével;
- 15) az építési és információs táblák bemutatása, a táblák méretének, ábrájának, feliratozásának, elhelyezésének a meghatározásával;
- 16) a kivitelezéshez szükséges ideiglenes létesítmények - építési irodák, tárgyaló, szociális, egészségügyi, elsősegélynyújtó helyiségek, stb. - bemutatása, ábrázolása, helyének, méretének, kapacitásának meghatározásával;
- 17) a kivitelezéshez szükséges anyagdepóniák, - helyek és raktárak, esetlegesen segédüzemek bemutatása, ábrázolása funkciójukkal, megnevezésükkel, elhelyezésükkel, méreteikkel, a deponáláshoz, raktározáshoz, segédüzemek telepítéséhez szükséges melléklétesítményekkel együtt, a szállítási útvonalakkal összhangban;
- 18) az építés vezérgépeinek (torony- és/vagy mobildaru, építési felvonó, egyéb emelő berendezés, betonpumpa stb.) bemutatása, ábrázolása a gyártmány, a típus, a főbb műszaki paraméterek, hatósugár, űrszelvény, stb. meghatározásával, a berendezések telepítésével, pontos elhelyezkedésével, pozíciójával, az építési technológiákhoz kapcsolódó eszközök biztonságos mozgatásának, működtetésének - az utak, épületek térbeli elhelyezkedésének a figyelembevételével történő – bemutatásával;
- 19) a kivitelezéshez szükséges állványzatok, munkaszintek, védőtetők, egyéb védelmi eszközök bemutatása, ábrázolása, az oda- és eltelepítés, a pontos elhelyezkedés - az utak, épületek figyelembevételével történő – bemutatásával;
- 20) a biztonság- és vagyonvédelmi, a munkaterületre történő illetéktelenek belépésének megakadályozására történő intézkedések bemutatása, a személyek, anyagok beléptetésének ismertetésével, az építési munkaterület személy és/vagy kamerás megfigyelési pontjainak meghatározása, ábrázolása, az ezzel kapcsolatos adatok kezelése és az adatok rendelkezésre bocsátásnak az ismertetése;
- 21) a munkavédelmi intézkedések bemutatása, a munkabiztonsági létesítmények ábrázolása; a személyi és tárgyi feltételek biztosításának bemutatása (védőital biztosítása, pihenési ciklusok, pihenőhely, stb. 4/2002. (II.20.) SzCsM - EüM együttes rendeletben foglaltak szerint az építési munkától, időjárási viszonyoktól függően
- 22) a tűzvédelmi szabályok és intézkedések bemutatása, a tűzvédelmi létesítmények, elemek ábrázolása;
- 23) a természeti és épített környezet védelmét, állagmegóvását biztosító környezetvédelmi szabályok és intézkedések bemutatása, a környezetvédelmi létesítmények, elemek ábrázolása. a kommunális, a bontási, az építési, és a veszélyes hulladékok útvonalának

bemutatásával (gyűjtés, tárolás, kiléptetés), a tárolás, elszállítás műszaki körülményeinek a bemutatásával;

- 24) a szerződés teljesítése során alkalmazott tájékoztatási rendszer ismertetése a kivitelezésben közreműködők között (építéshelyi kommunikáció), a kivitelezéssel közvetetten érintett állampolgárok felé, a kivitelezés során alkalmazandó társadalmi kommunikáció, közönségkapcsolat (PR) bemutatása, az esetleges veszélyhelyzet, havaria, baleset esetén alkalmazandó kommunikáció meghatározása, az alkalmazott hírközlési, kommunikációs eszközök bemutatása, az adatvédelmi intézkedések ismertetése;
- 25) a rendkívüli időjárási viszonyok közötti munkavégzés feltételeinek a bemutatása.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az organizációs terven túl - az e) 1-2) pontnak megfelelően - a meglévő külső épülethomlokzat felújítására és a tető felújítására vonatkozóan technológiai folyamatelrendezési terv készítendő, mely külön kerül értékelésre a 76. § 6) bekezdés e) pontja figyelembevételével.

Ajánlattevő az Organizációs terv ismertetését – organizációs állapottervek, organizációs műleírást - A/4 méretű és/vagy A/4 méretűre hajtogatott nyomtatott formátumban és elektronikus (MS Word és/vagy MS Excel és/vagy pdf) formátumban köteles ajánlatában megadni.

Munkafolyamatok technológiai folyamatelrendezési terve összefüggésben (2.3. alszempont):

e) Alkalmazandó anyagok, technológiák ismertetése

Egyes építési folyamat, anyag, berendezés beépítése, telepítése esetén Ajánlattevőnek fokozott minőségi követelménynek kell megfelelnie, a műemlékvédelmi értékek megőrzése, a munkabiztonsági követelmények emelt szintű betartása érdekében, a hiteleti működés minél magasabb színvonalú megvalósítása céljából, a közvetlen környezet minimális zavarása és maximális állagmegóvása mellett.

Ajánlattevő kötelessége, hogy a műszaki dokumentációban foglaltak figyelembevételével mutassa be az általa tervezett szervezési és kivitelezés-technológiai megoldásokat, kivitelezés-technológiai sorrendet, kivitelezés-technológiai összefüggéseket a műszaki dokumentációban foglaltaknak megfelelően, amelyek az adott munkafolyamat/munkarész szerződés teljes körű megvalósításhoz szükségesek, továbbá ismertesse az általa beépíteni kívánt technológiákat, anyagokat, eszközöket, berendezéseket.

Ajánlatkérő az alábbi követelményeket írja elő, melyek mindenképpen megjelenítendő az alkalmazandó anyagok, technológiák ismertetése vizsgálati / értékelési elemeként:

- 1) a műemléki védettség alatt álló épület homlokzat felújítási munkáinak technológiai folyamatelrendezési tervének bemutatása, az organizációs terv során rögzített követelmények teljesítésével, különösen a műemlék-védelemi intézkedések és a magasban történő munkavégzés során a leesés elleni védelem munkabiztonsági feladatainak az ismertetésével, az épület környezetének minimális zavarása és maximális állagmegóvása érdekében tett intézkedések bemutatásával.
- 2) a műemléki védettség alatt álló épület tetőfelújítási munkáinak technológiai folyamatelrendezési tervének bemutatása az ideiglenes szerkezetek állékonyságának

folyamatos biztosításának figyelembevételével, az organizációs terv során rögzített követelmények teljesítésével, különösen a műemlékvédelmi intézkedések és a magasban történő munkavégzés során a leesés elleni védelem munkabiztonsági feladatainak az ismertetésével, az épület környezetének minimális zavarása és maximális állagmegóvása érdekében tett intézkedések bemutatásával.

Ajánlattevő az alkalmazandó anyagok, technológiák ismertetését – technológiai folyamatelrendezési tervrajzokat és műleírásokat, műszaki ismertetőket, adatlapokat, megfelelőség igazolásokat - A/4 méretű és/vagy A/4méretűre hajtogatott nyomtatott formátumban és elektronikus (MS Word és/vagy MS Excel és/vagy pdf) formátumban köteles ajánlatában megadni.

Az ajánlattevő az Ajánlattételi felhívás, a közbeszerzési dokumentáció, továbbá Ajánlatkérő esetleges kiegészítő tájékoztatásaiban foglaltak szerint készítse el a folyamatelrendezési tervet. A hivatkozott dokumentumok ismertetik az alap elvárásokat,

Tárgykörök (kiemelten kezelve):

- műemléki
- építés biztonsági
- szomszéd épületek állagmegóvása.

Értékelési alszempontok, belső pontszámok:

Kivitelezési feladatok listájának, ütemezésének és kapacitásigényének összeállításával összefüggésben (2.1. alszempont):

A Kbt. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerint a közbeszerzés / szerződés tárgya szerinti munka tervezett minőségének, a létesítmény tervezett műszaki értékének, továbbá a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet értékelési szempontokra vonatkozó 24. § (2) bekezdés c) speciális területi adottságok és d) az innovatív megoldások tekintetében Ajánlatkérő az alábbiak szerint értékeli a szakmai ajánlat vonatkozó részét.

I. Műszaki ütemterv munkatételeinek kidolgozottsága, részletezettsége

A Műszaki ütemterv tartalmazza az összes tevékenységet, mely a szerződés teljesítéséhez szükséges, a tevékenységek egymásra épülése áttekinthető és minden egyes tevékenységhez megfelelő időtartam van hozzárendelve [tartalmi elemek a) 1)-7) pont].

Belső részpontszám: 5 pont

A Műszaki ütemterv tartalmazza az összes tevékenységet, mely a szerződés teljesítéséhez szükséges, a tevékenységek egymásra épülése áttekinthető és minden egyes tevékenységhez megfelelő időtartam van hozzárendelve, de maximum 1 tevékenység feltüntetése vagy az időtartama nem vagy nem megfelelő hozzárendelése hiányozhat [tartalmi elemek a) 1)-7) pont].

Belső részpontszám: 4 pont

A Műszaki ütemterv tartalmazza az összes tevékenységet, mely a szerződés teljesítéséhez szükséges, a tevékenységek egymásra épülése áttekinthető és minden egyes tevékenységhez megfelelő időtartam van hozzárendelve, de maximum 2 tevékenység feltüntetése vagy az időtartama nem vagy nem megfelelő hozzárendelése hiányozhat [tartalmi elemek a) 1)-7) pont].

Belső részpontoszám: 3 pont

A Műszaki ütemterv tartalmazza az összes tevékenységet, mely a szerződés teljesítéséhez szükséges, a tevékenységek egymásra épülése áttekinthető és minden egyes tevékenységhez megfelelő időtartam van hozzárendelve, de maximum 3 tevékenység feltüntetése vagy az időtartama nem vagy nem megfelelő hozzárendelése hiányozhat [tartalmi elemek a) 1)-7) pont].

Belső részpontoszám: 2 pont

A Műszaki ütemterv tartalmazza az összes tevékenységet, mely a szerződés teljesítéséhez szükséges, a tevékenységek egymásra épülése áttekinthető és minden egyes tevékenységhez megfelelő időtartam van hozzárendelve, de 3-nál több tevékenység feltüntetése vagy az időtartama nem vagy nem megfelelő hozzárendelése hiányozhat [tartalmi elemek a) 1)-7) pont].

Belső részpontoszám: 1 pont

II. Műszaki ütemterv technológiai sorrendjei, logikai kapcsolatai

A Műszaki ütemtervben a technológiai sorrendek, a logikai kapcsolatok, a kritikus út/utak megfelelően vannak meghatározva, a szerződés teljesítésére kiható tevékenység-láncolat összefüggései megfelelő módon kerülnek meghatározásra, feltüntetésre [tartalmi elemek a) 8)-10) pont].

Belső részpontoszám: 5 pont

A Műszaki ütemtervben a technológiai sorrendek, a logikai kapcsolatok, a kritikus út/utak megfelelően vannak meghatározva, a szerződés teljesítésére kiható tevékenység-láncolat összefüggései megfelelő módon kerülnek meghatározásra, feltüntetésre, de az ütemterv maximum 1 összefüggést nem vagy nem megfelelően tartalmaz [tartalmi elemek a) 8)-10) pont].

Belső részpontoszám: 4 pont

A Műszaki ütemtervben a technológiai sorrendek, a logikai kapcsolatok, a kritikus út/utak megfelelően vannak meghatározva, a szerződés teljesítésére kiható tevékenység-láncolat összefüggései megfelelő módon kerülnek meghatározásra, feltüntetésre, de az ütemterv maximum 2 összefüggést nem vagy nem megfelelően tartalmaz [tartalmi elemek a) 8)-10) pont].

Belső részpontoszám: 3 pont

A Műszaki ütemtervben a technológiai sorrendek, a logikai kapcsolatok, a kritikus út/utak megfelelően vannak meghatározva, a szerződés teljesítésére kiható tevékenység-láncolat összefüggései megfelelő módon kerülnek meghatározásra, feltüntetésre, de az ütemterv maximum 3 összefüggést nem vagy nem megfelelően tartalmaz [tartalmi elemek a) 8)-10) pont].

Belső részpontoszám: 2 pont

A Műszaki ütemtervben a technológiai sorrendek, a logikai kapcsolatok, a kritikus út/utak megfelelően vannak meghatározva, a szerződés teljesítésére alapvetően kiható tevékenység-láncolat összefüggései megfelelő módon kerülnek meghatározásra, feltüntetésre, de az ütemterv 3-nál több összefüggést nem vagy nem megfelelően tartalmaz [tartalmi elemek a) 8)-10) pont].

Belső részpontoszám: 1 pont

Ajánlatkérő e körben felhívja a figyelmet, hogy meg kell jeleníteni a kezdő, megelőző kapcsolatokat is.

III. Munkaerőterv – létszámterv kidolgozottsága, összhangja a Műszaki ütemtervvel, Organizációs tervvel

A Munkaerőterv - létszámterv a Műszaki ütemtervvel, az organizációs tervvel, a vonatkozó műszaki előírásokkal összhangban - a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 3. § (6) bekezdése figyelembevételével - meghatározott élők munkaszükségleti normatívák (munkaerő-időszükségletek) alapján van meghatározva, továbbá tartalmazza heti és kivitelezési időszakonkénti bontásban a dolgozói átlag és a maximális létszámot [tartalmi elemek b) 1)-3) pont]

Belső részpontoszám: 5 pont

A Munkaerőterv - létszámterv - a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 3. § (6) bekezdése figyelembevételével - meghatározott élők munkaszükségleti normatívák (munkaerő-időszükségletek) alapján van meghatározva, de a Műszaki ütemtervvel és/vagy az Organizációs tervvel és/vagy a vonatkozó műszaki előírásokkal nincs összhangban, és/vagy nem teljes körűen tartalmazza heti és kivitelezési időszakonkénti bontásban a dolgozói átlag és/vagy a maximális létszámot (maximum 1 eltérés) [tartalmi elemek b) 1)-3) pont]

Belső részpontoszám: 4 pont

A Munkaerőterv - létszámterv - a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 3. § (6) bekezdése figyelembevételével - meghatározott élők munkaszükségleti normatívák (munkaerő-időszükségletek) alapján van meghatározva, de a Műszaki ütemtervvel és/vagy az Organizációs tervvel és/vagy a vonatkozó műszaki előírásokkal nincs összhangban, és/vagy nem teljes körűen tartalmazza heti és kivitelezési időszakonkénti bontásban a dolgozói átlag és/vagy a maximális létszámot (maximum 2 eltérés) [tartalmi elemek b) 1)-3) pont]

Belső részpontoszám: 3 pont

A Munkaerőterv - létszámterv - a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 3. § (6) bekezdése figyelembevételével - meghatározott élők munkaszükségleti normatívák (munkaerő-időszükségletek) alapján van meghatározva, de a Műszaki ütemtervvel és/vagy az Organizációs tervvel és/vagy a vonatkozó műszaki előírásokkal nincs összhangban, és/vagy nem teljes körűen tartalmazza heti és kivitelezési időszakonkénti bontásban a dolgozói átlag és/vagy a maximális létszámot (maximum 3 eltérés) [tartalmi elemek b) 1)-3) pont]

Belső részpontoszám: 2 pont

A Munkaerőterv - létszámterv - a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 3. § (6) bekezdése figyelembevételével - meghatározott élők munkaszükségleti normatívák (munkaerő-időszükségletek) alapján van meghatározva, de a Műszaki ütemtervvel és/vagy az Organizációs tervvel és/vagy a vonatkozó műszaki előírásokkal nincs összhangban, és/vagy nem teljes körűen tartalmazza heti és kivitelezési időszakonkénti bontásban a dolgozói átlag és/vagy a maximális létszámot (3-nál több eltérés) [tartalmi elemek b) 1)-3) pont]

Belső részpontoszám: 1 pont

A kivitelezés térbeli organizációjával összefüggésben (ld. 2.2. alszempont – Organizációs terv):

A Kbt. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerint a közbeszerzés / szerződés tárgya szerinti munka tervezett minőségének, a létesítmény tervezett műszaki értékének, továbbá a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet értékelési szempontokra vonatkozó 24. § (2) bekezdés c) speciális területi adottságok és d) az innovatív megoldások alkalmazása tekintetében Ajánlatkérő az alábbiak szerint értékeli a szakmai ajánlat vonatkozó részét.

IV. Organizációs terv kidolgozottsága, részletezettsége

Az Organizációs terv maradéktalanul bemutatja a szerződés teljesítéséhez szükséges, megfelelően ütemezett tevékenységeket, teljes körűen tartalmazza a meghatározott tárgyköröket, a tervrajzokon a tárgyköröknek megfelelő jelöléseket és jelmagyarázatokat [tartalmi elemek a) 1)-19) pont].

Belső részpontoszám: 5 pont

Az Organizációs terv bemutatja a szerződés teljesítéséhez szükséges, megfelelően ütemezett tevékenységeket, részben tartalmazza a meghatározott tárgyköröket, a tervrajzokon a tárgyköröknek megfelelő jelöléseket és jelmagyarázatokat - maximum 2 tevékenység vagy tárgykör vagy jelölés vagy jelmagyarázat hiányozhat [tartalmi elemek a) 1)-19) pont]

Belső részpontoszám: 4 pont

Az Organizációs terv bemutatja a szerződés teljesítéséhez szükséges, megfelelően ütemezett tevékenységeket, részben tartalmazza a meghatározott tárgyköröket, a tervrajzokon a tárgyköröknek megfelelő jelöléseket és jelmagyarázatokat - maximum 4 tevékenység vagy tárgykör vagy jelölés vagy jelmagyarázat hiányozhat [tartalmi elemek a) 1)-19) pont].

Belső részpontoszám: 3 pont

Az Organizációs terv bemutatja a szerződés teljesítéséhez szükséges, megfelelően ütemezett tevékenységeket, részben tartalmazza a meghatározott tárgyköröket, a tervrajzokon a tárgyköröknek megfelelő jelöléseket és jelmagyarázatokat - maximum 6 tevékenység vagy tárgykör vagy jelölés vagy jelmagyarázat hiányozhat [tartalmi elemek a) 1)-19) pont].

Belső részpontoszám: 2 pont

Az Organizációs terv bemutatja a szerződés teljesítéséhez szükséges, megfelelően ütemezett tevékenységeket, részben tartalmazza a meghatározott tárgyköröket, a tervrajzokon a tárgyköröknek megfelelő jelöléseket és jelmagyarázatokat - 6-nál több tevékenység vagy tárgykör vagy jelölés vagy jelmagyarázat hiányozhat [tartalmi elemek a) 1)-19) pont].

Belső részpontoszám: 1 pont

V. Organizációs terv biztonsági intézkedéseinek kidolgozottsága, részletezettség

A Kbt. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerint a közbeszerzés / szerződés tárgya szerinti munka tervezett minőségének, a létesítmény tervezett műszaki értékének, továbbá a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet értékelési szempontokra vonatkozó 24. § (2) bekezdés b) a környezetvédelmi, fenntarthatósági követelmények figyelembevétele és c) speciális területi adottságok tekintetében Ajánlatkérő az alábbiak szerint értékeli a szakmai ajánlat vonatkozó részét.

Az Organizációs terv maradéktalanul bemutatja azokat az intézkedéseket, a szerződés teljesítéséhez szükséges - a biztonságos munkavégzés követelményeire vonatkozó - biztonság-, vagyonvédelmi, munkavédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi tevékenységeket, melyek a kivitelezési munkák veszélyeinek a kiküszöbölését szolgálják, teljes körűen tartalmazza a meghatározott tárgyköröket [tartalmi elemek d) 20)-25) pont].

Belső részpontszám: 5 pont

Az Organizációs terv bemutatja azokat az intézkedéseket, a szerződés teljesítéséhez szükséges - a biztonságos munkavégzés követelményeire vonatkozó - biztonság-, vagyonvédelmi, munkavédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi tevékenységeket, melyek a kivitelezési munkák veszélyeinek a kiküszöbölését szolgálják, tartalmazza a meghatározott tárgyköröket - maximum 1 tárgykör hiányzik [tartalmi elemek d) 20)-25) pont].

Belső részpontszám: 4 pont

Az Organizációs terv bemutatja azokat az intézkedéseket, a szerződés teljesítéséhez szükséges - a biztonságos munkavégzés követelményeire vonatkozó - biztonság-, vagyonvédelmi, munkavédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi tevékenységeket, melyek a kivitelezési munkák veszélyeinek a kiküszöbölését szolgálják, tartalmazza a meghatározott tárgyköröket - maximum 2 tárgykör hiányzik [tartalmi elemek d) 20)-25) pont].

Belső részpontszám: 3 pont

Az Organizációs terv bemutatja azokat az intézkedéseket, a szerződés teljesítéséhez szükséges - a biztonságos munkavégzés követelményeire vonatkozó - biztonság-, vagyonvédelmi, munkavédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi tevékenységeket, melyek a kivitelezési munkák veszélyeinek a kiküszöbölését szolgálják, tartalmazza a meghatározott tárgyköröket - maximum 3 tárgykör hiányzik [tartalmi elemek d) 20)-25) pont].

Belső részpontszám: 2 pont

Az Organizációs terv bemutatja azokat az intézkedéseket, a szerződés teljesítéséhez szükséges - a biztonságos munkavégzés követelményeire vonatkozó - biztonság-, vagyonvédelmi, munkavédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi tevékenységeket, melyek a kivitelezési munkák veszélyeinek a kiküszöbölését szolgálják tartalmazza a meghatározott tárgyköröket – 3-nál több tárgykör hiányzik [tartalmi elemek d) 20)-25) pont].

Belső részpontszám: 1 pont

Munkafolyamatok technológiai folyamatelrendezési tervvel összefüggésben (ld. 2.3. alszempont):

A Kbt. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerint a közbeszerzés / szerződés tárgya szerinti munka tervezett minőségének, a létesítmény tervezett műszaki értékének, továbbá a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet értékelési szempontokra vonatkozó 24. § (2) bekezdés a) az ajánlott építőanyagok minősége, c) speciális területi adottságok (örökségvédelem) és d) az innovatív megoldások tekintetében Ajánlatkérő az alábbiak szerint értékeli a szakmai ajánlat vonatkozó részét.

VI. Külső épülethomlokzat felújításának technológiai folyamatelrendezési terve kidolgozottsága, részletezettsége

A műemléki védettség alatt álló épület külső homlokzati felújítási munkáinak technológiai folyamatelrendezési terve maradéktalanul bemutatja azokat az intézkedéseket, tevékenységeket, melyek a szerződés teljesítéséhez szükségesek, különös tekintettel - a kivitelezési munkák veszélyeinek a kiküszöbölését szolgáló - biztonságos munkavégzés követelményeire vonatkozó valamint a műemlékvédelemmel kapcsolatos tevékenységekre, az épület környezetének minimális zavarása és maximális állagmegóvása érdekében tett intézkedésekre, továbbá teljes körűen tartalmazza a meghatározott tárgyköröket, az épület környezetének minimális zavarása és maximális állagmegóvása érdekében tett intézkedésekre, a tervrajzokon a tárgyköröknek megfelelő jelöléseket és jelmagyarázatokat [tartalmi elemek e) 1) pont].

Belső részpontszám: 5 pont

A műemléki védettség alatt álló épület külső homlokzati felújítási munkáinak technológiai folyamatelrendezési terve bemutatja azokat az intézkedéseket, tevékenységeket, melyek a szerződés teljesítéséhez szükségesek, különös tekintettel - a kivitelezési munkák veszélyeinek a kiküszöbölését szolgáló - biztonságos munkavégzés követelményeire vonatkozó valamint a műemlékvédelemmel kapcsolatos tevékenységekre, továbbá tartalmazza a meghatározott tárgyköröket, az épület környezetének minimális zavarása és maximális állagmegóvása érdekében tett intézkedésekre, a tervrajzokon a tárgyköröknek megfelelő jelöléseket és jelmagyarázatokat - maximum 1 tevékenység vagy tárgykör vagy jelölés vagy jelmagyarázat hiányozhat [tartalmi elemek e) 1) pont].

Belső részpontszám: 4 pont

A műemléki védettség alatt álló épület külső homlokzati felújítási munkáinak technológiai folyamatelrendezési terve bemutatja azokat az intézkedéseket, tevékenységeket, melyek a szerződés teljesítéséhez szükségesek, különös tekintettel - a kivitelezési munkák veszélyeinek a kiküszöbölését szolgáló - biztonságos munkavégzés követelményeire vonatkozó valamint a műemlékvédelemmel kapcsolatos tevékenységekre, továbbá tartalmazza a meghatározott tárgyköröket, az épület környezetének minimális zavarása és maximális állagmegóvása érdekében tett intézkedésekre, a tervrajzokon a tárgyköröknek megfelelő jelöléseket és jelmagyarázatokat - maximum 2 tevékenység vagy tárgykör vagy jelölés vagy jelmagyarázat hiányozhat [tartalmi elemek e) 1) pont].

Belső részpontszám: 3 pont

A műemléki védettség alatt álló épület külső homlokzati felújítási munkáinak technológiai folyamatelrendezési terve bemutatja azokat az intézkedéseket, tevékenységeket, melyek a szerződés teljesítéséhez szükségesek, különös tekintettel - a kivitelezési munkák veszélyeinek a kiküszöbölését szolgáló - biztonságos munkavégzés követelményeire vonatkozó valamint a műemlékvédelemmel kapcsolatos tevékenységekre, továbbá tartalmazza a meghatározott tárgyköröket, az épület környezetének minimális zavarása és maximális állagmegóvása érdekében tett intézkedésekre, a tervrajzokon a tárgyköröknek megfelelő jelöléseket és jelmagyarázatokat - maximum 3 tevékenység vagy tárgykör vagy jelölés vagy jelmagyarázat hiányozhat [tartalmi elemek e) 1) pont].

Belső részpontoszám: 2 pont

A műemléki védettség alatt álló épület külső homlokzati felújítási munkáinak technológiai folyamatelrendezési terve bemutatja azokat az intézkedéseket, tevékenységeket, melyek a szerződés teljesítéséhez szükségesek, különös tekintettel - a kivitelezési munkák veszélyeinek a kiküszöbölését szolgáló - biztonságos munkavégzés követelményeire vonatkozó valamint a műemlékvédelemmel kapcsolatos tevékenységekre, továbbá tartalmazza a meghatározott tárgyköröket, az épület környezetének minimális zavarása és maximális állagmegóvása érdekében tett intézkedésekre, a tervrajzokon a tárgyköröknek megfelelő jelöléseket és jelmagyarázatokat – 3-nál több tevékenység vagy tárgykör vagy jelölés vagy jelmagyarázat hiányozhat [tartalmi elemek e) 1) pont].

Belső részpontoszám: 1 pont

VII. Az épület tető-felújítási munkáinak folyamatelrendezési terve kidolgozottsága, részletezettsége

A műemléki védettség alatt álló épület tető-felújítási munkáinak technológiai folyamatelrendezési terve maradéktalanul bemutatja azokat az intézkedéseket, tevékenységeket, melyek a szerződés teljesítéséhez szükségesek, különös tekintettel - a kivitelezési munkák veszélyeinek a kiküszöbölését szolgáló - biztonságos munkavégzés követelményeire vonatkozó valamint a műemlékvédelemmel kapcsolatos tevékenységekre, az épület környezetének minimális zavarása és maximális állagmegóvása érdekében tett intézkedésekre, továbbá teljes körűen tartalmazza a meghatározott tárgyköröket, a tervrajzokon a tárgyköröknek megfelelő jelöléseket és jelmagyarázatokat [tartalmi elemek e) 2) pont].

Részpontoszám: 5 pont

A műemléki védettség alatt álló épület tető-felújítási munkáinak technológiai folyamatelrendezési terve maradéktalanul bemutatja azokat az intézkedéseket, tevékenységeket, melyek a szerződés teljesítéséhez szükségesek, különös tekintettel - a kivitelezési munkák veszélyeinek a kiküszöbölését szolgáló - biztonságos munkavégzés követelményeire vonatkozó valamint a műemlékvédelemmel kapcsolatos tevékenységekre, az épület környezetének minimális zavarása és maximális állagmegóvása érdekében tett intézkedésekre, továbbá teljes körűen tartalmazza a meghatározott tárgyköröket, a tervrajzokon a tárgyköröknek megfelelő jelöléseket és jelmagyarázatokat - maximum 1 tevékenység vagy tárgykör vagy jelölés vagy jelmagyarázat hiányozhat [tartalmi elemek e) 2) pont].

Részpontoszám: 4 pont

A műemléki védettség alatt álló épület tető-felújítási munkáinak technológiai folyamatelrendezési terve maradéktalanul bemutatja azokat az intézkedéseket, tevékenységeket, melyek a szerződés teljesítéséhez szükségesek, különös tekintettel - a kivitelezési munkák veszélyeinek a kiküszöbölését szolgáló - biztonságos munkavégzés követelményeire vonatkozó valamint a műemlékvédelemmel kapcsolatos tevékenységekre, az épület környezetének minimális zavarása és maximális állagmegóvása érdekében tett intézkedésekre, továbbá teljes körűen tartalmazza a meghatározott tárgyköröket, a tervrajzokon a tárgyköröknek megfelelő jelöléseket és

jelmagyarázatokat - maximum 2 tevékenység vagy tárgykör vagy jelölés vagy jelmagyarázat hiányozhat [tartalmi elemek e) 2) pont].

Részpontszám: 3 pont

A műemléki védettség alatt álló épület tető-felújítási munkáinak technológiai folyamatelrendezési terve maradéktalanul bemutatja azokat az intézkedéseket, tevékenységeket, melyek a szerződés teljesítéséhez szükségesek, különös tekintettel - a kivitelezési munkák veszélyeinek a kiküszöbölését szolgáló - biztonságos munkavégzés követelményeire vonatkozó valamint a műemlékvédelemmel kapcsolatos tevékenységekre, az épület környezetének minimális zavarása és maximális állagmegóvása érdekében tett intézkedésekre, továbbá teljes körűen tartalmazza a meghatározott tárgyköröket, a tervrajzokon a tárgyköröknek megfelelő jelöléseket és jelmagyarázatokat - maximum 3 tevékenység vagy tárgykör vagy jelölés vagy jelmagyarázat hiányozhat [tartalmi elemek e) 2) pont].

Részpontszám: 2 pont

A műemléki védettség alatt álló épület tető-felújítási munkáinak technológiai folyamatelrendezési terve maradéktalanul bemutatja azokat az intézkedéseket, tevékenységeket, melyek a szerződés teljesítéséhez szükségesek, különös tekintettel - a kivitelezési munkák veszélyeinek a kiküszöbölését szolgáló - biztonságos munkavégzés követelményeire vonatkozó valamint a műemlékvédelemmel kapcsolatos tevékenységekre, az épület környezetének minimális zavarása és maximális állagmegóvása érdekében tett intézkedésekre, továbbá teljes körűen tartalmazza a meghatározott tárgyköröket, a tervrajzokon a tárgyköröknek megfelelő jelöléseket és jelmagyarázatokat - 3-nál több tevékenység vagy tárgykör vagy jelölés vagy jelmagyarázat hiányozhat [tartalmi elemek e) 2) pont].

Részpontszám: 1 pont

12.3. A kivitelezésben közreműködő szakemberek szakmai tapasztalata *részszerzőpont*

A közbeszerzés tárgya szerinti építési beruházásban közreműködő munkaerő, személyzet jelentős hatással lehet a szerződés teljesítésének minőségére [Kbt. 76. § (3) bekezdése b) pontja], a beruházás jelentős volumene és specifikussága miatt, elsődlegesen a műemléki védelem alatt álló épület hitéleti és rendezvényi használatra alkalmassá tétele végett.

Ajánlatkérő az alkalmasságon túl vizsgálja, hogy ajánlattevő személyi állománya (emberi erőforrás menedzsmentje), közreműködő szakemberei – szervezettség, képzettség és tapasztalat tekintetében – megfelelő minőségben állnak-e rendelkezésre a kivitelezés során.

Ajánlattevőnek a szakmai ajánlata részeként csatolnia kell az emberi erőforrás menedzsment és a közreműködő szakemberek bemutatását, a Műszaki ütemtervvel, az organizációs tervvel, a vonatkozó műszaki előírásokkal összhangban a kivitelezési feladat megoldásához szükséges erőforrások funkcionális, szervezeti és hierarchiai kapcsolatait bemutató organigrammal, a szakemberek feladatainak, a megrendelővel és megrendelő megbízottjaival való kapcsolattartás felelőseinek az ismertetésével, kiemelt figyelemmel a műemléki feladatok és a hitélettel összefüggő kivitelezési feladatok teljesítésére. Ajánlattevő részéről mindenképpen részletesen bemutatandó a felelős műszaki vezetők (építész, épületgépész, épületvillamossági), a projektvezető, az építésvezető(k), a műszaki előkészítő(k), a művezető(k) tevékenysége.

Ajánlatkérő az emberi erőforrás menedzsment és a közreműködő szakemberek bemutatását külön nem értékeli, de azt az ajánlattevőknek a jelen dokumentációban előírtaknak megfelelően kötelező elkészíteni és csatolni ajánlatukhoz.

Az emberi erőforrás menedzsment és a közreműködő szakemberek bemutatását Ajánlatkérő a szakmai ajánlat részeként kezeli, annak hiánya, hiányossága az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

A Kbt. 76. § (6) bekezdés d) pontja szerint az értékelési szempontok körében nem értékelhető az ajánlattevő szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassága. A (3) bekezdés b) pontjában foglaltak értékelése esetén, ha az eljárásban e körülményekhez alkalmassági feltétel is kapcsolódik, egyértelműen el kell különíteni, hogy mely feltételek képezik a teljesítéshez minimálisan szükséges elvárást (alkalmassági követelmény), és melyek jelentik ezen felül az értékeléskor figyelembe vett tényezőket.

Az alkalmassági követelmények körében Ajánlatkérő a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati idő meghatározásánál a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 11. § -át veszi figyelembe, **mely szerint a felelős műszaki vezető** tekintetében szakmagyakorlási tevékenységi szakterületként építési műszaki ellenőri, felelős műszaki vezetői, építőipari kivitelezési, építésfelügyeleti, építésügyi hatósági, beruházói-műszaki, felsőoktatási intézményben építészeti-műszaki szaktárgy oktatói, építészeti-műszaki tervezési, építésügyi műszaki szakértői tevékenység folytatását lehet figyelembe venni úgy, hogy az előírt gyakorlati idő felének kell építési műszaki ellenőri, felelős műszaki vezetői, építőipari kivitelezési vagy építésfelügyeleti tevékenységnek lennie. Műemléki részsakterületén pedig az 5 év szakmai gyakorlati időként a műemléken teljesített vagy azzal összefüggő és a felelős műszaki vezetői, építőipari kivitelezési, beruházói-műszaki, felsőoktatási intézményben építészeti-műszaki szaktárgy oktatói tevékenység idejét kell igazolni azzal, hogy a gyakorlati időbe beleszámítható a műemlékvédelmi szakmérnöki képzés ideje, valamint a műemléki hatósági engedélyezéssel kapcsolatos építésügyi hatósági tevékenység ideje részben, amelyek együttesen legfeljebb 3 évet tehetnek ki.

Ajánlatkérő a szakmai ajánlatra vonatkozó előírt követelményeknek megfelelő további megajánlásokat vesz figyelembe ezen értékelési részszerzőpont keretében.

Ajánlatkérő az értékelés körében a szakemberekre vonatkozó szakmai tapasztalati idő tekintetében a szakember projektspecifikus tapasztalatát vizsgálja befejezett (sikeres műszaki átadás-átvétellel lezárt) építési beruházások figyelembevételével, azzal, hogy az ilyen irányú gyakorlati időnél minden megkezdett hónapot teljes egészében figyelembe vesz. Ajánlatkérő ezen értékelési részszerzőpont esetén a szakmai önéletrajzzal történő bemutatást írja elő, ugyanakkor az ellenőrizhetőség, objektív megítélés érdekében ajánlattevőnek szükséges a szakmai tapasztalati időt megfelelő - építetési/megrendelői - igazolással tanúsítani, vagy önéletrajzában meghatározni azt a felelős kontaktszemélyt (név, telefon és e-mail megadásával), aki a kivitelezés megfelelőségét és a szakmai tapasztalatot Ajánlatkérő megkeresésére írásban igazolja. Ajánlatkérő az értékelés körében csak a fenti módokon (referencia igazolással vagy Ajánlatkérői megkeresésre írásbeli visszaigazolással) igazolt gyakorlati időt veszi figyelembe.

A szakemberek egyidejűleg több építési beruházáson (párhuzamosan) történő szakmagyakorlása esetén az építési beruházásokon szerzett szakmai gyakorlati idő **külön-külön értékelésre kerül**, azaz

a gyakorlati időtartamok összeadódnak, kivéve ha azonos helyrajzi szám(ok)on lévő ingatlanon történt az építési tevékenység.

Az értékelés módszere: A 3. részszerzőpont esetén Ajánlatkérő az ajánlatokat a **sorbarendeázés és a fordított arányosítás együttes alkalmazásával** értékel az alábbiak szerint:

Az Ajánlatkérő Bírálóbizottsága és az általa kijelölt - 3 fő szakértőből álló - szakmai zsűri a **kivitelezésben közreműködő szakemberek szakmai tapasztalata részszerzőpont körében** alszerzőpontként az alábbiakban meghatározott vizsgálati elemenként külön-külön vizsgálja az ajánlatokat, megállapítja a kiosztható belső pontszámokat (az egyes ajánlatok azonos belső pontszámot is kaphatnak), majd az Ajánlatkérő a kiosztott belső pontszámok alapján számított belső összesített pontszámok alapján **rangsorolja az ajánlatokat**.

Ennek megfelelően a legjobb – azaz a legmagasabb összesített belső pontszámot elérő - ajánlat az 1., az ezt követő a 2. helyezést kapja és így tovább.

Az egyes ajánlatok azonos helyezést is kaphatnak.

Amelyik ajánlat a **legkisebb végső helyezést (1) kapja, az minősül a legelőnyösebb ajánlati tartalmi elemnek**, tehát az az ajánlat kapja a maximális 100 pontot.

Ajánlatkérő az ajánlatokat az így elért helyezések, helyezési számoknak megfelelően - a 3.1., a 3.2., a 3.3., a 3.4. és a 3.5 alszerzőpontot külön-külön a 13.1.A. pontjában foglalt arányosítás, az ott megadott képlet alkalmazásával értékel.

3.1. Az Ajánlattételi felhívás III.1.3. M2.a) pont szerinti szakember – alkalmassági minimumkövetelményen felüli – szakmai tapasztalata alszerzőpont

Ajánlatkérő kedvezőbb megajánlasként értékel, ha Ajánlattevő az Ajánlattételi felhívás III.1.3. M2.a) pont szerinti követelmény igazolására bemutatott **projektvezető szakembere** minél nagyobb **generálkivitelezői projektvezetői gyakorlattal** rendelkezik vagy ha a szakember közreműködött hitéleti tevékenységet folytató intézményi építési beruházásban, mint generálkivitelezői projektvezető és ezt az építési beruházás során megkezdett hónapokban és a projektek számában meghatározva önéletrajzában bemutatja (felelős kontakt személy meghatározása), és /vagy igazolja az építtető / megrendelő általi igazolással,

61 - 72 hónap generálkivitelezői projektvezetői gyakorlat 1 pont

73 - 84 hónap generálkivitelezői projektvezetői gyakorlat 2 pont

83 - 96 hónap generálkivitelezői projektvezetői gyakorlat 3 pont

97 - 108 hónap generálkivitelezői projektvezetői gyakorlat 4 pont

109 hónap vagy annál hosszabb generálkivitelezői projektvezetői gyakorlat 5 pont

1 db referencia – generálkivitelezői projektvezetői gyakorlatként - hitéleti intézményi építési beruházáson 1 pont

2 db referencia – generálkivitelezői projektvezetői gyakorlatként - hitéleti intézményi építési beruházáson 2 pont

- 3 db referencia – generálkivitelezői projektvezetői gyakorlatként - hitéleti intézményi építési beruházáson 3 pont
- 4 db referencia – generálkivitelezői projektvezetői gyakorlatként - hitéleti intézményi építési beruházáson 4 pont
- 5 db vagy annál több referencia – generálkivitelezői projektvezetői gyakorlatként - hitéleti intézményi építési beruházáson 5 pont

Ajánlatkérő ezen értékelési részszerzőpont esetén a szakmai önéletrajzzal történő bemutatást írja elő, ugyanakkor az ellenőrizhetőség, objektív megítélés érdekében ajánlattevőnek szükséges a szakmai tapasztalati időt megfelelő – építtetői / megrendelői - igazolással tanúsítani, vagy önéletrajzában meghatározni azt a felelős kontakt személyt (név, telefon és e-mail megadásával), aki a kivitelezés megfelelőségét és a szakmai tapasztalatot Ajánlatkérő megkeresésére írásban igazolja. Ajánlatkérő az értékelés körében csak a fenti módokon (referencia igazolással vagy Ajánlatkérő megkeresésre írásbeli visszaigazolással) igazolt gyakorlati időt veszi figyelembe.

3.2. Az Ajánlattételi felhívás III.1.3. M2.b) pont szerinti szakember – alkalmassági minimumkövetelményen felüli – szakmai tapasztalata alszerzőpont

Ajánlatkérő kedvezőbb megajánlásként értékeli, ha Ajánlattevő az Ajánlattételi felhívás III.1.3. M2.b) pont szerinti követelmény igazolására **bemutatott szakembere** minél nagyobb gyakorlattal rendelkezik **műemléki védelem alatt álló építménnyel kapcsolatos vagy jogszabállyal védetté nyilvánított területen (világörökség vagy műemléki jelentőségű területen vagy műemléki környezetben) meglévő építmény generálkivitelezői építési tevékenységének – MV-É-M kategóriájú felelős műszaki vezetőként történő – irányításában**, és ezt az építési beruházás során megkezdett hónapokban és a projektek számában meghatározva önéletrajzában bemutatja (felelős kontaktszemély meghatározása), és /vagy igazolja az építtető / megrendelő általi igazolással,

- 61 - 72 hónap generálkivitelezői MV-É-M kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat 1 pont
 - 73 - 84 hónap generálkivitelezői MV-É-M kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat 2 pont
 - 83 - 96 hónap generálkivitelezői MV-É-M kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat 3 pont
 - 97 - 108 hónap generálkivitelezői MV-É-M kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat 4 pont
 - 109 hónap vagy annál hosszabb generálkivitelezői MV-É-M kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat 5 pont
- 1 db referencia - MV-É-M kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat műemléki beruházáson 1 pont
 - 2 db referencia - MV-É-M kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat műemléki beruházáson 2 pont
 - 3 db referencia - MV-É-M kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat műemléki beruházáson 3 pont
 - 4 db referencia - MV-É-M kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat műemléki beruházáson 4 pont

5 db vagy annál több referencia - MV-É-M kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat műemléki beruházáson 5 pont

Ajánlatkérő ezen értékelési részszerpont esetén a szakmai önéletrajzzal történő bemutatást írja elő, ugyanakkor az ellenőrizhetőség, objektív megítélés érdekében ajánlattevőnek szükséges a szakmai tapasztalati időt megfelelő - építetői/megrendelői - igazolással tanúsítani, vagy önéletrajzában meghatározni azt a felelős kontaktszemélyt (név, telefon és e-mail megadásával), aki a kivitelezés megfeleltetését és a szakmai tapasztalatot Ajánlatkérő megkeresésére írásban igazolja. Ajánlatkérő az értékelés körében csak a fenti módokon (referencia igazolással vagy Ajánlatkérői megkeresésre írásbeli visszaigazolással) igazolt gyakorlati időt veszi figyelembe.

3.3. Az Ajánlattételi felhívás III.1.3. M2.c) pont szerinti szakember – alkalmassági minimumkövetelményen felüli – szakmai tapasztalata alszerpont

Ajánlatkérő kedvezőbb megajánlásként értékeli, ha Ajánlattevő az Ajánlattételi felhívás III.1.3. M2.c) pont szerinti követelmény igazolására **bemutatott szakembere minél nagyobb MV-ÉG kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlattal rendelkezik műemléki védelem alatt álló építménnyel kapcsolatos vagy jogszabállyal védetté nyilvánított területen (világörökség vagy műemléki jelentőségű területen vagy műemléki környezetben) meglévő építmény épületgépészeti tevékenységében**, és/vagy minél nagyobb gyakorlattal rendelkezik **VRF (változó hűtőközeg áramú) rendszerrel, levegő/ levegő hőszivattyúkkal kiépítésre kerülő rendszerek – irányításában, telepítésében** az építési beruházás számában meghatározva önéletrajzában bemutatja (felelős kontaktszemély meghatározása), és /vagy igazolja az építető / megrendelő általi igazolással.

1 db referencia - MV-ÉG kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat műemléki beruházáson 1 pont

2 db referencia - MV-ÉG kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat műemléki beruházáson 2 pont

3 db referencia - MV-ÉG kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat műemléki beruházáson 3 pont

4 db referencia - MV-ÉG kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat műemléki beruházáson 4 pont

5 db vagy annál több referencia - MV-ÉG kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat műemléki beruházáson 5 pont

1 db referencia - gyakorlat VRF rendszer telepítésére vonatkozóan 1 pont

2 db referencia - gyakorlat VRF rendszer telepítésére vonatkozóan 2 pont

3 db referencia - gyakorlat VRF rendszer telepítésére vonatkozóan 3 pont

4 db referencia - gyakorlat VRF rendszer telepítésére vonatkozóan 4 pont

5 db vagy annál több referencia - gyakorlat VRF rendszer telepítésére vonatkozóan 5 pont

Ajánlatkérő ezen értékelési részszerpont esetén a szakmai önéletrajzzal történő bemutatást írja elő, ugyanakkor az ellenőrizhetőség, objektív megítélés érdekében ajánlattevőnek szükséges a szakmai tapasztalati időt megfelelő - építetői/megrendelői - igazolással tanúsítani, vagy önéletrajzában meghatározni azt a felelős kontaktszemélyt (név, telefon és e-mail megadásával),

aki a kivitelezés megfelelőségét és a szakmai tapasztalatot Ajánlatkérő megkeresésére írásban igazolja. Ajánlatkérő az értékelés körében csak a fenti módokon (referencia igazolással vagy Ajánlatkérő megkeresésre írásbeli visszaigazolással) igazolt gyakorlati időt veszi figyelembe.

3.4 Az Ajánlattételi felhívás III.1.3. M2.d) pont szerinti szakember – alkalmassági minimumkövetelményen felüli – szakmai tapasztalata alszempont

Ajánlatkérő kedvezőbb megajánlasként értékeli, ha Ajánlattevő az Ajánlattételi felhívás III.1.3. M2.d) pont szerinti követelmény igazolására **bemutatott szakembere** minél nagyobb **MV-ÉV kategóriájú felelős műszaki vezetői** gyakorlattal rendelkezik **műemléki védelem alatt álló építménnyel kapcsolatos vagy jogszabállyal védetté nyilvánított területen (világörökség vagy műemléki jelentőségű területen vagy műemléki környezetben) meglévő építmény épületgépészeti tevékenységében** és /vagy minél nagyobb gyakorlattal rendelkezik **kiállító terek speciális világítási rendszereinek – irányításában, telepítésében** az építési beruházás számában meghatározva önéletrajzában bemutatja (felelős kontaktszemély meghatározása), és /vagy igazolja az építtető / megrendelő általi igazolással,

- 1 db referencia - MV-ÉV kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat műemléki beruházáson 1 pont
- 2 db referencia - MV-ÉV kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat műemléki beruházáson 2 pont
- 3 db referencia - MV-ÉV kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat műemléki beruházáson 3 pont
- 4 db referencia - MV-ÉV kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat műemléki beruházáson 4 pont
- 5 db vagy annál több referencia - MV-ÉV kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat műemléki beruházáson 5 pont

- 1 db referencia - gyakorlat kiállítás világítási rendszere telepítésére vonatkozóan 1 pont
- 2 db referencia - gyakorlat kiállítás világítási rendszere telepítésére vonatkozóan 2 pont
- 3 db referencia - gyakorlat kiállítás világítási rendszere telepítésére vonatkozóan 3 pont
- 4 db referencia - gyakorlat kiállítás világítási rendszere telepítésére vonatkozóan 4 pont
- 5 db vagy annál több referencia - gyakorlat kiállítás világítási rendszere telepítésére vonatkozóan 5 pont

Ajánlatkérő ezen értékelési részszerzőpont esetén a szakmai önéletrajzzal történő bemutatást írja elő, ugyanakkor az ellenőrizhetőség, objektív megítélés érdekében ajánlattevőnek szükséges a szakmai tapasztalati időt megfelelő - építtetői/megrendelői - igazolással tanúsítani, vagy önéletrajzában meghatározni azt a felelős kontaktszemélyt (név, telefon és e-mail megadásával), aki a kivitelezés megfelelőségét és a szakmai tapasztalatot Ajánlatkérő megkeresésére írásban igazolja. Ajánlatkérő az értékelés körében csak a fenti módokon (referencia igazolással vagy Ajánlatkérő megkeresésre írásbeli visszaigazolással) igazolt gyakorlati időt veszi figyelembe.

3.5 Az Ajánlattételi felhívás III.1.3. M2.e) pont szerinti szakember tapasztalata

Ajánlatkérő kedvezőbb megajánlasként értékeli, ha Ajánlattevő az Ajánlattételi felhívás III.1.3. M2.e) pont szerinti követelmény igazolására bemutatott **restaurátor szakembere** rendelkezik **műemléki védelem alatt álló építménnyel kapcsolatos vagy jogszabállyal védetté nyilvánított területen (világörökség vagy műemléki jelentőségű területen vagy műemléki környezetben) meglévő építmény** tekintetében építési beruházáson végzett minél több restauratori szakmai tapasztalattal, és ezt az építési beruházás során megkezdett hónapokban és a projektek számában meghatározva önéletrajzában bemutatja (felelős kontaktszemély meghatározása), és /vagy igazolja az építtető / megrendelő általi igazolással,

61 - 72 hónap restauratori szakmai gyakorlat 1 pont

73 - 84 hónap restauratori szakmai gyakorlat 2 pont

83 - 96 hónap restauratori szakmai gyakorlat 3 pont

97 - 108 hónap restauratori szakmai gyakorlat 4 pont

109 hónap vagy annál hosszabb restauratori szakmai gyakorlat 5 pont

1 db referencia - restauratori munka 1 pont

2 db referencia - restauratori munka 2 pont

3 db referencia - restauratori munka 3 pont

4 db referencia - restauratori munka 4 pont

5 db vagy annál több referencia - restauratori munka 5 pont

Ajánlatkérő ezen értékelési részszerpont esetén a szakmai önéletrajzzal történő bemutatást írja elő, ugyanakkor az ellenőrizhetőség, objektív megítélés érdekében ajánlattevőnek szükséges a szakmai tapasztalati időt megfelelő - építtetői/megrendelői - igazolással tanúsítani, vagy önéletrajzában meghatározni azt a felelős kontaktszemélyt (név, telefon és e-mail megadásával), aki a kivitelezés megfelelőségét és a szakmai tapasztalatot Ajánlatkérő megkeresésére írásban igazolja. Ajánlatkérő az értékelés körében csak a fenti módokon (referencia igazolással vagy Ajánlatkérői megkeresésre írásbeli visszaigazolással) igazolt gyakorlati időt veszi figyelembe.

12.4. Jótállás időtartama részszerpont (hónapban meghatározva, minimum 36 hónap, maximum 60 hónap)

Az ajánlattevőnek a vállalt jótállás időtartamát hónapokban kell megajánlani.

A jótállás **kötelezően vállalandó minimális időtartamának mértéke 36 hónap**, ezért ha az ezen részszerpontra megajánlott jótállás ennél kevesebb, úgy Ajánlatkérő az ajánlatot **érvénytelené nyilvánítja**.

Ajánlatkérő a 60 hónapnál hosszabb vállalásokat is elfogadja, de többlet pontszámmal nem értékeli.

Az értékelés alapját a **megajánlott hónapok száma** képezi azzal, hogy a 36 hónap időtartamú vállalás kapja a minimális 1 pontot, a 60 hónap vagy annál hosszabb időtartamú vállalás kapja a maximális 100 pontot.

Ajánlatkérő **legkedvezőbbnek a legmagasabb** (*maximum időtartamú*) **hónap vállalást tartalmazó jótállásvállalást** tekinti.

Az **értékelés módszere** az adott részszerzőpont tekintetében a Közbeszerzési Dokumentáció I. fejezet 13.1.B. pontjában foglalt **egyenese arányosítás**, az ott megadott képlet alkalmazásával.

13. Az adható pontszám alsó és felső határa, valamint az ajánlatok értékelésének módszere

Pontszám:

Az egyes *részszerzőpontokra* és *alszerzőpontokra* adható pontszám - valamennyi esetben: **1-100** pont.

Ajánlatkérő által alkalmazott, az ajánlatok értékelésének Kbt. 76. § (9) bekezdés d) pontja szerinti módszere:

13.1. Arányosítás módszere

Az egyes részszerzőpontok és alszerzőpontok esetében - az ajánlati dokumentáció I. fejezet 12. pontjában tételesen meghatározva - Ajánlatkérő az Közbeszerzési Hatóság az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló 61/2012. útmutatójának III.A.1.) pontjában meghatározott **arányosítás** módszerét alkalmazza.

A pontszámok megadása akként történik, hogy az egyes részszerzőpontok értékelésekor a legkedvezőbb ajánlat a maximális pontszámot kapja, míg a többi ajánlatra adandó pontszámok a legkedvezőbb ajánlathoz történő **arányosítással** kerülnek meghatározásra.

Az ajánlatok értékelése során az **arányosítás esetén** alkalmazott képlet a következő:

A.) Ha a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb (ajánlati ár)

$$P_{\text{vizsgált}} = P_{\text{min}} + [(P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) \times \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}]$$

B.) Ha a legmagasabb érték a legkedvezőbb

$$P_{\text{vizsgált}} = P_{\text{min}} + [(P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) \times \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}}]$$

$P_{\text{vizsgált}}$ = a vizsgált ajánlat adott alszerzőpontra vonatkozó pontszáma
 P_{max} = a pontskála felső határa
 P_{min} = a pontskála alsó határa
 A_{legjobb} = az ajánlatokban szereplő legelőnyösebb tartalmi értéke

A vizsgált = a vizsgált ajánlat tartalmi értéke

Kerekítés szabályai:

Ajánlatkérő a pontozás során a kerekítés általános szabályai szerint kettő tizedes jegyre kerekít.

13.2. Ajánlati pontszámok megállapítása

Az ajánlatnak az egyes részszerzőpontokra, alszerzőpontokra adott pontszámai ezt követően az adott részszerzőpontokhoz, alszerzőpontokhoz rendelt súlyszámmal felszorozásra, majd az így kapott pontszámok összesítésre kerülnek.

A legkedvezőbb ajánlat a legmagasabb összesített pontszámmal rendelkező ajánlat.

14. Tájékoztatás az Ajánlatkérő döntéseiről

Az Ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt írásban tájékoztatni az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő ajánlatának érvénytelenné nyilvánításáról, valamely gazdasági szereplő kizárásáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de **legkésőbb három munkanapon belül**.

Az Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. Az Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor az előző bekezdés szerinti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.

Ha az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte a második legkedvezőbb ajánlatot tevőt, úgy a nyertes ajánlattevő visszalépése esetén ajánlatkérő az eljárás második helyezettjével köt szerződést.

15. A szerződéskötés

A Kbt. 131. §-a szerint.

A szerződés aláírásához – ha ezt nem az ajánlattevő erre feljogosított tisztségviselői kívánják megtenni - az ajánlattevőt képviselő cég vagy személyek számára a szerződés aláírására felhatalmazó, külön eredeti közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás szükséges abban az esetben is, ha az ajánlatot az ajánlattevő képviselőjében megfelelő meghatalmazással rendelkező más cég vagy személy nyújtotta be, azonban ez a meghatalmazás a szerződés aláírására vonatkozó kifejezett felhatalmazást nem tartalmaz.

A szerződéskötés feltételei:

1. Ajánlattevő teljesítésbe bevont szakemberei

Ajánlattevő az Ajánlattételi felhívás „III.1.3) **Műszaki, illetve szakmai alkalmasság**” **M.2. alpontja** szerinti alkalmassági követelmény teljesítése érdekében bemutatott, a helyszíni

építési munkákat közvetlenül irányító szakirányú végzettséggel rendelkező szakembereinek szerződéskötéskor a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti „**felelős műszaki vezetői tevékenység**” szerinti vagy azzal egyenértékű jogosultsággal kell rendelkezniük az alább részletezettek szerint:

- 266/2013. Kormányrendelet 1. sz. melléklet IV. Felelős műszaki vezetés fejezet 1. rész 2. pontja „**Építési szakterület**” **MV-É** vagy MV-ÉM kategória szerinti jogosultság (M2.) a) pont szerinti szakember)
- 266/2013. Kormányrendelet 1. sz. melléklet IV. Felelős műszaki vezetés fejezet 1. rész 4. pontja „**Építési szakterület műemléki részsakterülete**” **MV-ÉM** kategória szerinti jogosultság (M2.) b) pont szerinti szakember)
- 266/2013. Kormányrendelet 1. sz. melléklet IV. Felelős műszaki vezetés fejezet 2. rész 3. pontja „**Építménygépzési szakterület**” **MV-ÉG** kategória szerinti jogosultság (M2.) c) pont szerinti szakember)
- 266/2013. Kormányrendelet 1. sz. melléklet IV. Felelős műszaki vezetés fejezet 2. rész 5. pontja „**Építmény villamossági szakterület**” **MV-ÉV** kategória szerinti jogosultság (M2.) d) pont szerinti szakember)

A szakembereknek a szerződéskötéskor a részükre előírt jogosultságok tekintetében az illetékes szakmai szervezet / kamara nyilvántartásában **érvényes és aktív jogosultsággal kell rendelkezniük**. A fent hivatkozott jogosultságokkal való rendelkezés követelményét a korábban hatályos jogszabályok alapján szerzett, egyenértékű és az ajánlattételi határidőben még érvényben lévő, aktív jogosultsággal is teljesíteni lehet.

A szerződéskötéskor a megkövetelt jogosultságok fennállását az Ajánlatkérő ellenőrzi az illetékes szakmai szervezet/kamara által vezetett nyilvántartásban.

- a) Amennyiben a bemutatott szakember szerepel a szakmavégzési jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartásban, a névjegyzéki / kamarai számot ajánlattevő **az ajánlatában** megadhatja.
- b) Amennyiben a nyertes ajánlattevő által az ajánlatban megajánlott valamennyi szakembere az előírt **jogosultságokkal a szerződéskötéskor nem rendelkezik**, akkor ez úgy tekintendő, hogy az ajánlati kötöttség alatt, a szerződés megkötése a nyertes ajánlattevő érdekkörében felmerült okból hiúsult meg, azaz a nyertes ajánlattevő visszalépett a szerződés megkötésétől.

Ebben az esetben a nyertes ajánlattevő által nyújtott, **10.000.000,- HUF**, azaz Tízmillió forint összegű ajánlati biztosíték - a Kbt. 54. § (4) bekezdése szerint - az Ajánlatkérőt illeti meg, továbbá az Ajánlatkérő - a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel kötheti meg a szerződést, amennyiben őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

2. A szerződéskötés feltétele, hogy a nyertes ajánlattevő csatoljon nyilatkozatot arról, hogy **átlátható szervezetnek minősül** a 2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bekezdés 1) pontja alapján. Amennyiben a nyertes ajánlattevő az előírt átláthatósági nyilatkozatot a szerződéskötés időpontjára nem csatolja, úgy ez úgy tekintendő, hogy az ajánlati kötöttség alatt, a szerződés

megkötése a nyertes ajánlattevő érdekkörében felmerült okból hiúsult meg, azaz a nyertes ajánlattevő visszalépett a szerződés megkötésétől.

Ebben az esetben a nyertes ajánlattevő által nyújtott, **10.000.000,- HUF**, azaz Tízmillió forint összegű ajánlati biztosíték - a Kbt. 54. § (4) bekezdése szerint - az Ajánlatkérőt illeti meg, továbbá az Ajánlatkérő - a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel kötheti meg a szerződést, amennyiben őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

3. Felelősségbiztosítás

A nyertes Ajánlattevő köteles a saját költségére a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 26. § alapján **legkésőbb a szerződéskötés időpontjára** a szerződés szerinti tevékenységére, a hátrányos egyedi kizárásokat nem tartalmazó felelősségbiztosítást is tartalmazó az Ajánlattételi felhívás VI. 3. pontjában előírt építés-szerelés (CAR) biztosítást (a továbbiakban: biztosítási szerződés) kötni az Ajánlatkérő részére, vagy a meglévő biztosítását kiterjeszteni úgy, hogy az a szerződésben foglaltak szerint önállóan, az előírtaknak megfelelő mértékű fedezettel rendelkezzen – a biztosítási szerződés megkötéséről nyilatkozatot köteles benyújtani ajánlatában.

Amennyiben a nyertes ajánlattevő az előírt felelősségbiztosítás megkötését, vagy kiterjesztését a szerződéskötés időpontjára nem igazolja, úgy ez úgy tekintendő, hogy az ajánlati kötöttség alatt, a szerződés megkötése a nyertes ajánlattevő érdekkörében felmerült okból hiúsult meg, azaz a nyertes ajánlattevő visszalépett a szerződés megkötésétől.

Ebben az esetben a nyertes ajánlattevő által nyújtott, **10.000.000,- HUF**, azaz Tízmillió forint összegű ajánlati biztosíték - a Kbt. 54. § (4) bekezdése szerint - az Ajánlatkérőt illeti meg, továbbá az Ajánlatkérő - a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel kötheti meg a szerződést, amennyiben őt az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezésben megjelölte.

4. A Biztosíték rendelkezésre bocsátása

Teljesítési biztosíték: mértéke az áfa és tartalékkeret nélkül számított nettó szerződéses ár 5%-a.

Jótállási biztosíték: mértéke az áfa és tartalékkeret nélkül számított nettó szerződéses ár 5%-a.

Amennyiben a nyertes ajánlattevő a **Teljesítési Biztosítékot** pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy banki készfizető kezesség formájában, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvénnel bocsátja Ajánlatkérő rendelkezésére, ennek a biztosítéknak kizárólag feltétel nélküli, visszavonhatatlan, első felszólításra, de legkésőbb öt banki napon belül teljesítendő, a kifogásolás és beszámítás joga nélküli, a Szerződés időtartamára vonatkozó, határozott időre szóló kötelezettségvállalásnak kell lennie.

Az előírt biztosítékok (Teljesítési, Jótállási biztosítékok) kibocsátóját és szövegezését mind két benyújtásra kerülő biztosíték esetében előzetesen az Ajánlatkérő, illetve a Megrendelő

rendelkezésére kell bocsátani elfogadás céljából annak figyelembe vételével, hogy a benyújtott biztosítéktervezet vizsgálatára Megrendelőnek lehetősége legyen, és legalább 3 munkanapos határidő álljon rendelkezésére.

A biztosítékot magyar nyelven, magyar nyelvű lehívhatósággal kell kibocsátani. A biztosítékkal kapcsolatban a Szerződés a magyar jog alkalmazását és a magyar bíróság joghatóságát, illetékességét köti ki.

Biztosítékokra vonatkozó feltételek összefoglaló bemutatása:

Minden biztosítékra vonatkozó tartalmi és egyéb előírás
A megbízó/szerződő neve
A kedvezményezettként a MAZSHISZ megjelölése
A biztosíték devizaneme (HUF), összege
A biztosíték hatálybalépésének ideje:
A biztosíték lejárat határideje:
Igénybejelentésre vonatkozó előírások
Igénybejelentés esetén benyújtandó okmányok pontos megnevezése (ha van ilyen) és formája
A biztosíték kibocsátójának megnevezése:
A biztosítékban meghatározott okmány nyelve – magyar nyelv
A biztosíték szövegének előzetes elfogadása Ajánlatkérő részéről
A kibocsátó személyének előzetes elfogadása Ajánlatkérő részéről
A biztosíték összegének részben történő lehívása nem zárható ki.
A lehíváshoz nem lehet követelmény a biztosíték eredeti példányának csatolása.

Bank- vagy biztosítói garancia esetén	Biztosítói kötelezvény esetén
Kibocsátó feltétel nélküli, visszavonhatatlan kötelezettségvállalása.	Feltétel nélküli, visszavonhatatlan kötelezettségvállalás.
A bank/biztosító a kedvezményezett első írásbeli felszólítására fizetést teljesít.	A készfizető kezese a kedvezményezett első írásbeli felszólítására készfizető kezesként fizetést teljesít.

A bank/biztosító anélkül teljesít, hogy azt a kedvezményezett először a kötelezettől követelne.	A készfizető kezes anélkül teljesít, hogy azt a kedvezményezett először a kötelezettől követelne.
A bank/biztosító a kedvezményezetti igény igazolása, jogalapjának, vagy okainak ismertetése, továbbá az alapjogviszony vizsgálata nélkül teljesít.	A készfizető kezes kedvezményezetti igény igazolása, jogalapjának, vagy okainak ismertetése, továbbá az alapjogviszony vizsgálata nélkül teljesít.
A kibocsátó bank/biztosító bármiféle, a részéről emelhető kifogás nélkül, a kedvezményezett igényének bármely másik fél által történő vitatása ellenére a fizetést teljesíti.	A készfizető kezes bármiféle, a részéről emelhető kifogás nélkül, a kedvezményezett igényének bármely másik fél által történő vitatása ellenére fizetést teljesíti, azzal, hogy a lehívás teljesítése nem jelent a kezes részéről jogról való lemondást és a kezes fenntartja magának a jogot, hogy a lehívásra történő fizetéstől függetlenül érvényesítheti azokat a kifogásokat, amelyeket a kötelezett érvényesíthet a kedvezményezettel szemben.
Az ICC (Nemzetközi Kereskedelmi Kamara) URDG (Uniform Rules for Demand Guarantees) 758. számú szokvány 15. Cikk (a.) és (b.) pontja, és abban szereplő alátámasztó nyilatkozat kizárása mellett. Vagy az alábbi szó szerinti megfogalmazás: <i>Az igénybejelentésnek kizárólag a nem szerződés szerű teljesítés tényét és az ez alapján felmerült követelés összegét kell tartalmaznia, anélkül, hogy a nyilatkozat részleteznél, hogy a kötelezett milyen vonatkozásban szegte meg az alapul szolgáló jogviszonyból származó kötelezettségeit.</i>	Az igénybejelentésnek kizárólag a nem szerződés szerű teljesítés tényét és az ez alapján felmerült követelés összegét kell tartalmaznia, anélkül, hogy a nyilatkozat részleteznél, hogy a kötelezett milyen vonatkozásban szegte meg az alapul szolgáló jogviszonyból származó kötelezettségeit.
Írányadó jog minden jogvitában: a magyar jog.	Írányadó jog minden jogvitában: a magyar jog.
Joghatóság: Minden jogvitában Magyarország joghatóságát kell kikötni.	Joghatóság: Minden jogvitában Magyarország joghatóságát kell kikötni.

Kibocsátó: Magyarországon bejegyzett székhellyel rendelkező bank/biztosító, vagy olyan külföldi bank/biztosító, amely rendelkezik magyarországi fiókteleppel. Amennyiben ezen feltételek nem teljesülnek, abban az esetben a garanciára viszontgaranciát kell kérni egy Magyarországon bejegyzett székhelyű banktól/biztosítótól, vagy külföldi bank/biztosító magyarországi fióktelepétől.	A készfizető kezes: Magyarországon bejegyzett székhellyel rendelkező biztosító részvénytársaság, vagy olyan külföldi biztosító, amely rendelkezik magyarországi fiókteleppel.
A lehívás helye: a Magyarországon bejegyzett székhellyel rendelkező bank/biztosító székhelye, vagy telephelye, vagy a külföldi bank/biztosító magyarországi fióktelepe. <i>Bankgarancia esetében:</i> a MAZSHISZ a lehívást a számlavezető bankján keresztül is benyújthatja, és az aláírások igazolását a számlavezető bank is elvégezheti. <i>Biztosítói garancia esetében:</i> a lehívást közvetlenül a biztosító részére kell benyújtani, alkusz közreműködése nélkül. <i>Biztosítói garancia esetében:</i> a kibocsátó elfogadja, hogy a lehíváshoz az aláírók aláírási címpéldányának egyszerű másolata csatolandó.	Az igénybejelentés helye: a Magyarországon bejegyzett székhellyel rendelkező biztosító részvénytársaság székhelye, vagy telephelye. Az igénybejelentést közvetlenül a biztosító részére kell benyújtani, alkusz közreműködése nélkül. A kibocsátó elfogadja, hogy az igénybejelentéshez az aláírók aláírási címpéldányának egyszerű másolata csatolandó.
A garancia nyelve: magyar nyelv.	A kötelezvény nyelve: magyar nyelv.
A lehívás nyelve: magyar.	Az igénybejelentés nyelve: magyar.

16. Tájékoztatás azokról a szervezetekről, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdése szerinti követelményekről, amely követelményeknek a teljesítés során meg kell felelnie

A Kbt. 73. § (4) bekezdésében foglaltak értelmében a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján **érvénytelen** az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. sz. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.

Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján a következőkben tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az Ajánlattevő tájékoztatást kaphat az előzők szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését nem írja elő az ajánlatban, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a jelen pontban meghatározott követelményeknek.

Az Ajánlatkérő a jelen pontban megadja azon szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat.

Nemzetgazdasági Minisztérium

Munkafelügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: (06 80) 204-292; (06 1) 896-3002

Fax: (06 1) 795-0884

Email: munkafelugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Egyéb elérhetőségek:

Munkavédelmi Tanácsadó Szolgálat:

munkafelugy-info@ngm.gov.hu

Ingyenes (zöld) telefonszáma: (06 80) 204-292

EU OSHA Nemzeti Fókuszpont: fokuszpont@ngm.gov.hu

Munkavédelmi Bizottság: mvbizottsag@ngm.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: (06 1) 896-2902

Fax: (06 1) 795-0880

Email: foglalkoztatás.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Egyéb elérhetőségek:

Hatósági nyilvántartás - Kontrollerek: kontroller@ngm.gov.hu

Ingyenes (zöld) telefonszáma: (06 80) 204-667

Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya

1036 Budapest, Váradi u. 15.

Postacím: 1438 Budapest, Pf. 520.

Tel: 06-1-323-3600

Fax: 06-1-323-3602

E-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Országos Tisztifőorvosi Hivatal

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Postai cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Központi telefon: +36 1 476 1100

Központi telefax: +36 1 476 1390

Elektronikus levélcím: tisztifoorvos@oth.antsz.hu

Honlap: www.antsz.hu

Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve

1138 Budapest, Váci út 174.

1550 Budapest, Pf.: 203

Telefon: 06-1/465-38-00

FAX: 06-1/465-38-53

E-mail: titkarsag@kmr.antsz.hu

Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Főosztály

138 Budapest, Váci út 174.

Telefon: (06) 1 465-3800

1550 Budapest, Pf. 203.

E-mail: titkarsag@kmr.antsz.hu

Országos Fogytékosügyi Tanács

1054 Budapest, Alkotmány u. 3.

honlap: <http://szmm.gov.hu/main.php?folderID=1294>

Emberi Erőforrások Minisztériuma

Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.

Központi telefonszám: +36-1-795-1200

ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu

Központi Ügyfélszolgálati Iroda

Címe: 1055 Budapest, Szalay u. 10-14. (Bejárat: Honvéd és Szalay utca sarok)

NAV Közép-magyarországi Regionális Adó Főigazgatósága

1132 Budapest, Váci út 48/C-D

1438 Budapest, Pf. 511

Tel.: +361-412-5400

Fax: +361-412-5551

Pest Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztálya

Cím: 1072 Budapest, Nagy Diófa u. 10-12.

E-mail: kozepdunavolgyi@zoldhatosag.hu

Telefon: (1) 478-4400

II. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁNAK KÖVETELMÉNYEI

1. AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉNEK FORMAI KÖVETELMÉNYEI

- 1.1. Az eljárás nyelve a **magyar** nyelv. Az ajánlathoz és az eljáráshoz kapcsolódó összes levelezést és egyéb anyagokat magyar nyelven kell elkészíteni. Ha bármely, ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy Ajánlatkérő az idegen nyelvű dokumentumok **magyar nyelvű fordítását is kéri csatolni** az ajánlathoz.

Ajánlatkérő nem követeli meg a hiteles fordítást, a fordítás felelős fordításként is benyújtható. Felelős fordítás alatt Ajánlatkérő azt érti, hogy az idegen nyelven benyújtott dokumentum esetén a fordítást az ajánlattevő készíti vagy készítteti el és cégszerű aláírásával hitelesíti. A fordítás tartalmáért az ajánlattevő felelős. Ajánlatkérő kizárólag a fordítást vizsgálja.

- 1.2. Az Ajánlatkérő által előírt **nyilatkozatokat** és **igazolásokat** a Kbt. 47. § (2) bekezdésben előírt formában kell benyújtani.

Nem elektronikus úton történő ajánlattétel esetén, mint **jelen eljárásban** is az ajánlat a Kbt. 68. § (2) bekezdése szerint benyújtott egy eredeti példányának a **Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát** kell tartalmaznia.

- 1.3. Az ajánlatot **1 példányban papír alapon** (1 eredeti) továbbá a teljes ajánlatot **1 példányban elektronikus adathordozón** *(jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható PDF file formában egyetlen dokumentumba beszkenelve, kereshető formában)* kell benyújtani az Ajánlati Dokumentáció I. fejezet 7. pontjában megjelölt helyszínre közvetlenül vagy postai úton. **Az elektronikus példányt a papíralapú végleges, aláírt ajánlatról kell elkészíteni.**

- 1.4. Az ajánlatot **írásban és zárt csomagolásban** kell benyújtani.

Az ajánlat lezárt csomagolását a következő felirattal kell ellátni: **„Ajánlat: Rumbach Zsinagóga kivitelezése. Az ajánlattételi határidő lejárt 2017. április 6. 10.00 óra előtt nem bontható fel!”**

Ha a csomagolást nem jelölik meg a fenti előírásnak megfelelően, az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget a benyújtott ajánlat elkeveredéséért és idő előtti felbontásáért.

- 1.5. Az ajánlatok **könnyebb kezelhetősége és tartalmának egyértelmű megállapítása érdekében** az Ajánlatkérő **kéri**, hogy az ajánlat kerüljön **összefűzésre** és tartalmazzon **oldalszámozást**, valamint olyan **tartalomjegyzéket**, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

Elegendő a szöveget vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

- 1.6. Az ajánlatban lévő, minden nyilatkozatot a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

- 1.7. Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátnia.

2. AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉNEK TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme a forint (**HUF**).

Az ajánlatban szereplő, nem forintban megadott adatok tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül az érintett dokumentum mögé kell csatolni.

Az ajánlattétel során a különböző pénznemek forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek az Ajánlattételi felhívás megküldésének napján (az *Ajánlattételi felhívás VI.5. pontjában meghatározott időpontban*) érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia, kivéve az Ajánlattételi felhívás III.1.3. M1.) pontja szerinti referenciák esetén.

Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját központi bankja által az Ajánlattételi felhívás megküldésének napján (az *Ajánlattételi felhívás VI.5. pontjában meghatározott időpontban*) érvényes árfolyamon számított forint ellenérték kerül átszámításra a fentiek szerint.

BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE:

(Az ajánlatok összeállításának érdekében az Ajánlatkérő **javasolja** az ajánlattevőknek, hogy a felsorolt okiratokat és dokumentumokat az alábbi sorrendben állítsák össze.)

- 2.1. **Ajánlati borítólapon**, feltüntetve
- az eljárás tárgyát (az Ajánlattételi felhívás II.1.4. pontja szerint),
 - az ajánlattevő pontos nevét, székhelyét,
 - amennyiben több ajánlattevő közösen tesz ajánlatot, a borítólapon a közös ajánlattevők nevét és székhelyét, a képviselő cég nevét és székhelyét kell feltüntetni.
- 2.2. **Tételes tartalomjegyzék** az oldalszámozás feltüntetésével.
- 2.3. **Kitöltött és cégszerűen aláírt felolvasólap** a Közbeszerzési Dokumentáció III. fejezetének **III.1. pontjában** meghatározott tartalommal, feltüntetve
- az ajánlat tárgyát,
 - az ajánlattevő (közös ajánlattevő) pontos nevét, székhelyét, telefonszámát, faxszámát, a kapcsolattartó személy nevét, telefonszámát, e-mail címét,
 - az elbírálási szempontokhoz tartozó és az ajánlat bírálata során figyelembevételre kerülő egyéb számszerűsíthető adatok.

Amennyiben a Felolvasólapon feltüntetett, az elbírálási szempontokhoz tartozó és az ajánlatok bírálata során figyelembe vételre kerülő egyéb számszerűsíthető adatok és az ajánlat egyéb oldalain szereplő adatok között eltérés van, **Ajánlatkérő a Felolvasólapon megadott értékeket veszi figyelembe**, kivéve a Kbt. 71. § (11) bekezdésében foglalt esetben.

- 2.4. Cégszerűen aláírt **ajánlati nyilatkozat** a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint a Közbeszerzési Dokumentáció III. fejezetének **III.2. pontjában** meghatározott tartalommal

Nem elektronikus úton történő ajánlattétel esetén az ajánlat Kbt. 68. § (2) bekezdése szerint benyújtott egy eredeti példányának a **Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát** kell tartalmaznia

2.5. **EGYÉB, BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK**

2.5.1. **Ajánlati biztosíték**

Ajánlatkérő az ajánlati közttség megtartásának biztosítása érdekében ajánlati biztosíték benyújtását írja elő, amelynek összege **10.000.000,- Ft**.

Az ajánlati biztosítékot az ajánlattevőnek a **végző ajánlata benyújtásával egyidejűleg** kell az Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani.

Az ajánlati biztosíték teljesíthető:

az Ajánlatkérő OTP Banknál vezetett **11707024-20262095** számú számlájára történt **befizetéssel**, a következő megjelöléssel: **„Rumbach Zsinagóga rekonstrukciója”**. A befizetés teljesítését a pénzügyi intézmény által kiállított igazolással kell igazolni

vagy

- az Ajánlatkérő javára szóló eredeti vagy közjegyző által hitelesített másolati példányban benyújtott **pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség** biztosításával, melyen tárgyként fel kell tüntetni **„Rumbach Zsinagóga rekonstrukciója”** jogcímet (A garanciának vagy a készfizető kezességnek az **ajánlati közttség lejártának napján 24.00 óráig kell érvényesnek lennie**)

vagy

- biztosítási szerződés alapján kiállított - **készfizető kezességvállalást tartalmazó** – eredeti vagy közjegyző által hitelesített másolati példányban benyújtott kötelezvényvel. A kötelezvénynek az **ajánlati közttség lejártának napján 24.00 óráig érvényesnek kell lennie**.

A garanciáról szóló igazolást vagy a kötelezvényt az ajánlattevő befűzés nélkül köteles az ajánlat nyomtatott eredeti példányához zárt borítékban /csomagolásban csatolni. Az ajánlati biztosíték eredeti példányának befűzés nélküli becsatolására vonatkozó rendelkezés azt a célt szolgálja, hogy a Kbt. 54. § (5) bekezdés bekövetkezése esetén az Ajánlatkérő sérülésmentesen tudja az ajánlattevőknek a dokumentumot visszaküldeni.

Az ajánlati biztosíték teljesítését – beleértve a befizetéssel való teljesítést is – igazoló dokumentum másolati példányát a végző ajánlat nyomtatott eredeti példányába be kell fűzni, és oldalszámozással ellátni. Az ajánlatkérő a Kbt. 73. § (6) bekezdés b) pontja alapján érvénytelennek nyilvánítja azon ajánlattevő ajánlatát, aki az ajánlati biztosítékot az Ajánlattételi felhívásban előírt határidőre nem, vagy a felhívásban megjelölt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre.

Az ajánlati biztosíték érvényességi ideje: az ajánlati közttség lejártának napján **17.00 óráig**.

Ajánlatkérő az ajánlati biztosítékot a Kbt. 54. § (5) bekezdése szerint fizeti vissza. Az ajánlati biztosíték **nem válik** a megkötött szerződést biztosító mellékkötelezettséggé.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy a Kbt. 73. § (6) bekezdés b) pontja alapján **érvénytelen az ajánlat**, ha az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot határidőre nem vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre.

2.5.2. **Aláírási címpéldány, meghatalmazás**

Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat aláíró, az **ajánlattevő és az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő** írásbeli képviselőjére jogosult személy(ek)

- **aláírási címpéldányát vagy** a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9.§ (1) bekezdése szerinti **aláírás mintáját** egyszerű másolatban (vagy a letelepedés országában elfogadott más, a cégjegyzési jogosultságot igazoló dokumentumot).
- egyéni vállalkozó esetén az **érvényes vállalkozói igazolvány** másolata

Amennyiben **meghatalmazott személy írja** alá a nyilatkozatot, abban az esetben a cégkivonat szerint a cég képviselőjére feljogosított tisztségviselő által adott közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt **meghatalmazást** is csatolni kell, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását is.

2.5.3. **Ajánlattevő Nyilatkozata az elektronikusan elérhető cégkivonatban szereplő adatok hatályosságáról**

A Közbeszerzési Dokumentáció III. fejezet **III.3.1.** pontja szerinti tartalmú nyilatkozat szerint.

2.5.4. **Ajánlattevő Nyilatkozata a Kbt. 66. § (4) bekezdésére vonatkozóan**

Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e (Közbeszerzési Dokumentáció III. fejezet **III.3.2.** pontja szerinti tartalmú nyilatkozat szerint.)

2.5.5. **Ajánlattevő Nyilatkozata a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontjára vonatkozóan**

Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkozatot kell benyújtania, melyben meg kell jelölni:

- a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

A Közbeszerzési Dokumentáció III. fejezet **III.3.3.** pontja szerinti tartalmú nyilatkozat szerint, amelyet nemleges nyilatkozat esetén is csatolni kell.

2.5.6. **Ajánlattevő Nyilatkozata a Kbt. 65. § (7) bekezdésére vonatkozóan**

A Közbeszerzési Dokumentáció III. fejezet **III.3.4.** pontja szerinti tartalmú nyilatkozat szerint.

2.5.7. **Nyilatkozat a kapacitást biztosító szervezet részéről a rendelkezésre állásról**

A Közbeszerzési Dokumentáció III. fejezet **III.3.5.** pontja szerinti tartalmú nyilatkozat szerint.

2.5.8. **Ajánlattevő Nyilatkozata a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerint**

A Közbeszerzési Dokumentáció III. fejezet **III.3.6.** pontja szerinti tartalmú nyilatkozat szerint

2.5.9. **Ajánlattevő Nyilatkozata előleg igénybevételéről**

A Közbeszerzési Dokumentáció III. fejezet **III.3.7.** pontja szerinti tartalmú nyilatkozat szerint.

2.5.10. **Teljesítési, és jótállási biztosíték - Nyilatkozat a Kbt. 134. § (5) bek. szerint**

A Közbeszerzési Dokumentáció III. fejezet **III.3.8.** pontja szerinti tartalmú nyilatkozat szerint.

2.5.11. **Nyilatkozat egyenértékűségről**

A Közbeszerzési Dokumentáció III. fejezet **III.3.9.** pontja szerinti tartalommal

2.5.12. **Változásbejegyzésre vonatkozó nyilatkozat**

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.**

Változásbejegyzés hiánya esetén a **nemleges nyilatkozatot** is csatolni kell!

A Közbeszerzési Dokumentáció III. fejezet **III.3.10. pontja** szerinti tartalmú nyilatkozat szerint.

2.5.13. **EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM**

Az **ESPD-t** ajánlatkérő a jelen közbeszerzési dokumentáció **III. Iratminták 4. pontja** keretében elektronikus, szerkeszthető formában is az ajánlattevő rendelkezésére bocsátja.

Az ajánlattevőnek az ajánlata benyújtásakor az Európai Unió Bizottsága 2016/7, (2016. január 5.) végrehajtási rendeletében foglalt kitöltési útmutató alapján és a 321/2015. (X.30.) K. r. **II. fejezetének megfelelően** kitöltött **Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum** (a továbbiakban: ESPD) benyújtásával kell **előzetesen igazolnia**, hogy **nem tartozik a Kbt. 62. § (1)-(2) bek.-ben foglalt kizáró okok hatálya alá.**

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike köteles **külön-külön** kitölteni és benyújtani az ajánlatban az **ESPD-t**.

Az ajánlattevő az **alkalmasság igazolásában** részt vevő alvállalkozó vagy más szervezet vonatkozásában **csak az ESPD-t köteles benyújtani a Kbt. 62. § (1)-(2) bek.-ben foglalt kizáró okok hiányának igazolása érdekében.**

Ha egy ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet/személy **kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni**, az érintett szervezetek/személyek **mindegyike által kitöltött és aláírt ESPD-t** kell benyújtani. Ilyen esetben a kapacitásukat rendelkezésre bocsátó szervezetnek/személynek **csak azon alkalmassági feltételek vonatkozásában kell nyilatkoznia az ESPD kitöltésével**, amelyeket az ajánlattevő igénybe kíván venni az alkalmasság igazolásához.

Ajánlattevőnek a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján az **ESPD IV/C.** részét az Ajánlattételi felhívás III.1.2. és III.1.3. pontjában szereplő alkalmassági feltételek fennállására vonatkozó **részletes információkat megadva kell kitölteni**, hogy annak alapján Ajánlatkérő el tudja végezni a Kbt. 69. § (2) bekezdése szerinti, az ajánlatok előzetes ellenőrzésére vonatkozó kötelezettségét.

Azon alvállalkozók tekintetében, amelyek **nem vesznek részt az Ajánlattevő alkalmasságának igazolásában** az ESPD-t **kitölteni nem kell**, hanem ajánlattevőnek a Kbt. 67. § (4) bek. szerinti **nyilatkozatot** (Közbeszerzési Dokumentáció **III. Iratminták fejezet III.3.6. nyilatkozat**) kell benyújtania ajánlatában.

2.5.14. **IRATJEGYZÉK az Ajánlatkérőnek a Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdése szerinti felhívására benyújtandó iratokról**

2.5.14.1. **Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdés szerinti kizáró okok fennállásának hiányáról**

A Közbeszerzési Dokumentáció III. fejezet **III.5.1.** pontja szerinti tartalmú nyilatkozat szerint.

2.5.14.2. **Ajánlattevő nyilatkozata a 321/2015. (X.30.) Korm. rend. 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontja szerint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan**

A Közbeszerzési Dokumentáció III. fejezet **III.5.2.** pontja szerinti tartalmú nyilatkozat szerint.

2.5.14.3. **Ajánlattevő nyilatkozata a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontja szerint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan**

A Közbeszerzési Dokumentáció III. fejezet **III.5.2./1.** pontja szerinti tartalmú nyilatkozat szerint.

2.5.14.4. **Ajánlattevő nyilatkozata a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ic) alpontja és a 10. § g) pont gc) alpontja szerint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjára vonatkozóan**

A Közbeszerzési Dokumentáció III. fejezet **III.5.3.** pontja szerinti tartalmú nyilatkozat szerint.

2.5.14.5. **Nyilatkozat árbevételről az Ajánlattételi felhívás III.1.2.P) pont szerint**

A Közbeszerzési Dokumentáció III. fejezet **III.5.4.** pontja szerinti tartalmú nyilatkozat szerint.

2.5.14.6. **Referenciamunkák ismertetése az Ajánlattételi felhívás III.1.3.M1.) pont szerint**

A Közbeszerzési Dokumentáció III. fejezet **III.5.5.** pontja szerinti tartalmú nyilatkozat szerint.

2.5.14.7. **Szakemberek megnevezése, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.**

A Közbeszerzési Dokumentáció III. fejezet **III.5.5.** pontja szerinti tartalmú nyilatkozat szerint.

- 2.5.14.8. **A minőségbiztosítás érdekében tett intézkedéseinek leírásának**, vagy az ezzel egyenértékű, minőségirányítási rendszer meglétéről szóló tanúsítvány, vagy azzal egyenértékű intézkedések egyéb bizonyítékai csatolása

A Közbeszerzési Dokumentáció III. fejezet **III.5.6.** pontja szerinti tartalmú nyilatkozat szerint.

- 2.5.14.9. **A környezetvédelmi intézkedéseknek a leírásának csatolása**

A Közbeszerzési Dokumentáció III. fejezet **III.5.7.** pontja szerinti tartalmú nyilatkozat szerint.

2.6. SZAKMAI AJÁNLAT

A Közbeszerzési Dokumentáció **IV. fejezet** szerint.

2.7. ÁRAJÁNLAT

A Közbeszerzési Dokumentáció részét képező tételes árazatlan költségvetés (Excel formátum) kitöltésével a Közbeszerzési Dokumentáció VI. fejezete Műszaki leírás szerint, a Közbeszerzési Dokumentáció V. fejezete Vállalkozási Szerződésben foglaltak figyelembevételével.

3. AZ ÜZLETI TITOK

A gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek **nyilvánosságra hozatala** a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából **aránytalan sérelmet okozna**.

A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz **indokolást köteles csatolni**, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet.

A gazdasági szereplő által adott **indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.**

A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

- azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
- az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott

- ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
- cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,
- d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44. § (1) bekezdésében meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
- e) ha az Ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44. § (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a Kbt. 44. § (3) bekezdése alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a Kbt. 44. § (2) bekezdése hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

III. IRATMINTÁK

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy a Közbeszerzési Dokumentáció jelen, III. fejezetében található iratminták az ajánlat elkészítéséhez kívánnak segítséget nyújtani, azok **mintaként szolgálnak**, e formában történő benyújtásuk nem követelmény

**III.1.
Felolvasólap²**

Ajánlat tárgya: 1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis

Ajánlattevő megnevezése:	
Székhelye:	
Telefonszáma:	
Faxszáma:	
Kapcsolattartó személy neve:	
Kapcsolattartó személy telefonszáma:	
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	

Közös ajánlattétel esetén:

<i>A Közös Ajánlattevők neve:</i>	
<i>Képviselő neve:</i>	
<i>Képviselő székhelye:</i>	
<i>Képviselő telefonszáma:</i>	
<i>Képviselő faxszáma:</i>	
<i>Kapcsolattartó személy neve:</i>	
<i>Kapcsolattartó személy telefonszáma:</i>	
<i>Kapcsolattartó személy e-mail címe:</i>	
<i>Közös ajánlattevő 1. neve, székhelye:</i>	
<i>Közös ajánlattevő 2. neve, székhelye³:</i>	

² A közös ajánlattevők nevében, a közös ajánlattevőknek együtt (vagy képviselőjük útján) kell nyilatkozniuk, és **egyetlen** Felolvasólapot kell csatolniuk, és a közös ajánlattevői megállapodásban rögzített módon aláírniuk.

³ Az Ajánlattevő törölheti/kiegészítheti további sorokkal, a partnerek számára szükség szerint.

Részszerpont	Ajánlat
1. Ajánlati ár <i>(nettó értékben, Ft-ban meghatározva)</i> Az ajánlati ár nem tartalmazza a tartalékkeretet. ⁴	nettó,- Ft

4. Jótállás időtartama részszerpont <i>(hónapban meghatározva, minimum 36 hónap, maximum 60 hónap)</i>	hónap
--	------------

_____20____.

cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

⁴ A műszaki dokumentáció részeként kiadott árazatlan költségvetés II. és III. fázisára megadott szumma ajánlati ár összegét kell a felolvasó lapon feltüntetni, mint összesített nettó ajánlati árat.

⁴ Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi

III.2.
Ajánlati nyilatkozat⁵

a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint

Alulírott _____ mint a(z) _____ ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője

az alábbi nyilatkozatot teszem:

1. Megvizsgáltuk és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadjuk **Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége** ajánlatkérő „**1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis**” tárgyú közbeszerzési eljárása Ajánlattételi felhívásának és Közbeszerzési Dokumentációjának feltételeit.
2. Elfogadjuk, ha olyan kitélt tettünk ajánlatunkban, ami ellentétben van az Ajánlattételi felhívással, és a Közbeszerzési Dokumentációval vagy azok bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen.
3. Az ajánlat benyújtásával kijelentjük, hogy nyertességünk esetén a szerződést megkötjük, és az Ajánlattételi felhívásban és a Közbeszerzési Dokumentációban foglalt feladatot a felolvasólapon rögzített ajánlati áron szerződésszerűen teljesítjük.
4. Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat esetén a közösen ajánlatot tevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.
5. Tudomásul vesszük, hogy nyertességünk esetén kötelesek vagyunk azokat a szakembereket a szerződés teljesítése során rendelkezésre bocsátani, akiket jelen ajánlatunkban megneveztünk, tekintettel arra, hogy ez a kötelezettségünk szerződéskötési feltételnek minősül.

20__.

cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

⁵ Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő azonos tartalommal köteles aláírni vagy az általuk meghatalmazott képviselő által aláírtan kell benyújtani, amint az a közös ajánlattevők közötti **Megállapodás** tartalmazza.

III.3. Egyéb nyilatkozatok

III.3.1.

Ajánlattevő Nyilatkozata az elektronikusan elérhető cégkivonatban szereplő adatok hatályosságáról⁵⁸

Alulírott/alulírottak, a(társaság megnevezése, címe) nevében a **Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége** ajánlatkérő „**1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis**” tárgyában indított közbeszerzési eljárással kapcsolatban

n y i l a t k o z o m, hogy

- a) a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet szerinti céginformációs szolgálat honlapján ingyenesen, elektronikusan elérhető cégkivonatunk **az ajánlattétel időpontjában is hatályos adatokat tartalmazza.**

vagy

- b) a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet szerinti céginformációs szolgálat honlapján ingyenesen, elektronikusan elérhető cégkivonatunk **nem az ajánlattétel időpontjában is hatályos adatokat tartalmazza. Csatolom ezért a hatályos cégbetűket tartalmazó cégkivonatunkat.**

_____20____.

cégszerű aláírás a
kötelezettségvállalásra jogosult(ak)
részéről

⁵⁸ Az ajánlattevőnek, közös ajánlattevőnek az a) vagy b) jelű nyilatkozatot kell **értelemszerűen kitöltenie (Nem kívánt rész törölendő, vagy áthúzandó!)** Kérjük az aláírási címpéldányban/aláírás mintában foglaltak szerint aláírni.

III.3.2.

Ajánlattevő Nyilatkozata

a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint
mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e

Alulírott/alulírottak, a (társaság megnevezése, címe) nevében **Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége** ajánlatkérő „**1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis**” tárgyú közbeszerzési tárgyában indított közbeszerzési eljárással kapcsolatban

nyilatkozom,

hogy, ajánlattevő a 2004. évi XXXIV. törvény alapján

- mikro vállalkozásnak minősül
- kisvállalkozásnak minősül
- középvállalkozásnak minősül
- nem tartozik a törvény hatálya alá.⁶

_____20____.

cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

⁶ A megfelelő rész aláhúzendó!

III.3.3.

Ajánlattevő Nyilatkozata

a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozókról (Kbt. 66. § (6) bekezdés)

Alulírott/alulírottak, a (társaság megnevezése, címe) nevében a **Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége** ajánlatkérő „**1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis**” tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban az alábbi nyilatkozatot teszem/tesszük⁷:

1/A. A Kbt. 66. § (6) bekezdés alapján a közbeszerzés azon részének/részeinek megnevezése, amelynek teljesítéséhez alvállalkozót/alvállalkozókat kívánunk igénybe venni:

A közbeszerzés részének megnevezése⁸	Az alvállalkozó bevonásával érintett közös ajánlattevő megnevezése⁹

1/B. Az 1/A. pontból azon részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók:

A közbeszerzés részének megnevezése	Alvállalkozó megnevezése, székhelye

_____20____.

cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

⁷ Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a Kbt. 3. § 2. pontja alapján az ott felsoroltak kivételével alvállalkozónak minősül az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevonva közvetlenül részt vesz.

⁸ Az 1/A. pont szerinti nyilatkozatrészben a közbeszerzés részének megnevezésekor a tevékenységet kell megjelölni, nem az abban közreműködő személyeket/szervezeteket.

⁹ Csak közös ajánlattétel esetén kell kitölteni!

III.3.3.

Ajánlattevő nemleges Nyilatkozata a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozókról (Kbt. 66. § (6) bekezdés)

Alulírott/alulírottak, a (társaság megnevezése, címe)
nevében a **Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége** ajánlatkérő „**1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis**” tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban az alábbi nyilatkozatot teszem/tesszük¹⁰:

A szerződés teljesítéséhez alvállalkozót nem veszünk igénybe.

_____ 20__ . _____

cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

¹⁰ Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a Kbt. 3. § 2. pontja alapján az ott felsoroltak kivételével alvállalkozónak minősül az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevonva közvetlenül részt vesz.

III.3.4.

Ajánlattevő Nyilatkozata

a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetre (az alkalmasság igazolására igénybe vett más gazdasági szereplőre) vonatkozóan

Alulírott _____ mint a(z) _____ ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a **Kbt. 65. § (7) bekezdése** alapján a **Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége** ajánlatkérő „**1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis**” tárgyú közbeszerzési eljárásában az alábbi **nyilatkozatot** teszem a Kbt. 65. § (7) bekezdésére figyelemmel

1. Az előírt alkalmassági követelményeknek az alábbi személy/ szervezet kapacitására támaszkodva kívánunk megfelelni:

A személy/ szervezet megnevezése ¹¹	A személy lakóhelye/ szervezet székhelye	Alkalmassági követelmény megjelölése az Ajánlattételi felhívás vonatkozó pontjára történő hivatkozással [pl.: P1.) ,M1.) stb.]	Az igénybe venni kívánt szervezet valósítja-e meg azt a szolgáltatást, amelyhez e kapacitásokra szükség van? [Igen/nem] ¹²	A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetet igénybevevő közös ajánlattevő megnevezése ¹³

2. Nem kívánunk kapacitást rendelkezésre bocsátó személyt/szervezetet igénybe venni.

_____20____.

cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

¹¹ Kérjük, hogy különösen szakemberek esetében, amennyiben kapacitást biztosító személyt/szervezetet kívánnak bevonni, gondosan vizsgálják meg, hogy a természetes személlyel vagy az őt foglalkoztató szervezettel kívánnak-e szerződést kötni a természetes személy mint kapacitás rendelkezésre bocsátásáról. Amennyiben a szervezettel, úgy ő minősül kapacitást biztosító szervezetnek.

¹² Felhívjuk figyelmüket hogy a Kbt. 65. § (9) bekezdés értelmében a szakemberek – azok végzettségére, képzettségére – rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet valósítja meg azt a szolgáltatást, amelyhez e kapacitásokra szükség van. A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján csatolt dokumentumnak alá kell támasztania, hogy az adott kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet valósítja meg azt a szolgáltatást, amelyhez e kapacitásokra szükség van.

¹³ Csak közös ajánlattétel esetén kell kitölteni!

III.3.5.

Nyilatkozat

a kapacitást biztosító szervezet részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint
(amennyiben Ajánlattevő igénybe veszi)

Alulírott, mint a(z) **kapacitást biztosító szervezet** cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában **Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége** ajánlatkérő „1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis” tárgyú közbeszerzési eljárásban a Kbt. 65. § (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően **nyilatkozom**, hogy **az ajánlattevő szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasságának igazolásaként** általunk **igazolni kívánt, az Ajánlattételi felhívás III.1.2) / III.1.3) pontja szerinti alábbi gazdasági és pénzügyi / műszaki és szakmai alkalmassági követelmények teljesülnek:**¹⁴

„.....

„.....

Jelen nyilatkozat mellékleteként (a Kbt. 65. § (8) bekezdésében foglalt eset kivételével) csatoljuk továbbá azon szerződéses/előszerződésben vállalt kötelezettségvállalást tartalmazó okiratot is, amely alátámasztja, hogy **az ajánlattevő szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasságának igazolásaként általam biztosított erőforrások** **ajánlattevő rendelkezésére állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.**

_____. 20____.

cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Melléklet: A Kbt. 65. § (8) bekezdésében foglalt eset kivételével a nyilatkozathoz csatolni kell az ajánlatban a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan **szerződéses vagy előszerződésben** vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Amennyiben az ajánlatba **előszerződés** kerül benyújtásra, annak tartalmaznia kell az eljárás tárgyát, a rendelkezésre bocsátott erőforrást (kapacitást), valamint Felek arra vonatkozó kötelezettségvállalását, hogy ajánlattevő nyertessége esetén szerződést kötnek az előszerződésben rögzített kapacitás rendelkezésre bocsátásáról. Ajánlattevő nyertessége esetén a szerződéskötés feltétele az előzőek szerinti szerződés Ajánlatkérő részére történő benyújtása.

¹⁴ Amennyiben az ajánlattevő mind a gazdasági és pénzügyi, mind a műszaki és szakmai alkalmasság igazolása érdekében más szervezet kapacitásaira (is) támaszkodik, jelen minta külön töltendő ki és csatolandó a gazdasági és pénzügyi, illetve a műszaki és szakmai alkalmasság vonatkozásában.

III.3.6.¹⁵

Ajánlattevő Nyilatkozata
a Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján a Kbt. 62 § (1)-(2) bekezdése szerinti kizáró okokra
vonatkozóan

Alulírott _____ mint a(z) _____ cégjegyzésre
jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján

nyilatkozom,

hogy a **Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége** ajánlatkérő „**1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis**” tárgyú közbeszerzési eljárásában megkötendő szerződés teljesítéséhez nem veszek igénybe a Kbt. 62 § (1)-(2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

20__.

cégszerű aláírás a
kötelezettségvállalásra jogosult(ak)
részéről

¹⁵ Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek külön-külön kell a nyilatkozatot benyújtania.

III. 3.7.¹⁶

Ajánlattevő Nyilatkozata az előleg igénybevételéről

Alulírott _____ mint a(z) _____ Ajánlattevő
cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában **Magyarországi Zsidó
Hitközségek Szövetsége** ajánlatkérő „**1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz:
34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis**” tárgyú közbeszerzési
eljárásban

n y i l a t k o z o m ,

hogy az Ajánlattételi felhívás III.2.2. pontja szerint **75 millió Forint előleget**

- kívánok igénybe venni.

Közös ajánlattétel esetén az igényelt előleg közös ajánlattevők közötti megosztásának aránya
az alábbi:

.....%(tag neve)

..... %(tag neve)

(a sorok száma a közös ajánlattevők számának megfelelően bővíthető)

- nem kívánom igénybe venni¹⁷.

_____20____.

cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

¹⁶ Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi közös ajánlattevő azonos tartalommal köteles aláírni,
vagy a közös ajánlattételre vonatkozó Megállapodásban foglaltaknak megfelelő képviseleti jogosult ajánlattevő
képviselője által aláírni.

¹⁷ A megfelelő rész aláhúzendó.

III. 3.8.¹⁸

Nyilatkozat

a Kbt. 134. § (5) bekezdése szerint teljesítési, és jótállási biztosítékra

Alulírott _____ mint a(z) _____ Ajánlattevő
cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában **Magyarországi Zsidó
Hitközségek Szövetsége** ajánlatkérő „**1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz:
34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis**” tárgyú közbeszerzési
árgyában indított közbeszerzési eljárásban

n y i l a t k o z o m ,

hogy a **teljesítési, és a jótállási biztosítékot határidőre rendelkezésre bocsátom.**

_____20____.

cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

¹⁸ Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő azonos tartalommal köteles aláírni, vagy a közös ajánlattételre vonatkozó Megállapodásban foglaltaknak megfelelő képviseleti jogosult ajánlattevő képviselője által aláírni.

III. 3.9.
Nyilatkozat az egyenértékűségről¹⁹

Alulírott _____ mint a(z) _____ ajánlattevő
cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom

hogy a **Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége** ajánlatkérő „**1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis**” tárgyú közbeszerzési eljárásában vállalom, hogy ha az általam megajánlott termék(ek) minősége a **teljesítés során nem bizonyul egyenértékűnek** az Ajánlatkérő által a Közbeszerzési Dokumentációban meghatározott termékeknek, úgy ebben az esetben - az egyenértékűség biztosítása érdekében - minden egyéb további követelés és jogkövetkezmény nélkül az Ajánlatkérő által előírt Műszaki Leírásban meghatározott követelmények teljesítését vállalom.

_____20____.

cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

¹⁹ Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő azonos tartalommal köteles aláírni, vagy a közös ajánlattételre vonatkozó Megállapodásban foglaltaknak megfelelő képviseleti jogosult ajánlattevő képviselője által aláírni.

III.3.10.²⁰

Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásra vonatkozóan

Alulírott _____ mint a(z) _____ ajánlattevő
cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a **Magyarországi Zsidó
Hitközségek Szövetsége** ajánlatkérő „**1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz:
34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis**” tárgyában indított
közbeszerzési eljárásban **nyilatkozom**, hogy az általam képviselt ajánlattevőre vonatkozóan

a) változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban;

b) változásbejegyzési eljárás van folyamatban. Erre tekintettel a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13.
§-a alapján csatolom a cégbírósághoz napján benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az
annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

_____20____.

cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Az a) vagy a b) pont aláhúzendó!

²⁰ Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek **külön-külön** kell a nyilatkozatot benyújtania.

III.4. ESPD

III.4.1. Kísérő levél ²¹
a Kbt. 67. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel

Alulírott/alulírottak..... (név), mint a(z) (társaság megnevezése, címe) cégjegyzésre jogosult képviselője a **Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége** ajánlatkérő „**1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis**” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban mellékelten csatolom az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumot.

_____20____.

cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

²¹ A Kbt. 67. § (1) és (3) bekezdése alapján a nyilatkozatot az **ajánlattevőnek**, valamint felmerülése esetén az ajánlattevő által az **alkalmassági követelményeknek való megfelelés érdekében igénybe venni kívánt kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetnek** kell benyújtania.

**A BIZOTTSÁG (EU) 2016/7 VÉGREHAJTÁSI RENDELETE
(2016. január 5.)
az egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványának meghatározásáról
MELLÉKLETEI**

1. Melléklet

Kitöltési útmutató

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a gazdasági szereplő olyan nyilatkozata, amely a hatóságok vagy harmadik felek által kibocsátott igazolásokat helyettesíti előzetes bizonyítékként. A 2014/24/EU irányelv 59. cikkében foglaltak szerint ebben a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy nincs azon helyzetek egyikében sem, amelyek miatt a gazdasági szereplőket ki kell, illetve ki lehet zárni; hogy megfelel a vonatkozó kiválasztási szempontoknak, és adott esetben megfelel az objektív szabályoknak és kritériumoknak, amelyeket a részvételre felhívandó, alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának korlátozása céljából határoztak meg. Célja a kizárási és a kiválasztási kritériumokhoz kapcsolódó jelentős számú igazolás, illetve egyéb dokumentum benyújtásának kötelezettségéből eredő adminisztratív terhek csökkentése.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltése során a gazdasági szereplők feladatát megkönnyítendő a tagállamok útmutatót bocsáthatnak ki az egységes európai közbeszerzési dokumentum használatáról, például jelezve, hogy a nemzeti jog mely rendelkezései relevánsak a III. rész A. szakaszára²² vonatkozóan, hogy az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzéke vagy azzal egyenértékű igazolás esetleg nem létezik, vagy illet nem bocsátanak ki egy adott tagállamban, vagy pontosítva, hogy mely hivatkozások és információkat kell megadni ahhoz, hogy az ajánlatkérő szervek vagy a közszolgáltató ajánlatkérők elektronikusan hozzáférjenek egy adott igazoláshoz.

Egy adott közbeszerzési eljárás dokumentációjának elkészítése során az ajánlatkérő szervezeteknek és a közszolgáltató ajánlatkérőknek az eljárást megindító felhívásban, az eljárást megindító felhívásban hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban vagy a szándék megerősítésére vonatkozó felhívásban jelezniük kell, hogy mely információkat fogják bekérni a gazdasági szereplőktől, beleértve annak egyértelmű kijelentését, hogy a II. és III. részben meghatározott információt²³ meg kell adni vagy nem kell megadni azon alvállalkozók tekintetében, amelyek kapacitásait a gazdasági szereplő nem veszi igénybe²⁴. Azáltal is megkönnyíthetik a gazdasági szereplők feladatát, hogy ezt az információt közvetlenül az egységes európai közbeszerzési dokumentum elektronikus változatában jelzik, például az ESPD-szolgáltatás felhasználásával (<https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/growth/tools-databases/ecertis2/resources/espd/index.html>²⁵), amelyet a Bizottság szervezeti egységei díjmentesen fognak az ajánlatkérő szervezetek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére bocsátani.

A nyílt eljárások esetében az ajánlat, továbbá meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében a részvételi kérelem mellett a gazdasági szereplőknek be kell nyújtaniuk a kért információk megadásával kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot is.²⁶ A keret-megállapodásokon alapuló egyes szerződések kivételével az

²² Például hogy annak a gazdasági szereplőnek, akit elítéltek a nemzeti büntető törvénykönyv x, y és z cikke alapján, erről nyilatkoznia kell a bünszervezetben vagy pénzmosásban való részvételért kapott ítélettel kapcsolatos információ kitöltése során...

²³ Kizárási okokra vonatkozó információ.

²⁴ Lásd a 2014/24/EU irányelv 71. cikke (5) bekezdésének harmadik albekezdését, és a 2014/25/EU irányelv 88. cikke (5) bekezdésének harmadik albekezdését

²⁵ Ez a fejlesztés alatt álló előzetes verzió linkje. Amikor rendelkezésre áll a teljes kész verzió, annak linkje kerül feltüntetésre, vagy egyéb módon elérhető lesz.

²⁶ Összetettebb a helyzet a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárások tekintetében, amelyekről a 2014/24/EU irányelv 32. cikke és a 2014/25/EU irányelv 50. cikke rendelkezik, mivel e rendelkezések igen eltérő valós helyzetekre vonatkoznak.

Egységes európai közbeszerzési dokumentum bekérése szükségtelen adminisztratív terhet jelentene, vagy egyéb tekintetben nem lenne helyénvaló 1) ahol csak egy, előre meghatározott résztvevő lehetséges (a két irányelvet tekintve, a 2014/24/EU irányelv 32.

eljárás nyerteséül kiválasztott ajánlattevőnek be kell nyújtania a naprakész igazolásokat és kiegészítő dokumentumokat.

A tagállamok szabályozhatják, vagy az ajánlatkérő szervekre és a közszolgáltató ajánlatkérőkre hagyhatják annak eldöntését, hogy használják-e az egységes európai közbeszerzési dokumentumot olyan közbeszerzési eljárások részeként is, amelyek nem, vagy nem teljesen tartoznak a 2014/24/EU vagy a 2014/25/EU irányelv hatálya alá, például a vonatkozó értékhatár alatti beszerzéseknél, vagy a szociális és egyéb meghatározott szolgáltatásokra vonatkozó különös szabályok hatálya alá tartozó beszerzéseknél (a továbbiakban: az enyhébb szabályozás)²⁷. Hasonlóképpen a tagállamok szabályozhatják, vagy az ajánlatkérő szervekre és a közszolgáltató ajánlatkérőkre hagyhatják annak eldöntését, hogy használják-e az egységes európai közbeszerzési dokumentumot koncessziós szerződések odaítélésével kapcsolatban is, attól függetlenül, hogy azok a 2014/23/EU irányelv²⁸ hatálya alá tartoznak-e.

Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő az eljárás során bármikor felkérheti bármelyik ajánlattevőt, hogy nyújtsa be az összes kért igazolást és kiegészítő dokumentumot, vagy azok egy részét, amennyiben ez az eljárás megfelelő lefolytatásához szükséges.

A gazdasági szereplő kizárható a közbeszerzési eljárásból, vagy ellene a nemzeti jognak megfelelően vád emelhető, ha az egységes európai közbeszerzési dokumentumban vagy – általánosabban – a kizárási okok fenn nem állásának és a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során hamis nyilatkozatot tett, információkat tartott vissza, vagy nem tudja bemutatni a megkívánt kiegészítő dokumentumokat.

A gazdasági szereplők később is felhasználhatják azt az egységes európai közbeszerzési dokumentumban megadott információt, amelyet egy korábbi közbeszerzési eljárásban már megadtak, amennyiben az információ továbbra is helytálló és releváns. Ennek a legkönnyebb módja, az információ beillesztése az új egységes európai közbeszerzési dokumentumba a megfelelő funkciókkal, amelyek e célra rendelkezésre állnak a fent említett elektronikus ESDP szolgáltatásban. Természetesen lehetőség lesz az információ ismételt felhasználására a másolás és beillesztés más formáinak segítségével is, például a gazdasági szereplő informatikai berendezésein (PC-n, táblagépen, szerveren) tárolt információ felhasználásával.

A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (2) bekezdése második albekezdésének megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentum kizárólag elektronikus formában fog rendelkezésre állni, azonban ez legkésőbb 2018. április 18-ig halasztható²⁹. Ez azt jelenti, hogy legkésőbb 2018. április 18-ig az egységes európai közbeszerzési dokumentumnak mind elektronikus, mind pedig papíralapú változatai felhasználhatók. Az említett ESPD-szolgáltatás **minden esetben** lehetővé teszi a gazdasági szereplők

cikke (2) bekezdésének b) pontja, (3) bekezdésének b) és d) pontja, valamint (5) bekezdése, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének c), e), f) és i) pontja), és 2) a sürgősségi helyzetből adódóan (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének c) pontja, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének d) és h) pontja) vagy árutőzsdén jegyzett és vásárolt áruk esetében az ügylet egyéni sajátosságai miatt (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (3) bekezdésének c) pontja és a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének g) pontja). Másrészt az egységes európai közbeszerzési dokumentum teljes körűen szerepet játszana és azt be kellene kérni a fennmaradó esetekben, amelyekre az jellemző, hogy egyenél több a lehetséges résztvevő, nincs sürgősségi helyzet, és az ügylet nem kötődnek egyéni sajátosságok; ez érvényesül a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének a) pontja, (3) bekezdésének a) pontja és (4) bekezdése, valamint a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének a), b) és j) pontja tekintetében.

²⁷ A 2014/24/EU irányelv 74–77. cikke, és a 2014/25/EU irányelv 91–94. cikke.

²⁸ Az Európai Parlament és a Tanács 2014. február 26-i 2014/23/EU irányelve a koncessziós szerződésekről (HL L 94., 2014.3.28., 1. o.).

²⁹ Lásd a 2014/24/EU irányelv 90. cikkének (3) bekezdését.

számára, hogy elektronikusan töltsék ki az egységes európai közbeszerzési dokumentumukat, lehetővé téve számukra a felkínált lehetőségek minden előnyének kiaknázását (nem utolsósorban az információ újrafelhasználását). Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az elektronikus kommunikációt elhalasztották (amely legkésőbb 2018. április 18-ig szintén lehetséges), az ESPD-szolgáltatás lehetővé teszi a gazdasági szereplők számára elektronikusan kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumuk kinyomtatását papíralapú dokumentumként, amelyet azután az elektronikus kommunikációtól eltérő módon eljuttathatnak az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek³⁰.

Az előzőekben említetteknek megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentumban a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy a vonatkozó kizárási okok nem állnak fenn, hogy az adott kiválasztási kritériumoknak megfelel, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy megadja az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által kért releváns információkat.

Amennyiben a közbeszerzések részekre vannak bontva, és a kiválasztási szempontok³¹ részenként változnak, az egységes európai közbeszerzési dokumentumot mindegyik részre vonatkozóan ki kell tölteni (vagy a részek olyan csoportjára, amelyekre ugyanazon kiválasztási szempontok vonatkoznak).

A nyilatkozatnak emellett tartalmaznia kell, hogy a kiegészítő iratok³² kiállításáért melyik hatóság vagy harmadik fél a felelős, továbbá tartalmaznia kell a gazdasági szereplő arra vonatkozó hivatalos nyilatkozatát, hogy kérésre haladéktalanul be tudja mutatni az említett kiegészítő iratokat.

Az ajánlatkérő szervek vagy közszolgáltató ajánlatkérők dönthetnek úgy, vagy a tagállamok előírhatják³³ számukra, hogy a kiválasztási szempontokról előírt információt egyetlen kérdésre korlátozzák arra vonatkozóan, hogy a gazdasági szereplők megfelelnek-e az előírt kiválasztási szempontoknak, igen vagy nem. Bár ezt további információ és/vagy dokumentáció bekérése követheti, körültekintően el kell kerülni azt, hogy túlzott adminisztratív terheket rójanak a gazdasági szereplőkre azáltal, hogy egy adott közbeszerzési eljárásban minden résztvevőtől szisztematikusan bekérik a tanúsítványokat vagy egyéb igazolásokat, illetve az olyan gyakorlatot, amelynek során megkülönböztető módon azonosítják be azokat a gazdasági szereplőket, amelyekről ilyen dokumentációt kérnek.

Az ajánlatkérő szervek és a közszolgáltató ajánlatkérők azon kötelezettsége, hogy az érintett dokumentációt bármely tagállamban közvetlenül a díjmentes nemzeti adatbázishoz történő hozzáféréssel szerezzék be, akkor is fennáll, amikor a kiválasztási szempontokra kezdetben bekért információ az igen vagy nem válaszra szorítkozott. Ha ilyen elektronikus dokumentációt kérnek, akkor a

³⁰ Pdf fájlként is el tudják készíteni egységes európai közbeszerzési dokumentumukat, amely elektronikus úton mellékletként elküldhető. Ahhoz, hogy a gazdasági szereplők a későbbiekben újra fel tudják használni az információt, a kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot megfelelő elektronikus formában kell elmenteniük (mint pl. .xml).

³¹ Ez az eset lehetséges a legkisebb előírt árbevételnél, amelyet ilyen esetekben az egyes részek legnagyobb becsült értékének függvényében kell megállapítani.

³² Kivéve, ha az ajánlatkérő szervek vagy a közszolgáltató ajánlatkérők jelezték, hogy a követelmények teljesítéséről az első alkalommal elegendő az általános információ („igen”/„nem”). Erről a lehetőségről a további magyarázatot lásd lent.

³³ Az ilyen előírások lehetnek általános jellegűek, vagy szorítkozhatnak csak bizonyos helyzetekre, pl. csak nyílt eljárásoknál, vagy kétszakaszos eljárásoknál csak akkor, amikor minden részvételre jelentkezőt felhívnak a részvételre.

gazdasági szereplők az érintett dokumentáció beszerzéséhez szükséges információt a kiválasztási szempontok ellenőrzésekor fogják megadni az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, nem pedig közvetlenül az egységes európai közbeszerzési dokumentumban.

Amennyiben a szükséges információ (például erkölcsi bizonyítvány) elektronikus úton elérhető az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, a gazdasági szereplő annak érdekében, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő hozzáférjen ezekhez az információkhoz, közölheti az információ elérési útját (meg kell adnia az adatbázis nevét, internetcímét, a keresett adat nyilvántartási számát stb.). **Ennek közlésével a gazdasági szereplő hozzájárul ahhoz, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a személyes adatok feldolgozásáról szóló 95/46/EK irányelvet³⁴ végrehajtó nemzeti szabályoknak megfelelően hozzáférjen a vonatkozó dokumentumokhoz és különösen egyes különleges adatokat, például bűncselekményekre, büntetőítéletekre vagy biztonsági intézkedésekre vonatkozó adatokat tartalmazó dokumentumokhoz.**

A 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv 64. cikkével összhangban az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékébe felvett vagy közjogi vagy magánjogi szervezetek által kiállított vonatkozó tanúsítványokkal rendelkező gazdasági szereplő a III–V. részben kért adatok vonatkozásában benyújthatja az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek a hivatalos jegyzékbe való felvételről az illetékes hatóság által kiadott igazolást, vagy az illetékes tanúsító szervezet által kibocsátott tanúsítványt.

Azon gazdasági szereplőnek, amely **egyedül** vesz részt és a kiválasztási szempontok teljesítéséhez **nem veszi igénybe** más szervezetek kapacitásait, **egy** egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitöltenie.

Azon gazdasági szereplőnek, amely egyedül vesz részt, de a kiválasztási szempontok teljesítéséhez más szervezet vagy szervezetek kapacitásait veszi igénybe, biztosítania kell, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a gazdasági szereplő egységes európai közbeszerzési dokumentuma mellett kézhez kapjon egy **külön** egységes európai közbeszerzési dokumentumot is, amely **minden egyes igénybe vett szervezet** vonatkozásában tartalmazza a releváns információkat³⁵.

Végül, amennyiben a közbeszerzési eljárásban gazdasági szereplők egy csoportja – adott esetben ideiglenes társulás keretében – együttesen vesz részt, a II–V. részben foglalt információk tekintetében **minden egyes** részt vevő gazdasági szereplőnek **külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot** kell benyújtania.

Minden olyan esetben, amikor a gazdasági szereplő igazgatói, vezetői vagy felügyelői testületének egynél több tagja van, illetve e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatalra, vagy annak kontrolljára vonatkozó jogkörrel egynél több személy rendelkezik, **lehetséges**, hogy mindegyiküknek alá kell írnia ugyanazon egységes európai közbeszerzési dokumentumot a nemzeti szabályoktól függően, beleértve az adatvédelemre vonatkozó szabályokat.

³⁴ Az Európai Parlament és a Tanács 1995. október 24-i 95/46/EK irányelve a személyes adatok feldolgozása vonatkozásában az egyének védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (HL L 281., 1995.11.23., 31. o.).

³⁵ Lásd a II. rész C. szakaszát.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum aláírását (aláírásait) illetően felhívjuk a figyelmet, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon előfordulhat, hogy nem szükséges aláírás, amennyiben az egységes európai közbeszerzési dokumentumot egy dokumentum csomag részeként küldik el, amelynek hitelességét és sértetlenségét a küldés módjánál megkövetelt aláírás(ok) biztosítja (biztosítják)³⁶.

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az *Európai Unió Hivatalos Lapjában* tették közzé, a I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, **feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez.**

Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a következő részekből és szakaszból áll:

I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szervre vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk

II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk

III. rész: Kizárási okok:

- **A: Büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok** (a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk kötelező. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási szempontokat).
- **B: Adófizetési vagy a társadalombiztosítási járulék fizetésére vonatkozó kötelezettség megszegésével kapcsolatos okok** (jogerős és kötelező határozat esetén alkalmazásuk a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (2) bekezdése értelmében kötelező. Ugyanilyen feltételekkel alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező a 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási okokat). Felhívjuk a figyelmet arra, hogy egyes tagállamok nemzeti joga **nem jogerős és kötelező határozatok esetén is kötelezővé teheti alkalmazásukat.**)
- **C: Fizetésképtelenséggel, összeférhetetlenséggel vagy szakmai köteleességszegéssel kapcsolatos okok** (lásd a 2014/24/EU 57. cikkének (4) bekezdését) (olyan esetek, amelyekben a gazdasági szereplők kizárhatók; tagállamuk kötelezővé teheti ezen okok alkalmazását az ajánlatkérő szervek számára. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1)

³⁶ Például, ha az ajánlatot és az azt kísérő egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyílt eljárásban olyan e-mail útján küldik el, amely a szükséges típusú elektronikus aláírással van ellátva, akkor előfordulhat, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon további aláírás(ok) nem szükséges(ek). Az is lehetséges, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon elektronikus aláírás sem szükséges, amennyiben az egységes európai

bekezdése alapján minden közszolgáltató ajánlatkérő, függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szerv-e, **eldöntheti**, hogy alkalmazza-e ezeket a kizárási okokat, vagy tagállamuk előírhatja számukra ezek alkalmazását).

- **D: Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok**

IV. rész: Kiválasztási kritériumok³⁷:

- **α: Az összes kiválasztási szempont általános jelzése**
- **A: Alkalmasság**
- **B: Gazdasági és pénzügyi helyzet**
- **C: Technikai és szakmai alkalmasság**
- **D: Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok^{38 39}**

V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése⁴⁰

VI. rész: Záró nyilatkozat

közbeszerzési dokumentum elektronikus közbeszerzési platformba van illesztve, és a platform használatához elektronikus hitelesítésre van szükség.

³⁷ A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (2) bekezdése alapján a közszolgáltató ajánlatkérők – függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szervek-e – eldönthetik, hogy alkalmazzák-e a 2014/24/EU irányelv 58. cikkében előírt kiválasztási szempontokat (IV. rész, A., B. és C. szakasz).

³⁸ A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok tekintetében (IV. rész, D. szakasz), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 62. cikke és a 2014/25/EU irányelv 81. cikke lényegében ugyanaz.

³⁹ A 2014/25/EU irányelv 77. cikkének (2) bekezdése és 78. cikkének (1) bekezdése értelmében a közszolgáltató ajánlatkérőknek objektív szabályok és szempontok alapján kell kiválasztaniuk a résztvevőket. A fent leírtak szerint ezek bizonyos esetekben lehetnek a 2014/24/EU irányelvben előírt szempontok, vagy lényegileg azonos rendelkezéseket foglalhatnak magukba (lásd a 9. és a 11. lábjegyzetet). Az objektív szabályok és szempontok azonban szintén vonatkozhatnak egy adott közszolgáltató ajánlatkérőre vagy egy adott közbeszerzési eljárásra. Az ilyen esetekhez azonban nem alkalmazható az egységes formanyomtatvány.

⁴⁰ A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése tekintetében (V. rész), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 65. cikke és a 2014/25/EU irányelv 78. cikkének (2) bekezdése előírja, hogy e résztvevők számának bármilyen csökkentését objektív és megkülönböztetésmentes szempontok vagy szabályok alapján kell végezni.

2. Melléklet

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványa

I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az Ajánlatkérő szervre vagy a közszolgáltató Ajánlatkérőre vonatkozó információk

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az Európai Unió Hivatalos Lapjában tették közzé, az I. részben előírt információ automatikusan beolvasásra kerül, feltéve, hogy az elektronikus ESPD-szolgáltatást⁴¹ használták az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltéséhez.

Az Európai Unió Hivatalos lapjában közzétett vonatkozó hirdetmény⁴² hivatkozási adatai:

A Hivatalos Lap S sorozatának száma [], dátum [], [] oldal,

a hirdetmény száma a Hivatalos Lap S sorozatban: [][][][]/S [][][]-[][][][][][][][][]

Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az Ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató Ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását.

Amennyiben nincs előírva hirdetmény közzététele az Európai Unió Hivatalos Lapjában, kérjük, hogy adjon meg egyéb olyan információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását (pl. nemzeti szintű közzététel hivatkozási adata): [....]

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Az I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez. Ha nem, akkor ezt az információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

A beszerző azonosítása ⁴³	Válasz:
Név:	MAZSIHISZ
Melyik beszerzést érinti?	Válasz:
A közbeszerzés megnevezése vagy rövid ismertetése ⁴⁴ :	1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrs: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis
Az Ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató Ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben) ⁴⁵ :	[]
Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a	

⁴¹ A Bizottság szervezeti egységei az elektronikus ESPD-szolgáltatást díjmentesen bocsátják az Ajánlatkérő szervek, a közszolgáltató Ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére.

⁴² Ajánlatkérő szervek részére: vagy az eljárást megindító felhívásként alkalmazott Előzetes tájékoztató, vagy Szerződésről szóló hirdetmény. Közszolgáltató Ajánlatkérők részére: az eljárást megindító felhívásként alkalmazott Időszakos előzetes tájékoztató, Szerződésről szóló hirdetmény, vagy a Minősítési rendszer meglétéről szóló hirdetmény.

⁴³ A vonatkozó hirdetmény I. szakaszának I.1 pontjából átmásolandó információ. Közös közbeszerzés esetén kérjük feltüntetni minden résztvevő beszerző nevét.

⁴⁴ Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 és II.1.3 pontját.

⁴⁵ Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 pontját.

gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk

A: A GAZDASÁGI SZEREPLŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Azonosítás:	Válasz:
Név:	[]
Uniós adószám (HÉA-azonosító szám), adott esetben: Ha nincs uniós adószám (HÉA-azonosító szám), kérjük egyéb nemzeti azonosító szám feltüntetését, adott esetben, ha szükséges.	[] []
Postai cím:	[.....]
Kapcsolattartó személy vagy személyek ⁴⁶ : Telefon: E-mail cím: Internetcím (adott esetben):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Általános információ:	Válasz:
A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy középvállalkozás ⁴⁷ ?	[] Igen [] Nem
Csak ha a közbeszerzés fenntartott⁴⁸: A gazdasági szereplő védett műhely, szociális vállalkozás ⁴⁹ vagy védett munkahely-teremtési programok keretében fogja teljesíteni a szerződést? Ha igen, mi a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók százalékos aránya? Ha szükséges, kérjük, adja meg, hogy az érintett munkavállalók a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók mely kategóriájába vagy kategóriáiba tartoznak.	[] Igen [] Nem [...] [...]

⁴⁶ Kérjük, ismételje meg a kapcsolattartó személyekre vonatkozó információt, ahányszor szükséges.

⁴⁷ Lásd a Bizottság 2003. május 6-i ajánlását a mikro-, kis és középvállalkozások meghatározásáról (HL L 124., 2003.5.20., 36. o.). Ez az információ csak statisztikai célból szükséges.

Mikrovállalkozás: olyan vállalkozás, amely 10-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 2 millió eurót.

Kisvállalkozás: olyan vállalkozás, amely 50-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 10 millió eurót;

Középvállalkozás: olyan vállalkozás, amely nem mikro- és nem kisvállalkozás, és amely 250-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma nem haladja meg az 50 millió eurót, és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 43 millió eurót.

⁴⁸ Lásd a szerződésről szóló hirdetmény III.1.5. pontját.

⁴⁹ Azaz fő célja a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű személyek szociális és szakmai beilleszkedése.

Adott esetben, a gazdasági szereplő szerepel-e az elismert (minősített) gazdasági szereplők hivatalos jegyzékében, vagy rendelkezik-e azzal egyenértékű igazolással (pl. nemzeti (elő)minősítési rendszer keretében)?	☐ Igen ☐ Nem ☐ Nem alkalmazható
Ha igen: <u>Kérjük, válaszolja meg e szakasz további részeit, e rész B. szakaszát és amennyiben releváns, e rész C. szakaszát, adott esetben töltsse ki az V. részt, valamint mindenképpen töltsse ki és írja alá a VI. részt.</u> a) Kérjük, adott esetben adja meg a jegyzék vagy az igazolás nevét és a vonatkozó nyilvántartási vagy igazolási számot: b) Ha a felvételtől szóló igazolás vagy tanúsítvány elektronikusan elérhető, kérjük, tüntesse fel: c) Kérjük, tüntesse fel a referenciákat, amelyeken a felvétel vagy a tanúsítás alapul, és adott esetben a hivatalos jegyzékben elért minősítést⁵⁰: d) A felvétel vagy a tanúsítás az összes előírt kiválasztási szempontra kiterjed?	a) [.....] b) (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) ☐ Igen ☐ Nem

Ha nem: <u>Ezen kívül kérjük, hogy KIZÁRÓLAG akkor töltsse ki a hiányzó információt a IV. rész A., B., C. vagy D. szakaszában az esettől függően,</u> <u>ha a vonatkozó hirdetmény vagy közbeszerzési dokumentumok ezt előírják:</u> e) A gazdasági szereplő tud-e igazolást adni a társadalombiztosítási járulékok és adók megfizetéséről, vagy meg tudja-e adni azt az információt, amely lehetővé teszi az Ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató Ajánlatkérő számára, hogy közvetlenül beszerezze azt bármely tagország díjmentesen hozzáférhető nemzeti adatbázisából? Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük,	e) ☐ Igen ☐ Nem (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]
--	--

⁵⁰ A hivatkozások és a minősítés, ha van ilyen, a tanúsításon szerepelnek.

adja meg a következő információkat:	
Részvétel formája:	Válasz:
A gazdasági szereplő másokkal együtt vesz részt a közbeszerzési eljárásban? ⁵¹	☐ Igen ☐ Nem
Ha igen, kérjük, biztosítsa, hogy a többi érintett külön egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványt nyújtson be.	
Ha igen:	
a) Kérjük, adja meg a gazdasági szereplő csoportban betöltött szerepét (vezető, specifikus feladatokért felelős, ...):	a): [.....]
b) Kérjük, adja meg, mely gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban együtt részt vevő csoport tagjai:	b): [.....]
c) Adott esetben a részt vevő csoport neve:	c): [.....]
Részek	Válasz:
Adott esetben annak a résznek (azoknak a részeknek) a feltüntetése, amelyekre a gazdasági szereplő pályázni kíván:	[]

B: A GAZDASÁGI SZEREPLŐ KÉPVISELŐIRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Adott esetben adja meg azon személyek nevét és címét, akik a jelen közbeszerzési eljárásban jogosultak képviselni a gazdasági szereplőt:
--

Képviselőt, ha van:	Válasz:
Teljes név; a születési idő és hely, ha szükséges:	[.....]; [.....]
Beosztás/milyen minőségben jár el:	[.....]
Postai cím:	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail cím:	[.....]
Amennyiben szükséges, részletezze a képviseletre vonatkozó információkat (a képviselet formája, köre, célja)	[.....]

⁵¹ Nevezetesen egy csoport, konzorcium, közös vállalkozás vagy hasonló részeként.

stb.):	
--------	--

C: MÁS SZERVEZETEK KAPACITÁSAINAK IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Igénybevétel:	Válasz:
Az alábbi IV. részben feltüntetett kiválasztási kritériumoknak és (adott esetben) az alábbi V. részben feltüntetett kritériumoknak és szabályoknak való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e más szervezetek kapacitásait?	[]Igen []Nem

Amennyiben igen, minden egyes érintett szervezetre vonatkozóan külön egységes európai közbeszerzési dokumentumban adja meg az **e rész A. és B. szakaszában, valamint a III. részben meghatározott információkat, megfelelően kitöltve és az érintett szervezetek által aláírva.**

Felhívjuk a figyelmet, hogy ennek magában kell foglalnia azokat a szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akik/amelyek nem tartoznak közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozásához, különösen a minőség-ellenőrzés felelőseit, továbbá építési beruházásra irányuló közbeszerzési szerződés esetében azon szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akiket/amelyeket a gazdasági szereplő a beruházás kivitelezéséhez igénybe vehet.

Amennyiben a gazdasági szereplő által igénybe vett meghatározott kapacitások tekintetében ez releváns, minden egyes szervezetre vonatkozóan adja meg a IV. és az V. részben meghatározott információkat is⁵².

D: Információk azokról az alvállalkozókról, akiknek kapacitásait a gazdasági szereplő nem veszi igénybe

(Ezt a szakaszt csak akkor kell kitölteni, ha az Ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató Ajánlatkérő kifejezetten előírja ezt az információt.)

Alvállalkozás:	Válasz:
Szándékozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét alvállalkozásba adni harmadik félnek?	[]Igen []Nem Ha igen, és amennyiben ismert, kérjük, sorolja fel a javasolt alvállalkozókat: [...]

Ha az Ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató Ajánlatkérő kifejezetten kéri ezt az információt az e szakaszban lévő információk kívül, akkor **kérjük, adja meg az e rész A. és B. szakaszában és a III. részben előírt információt mindegyik érintett alvállalkozóra (alvállalkozói kategóriára) nézve.**

⁵² Pl. a minőség-ellenőrzésben részt vevő műszaki szervezetek esetében: IV. rész C. szakasz, 3. pont.

III. rész: Kizárási okok

A: BÜNTETŐELJÁRÁSBAN HOZOTT ÍTÉLETEKKEL KAPCSOLATOS OKOK

A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:	
1. Bűnszervezetben való részvétel ⁵³ ;	
2. Korrupció ⁵⁴ ;	
3. Csalás ⁵⁵ ;	
4. Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoporthoz kapcsolódó bűncselekmény ⁵⁶ ;	
5. Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása ⁵⁷ ;	
6. Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái ⁵⁸	
Az irányelv 57. cikke (1) bekezdésében foglalt okokat végrehajtó nemzeti rendelkezések szerinti büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok:	Válasz:
Jogerősen elítélték-e a gazdasági szereplőt vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját a fent felsorolt okok valamelyikéért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárási időtartama továbbra is alkalmazandó?	☐ Igen ☐ Nem <i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]</i> ⁵⁹
Amennyiben igen, kérjük, ⁶⁰ adja meg a következő	

⁵³ A szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat (HL L 300., 2008.11.11., 42. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

⁵⁴ Az Európai Közösségek tisztviselőit és az Európai Unió tagállamainak tisztviselőit érintő korrupció elleni küzdelemről szóló egyezmény (HL C 195., 1997.6.25., 1. o.) 3. cikkében és a Tanács 2003. július 22-i, a magánszektorban tapasztalható korrupció elleni küzdelemről szóló 2003/568/IB kerethatározatának (HL L 192., 2003.7.31., 54. o.) 2. cikke (1) bekezdésében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az Ajánlatkérő szerv (közszolgáltató Ajánlatkérő) vagy a gazdasági szereplő nemzeti jogában meghatározott korrupciót is.

⁵⁵ Az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezmény 1. cikke értelmében (HL C 316., 1995.11.27., 48. o.)

⁵⁶ A terrorizmus elleni küzdelemről szóló, 2002. június 13-i 2002/475/IB tanácsi kerethatározat (HL L 164., 2002.6.22., 3. o.) 1. és 3. cikkében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az említett kerethatározat 4. cikke szerinti, bűncselekményre való felbujtást, bűnségélyt vagy kísérletet.

⁵⁷ A pénzügyi rendszereknek a pénzmosás, valamint terrorizmus finanszírozása céljára való felhasználásának megelőzéséről szóló, 2005. október 26-i 2005/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 309., 2005.11.25., 15. o.) 1. cikkében meghatározottak szerint.

⁵⁸ Az emberkereskedelem megelőzéséről, és az ellene folytatott küzdelemről, az áldozatok védelméről, valamint a 2002/629/IB tanácsi kerethatározat felváltásáról szóló, 2011. április 5-i 2011/36/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 101., 2011.4.15., 1. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

⁵⁹ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

⁶⁰ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

információkat: a) Elítélés dátuma, adja meg, hogy az 1-6. pontok közül melyik érintett, valamint az ítélet okát (okait), b) Határozza meg az elítélt személyét []; c) Amennyiben az ítélet közvetlenül megállapítja:	a) Dátum: [], pont(ok): [], ok(ok): [] b) [.....] c) A kizárási időszak hossza [.....] és az érintett pont(ok) [] <i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]</i>⁶¹
Ítéletek esetén hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek a releváns kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát⁶² (Öntisztázás)?	[] Igen [] Nem
Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket⁶³:	[.....]

B: ADÓFIZETÉSI VAGY A TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK FIZETÉSÉRE VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉG MEGSZEGÉSÉVEL KAPCSOLATOS OKOK

Adó vagy társadalombiztosítási járulék fizetése:	Válasz:
Teljesítette-e a gazdasági szereplő összes kötelezettségét az adók és társadalombiztosítási járulékok megfizetése tekintetében, mind a székhelye szerinti országban, mind pedig az Ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató	[] Igen [] Nem

Ajánlatkérő tagállamában, ha ez eltér a székhely szerinti országtól?		
	Adók	Társadalombiztosítási hozzájárulás
Ha nem, akkor kérjük, adja meg a következő információkat: a) Érintett ország vagy tagállam	a) [.....]	a) [.....]

⁶¹ Kérjük, szükség szerint ismételje.

⁶² A 2014/24/EU irányelv 57. cikke (6) bekezdését végrehajtó nemzeti rendelkezésekkel összhangban.

⁶³ Az elkövetett bűncselekmény jellegét figyelembe véve (egyszeri, ismételt, szisztematikus) a magyarázatnak tükröznie kell e megtett intézkedések megfelelőségét.

b) Mi az érintett összeg? c) A kötelezettségszegés megállapításának módja: 1) Bírósági vagy közigazgatási határozat: - Ez a határozat jogerős és végrehajtható? - Kérjük, adja meg az ítélet vagy a határozat dátumát. - Ítélet esetén, amennyiben erről közvetlenül rendelkezik, a kizárási időtartam hossza: 2) Egyéb mód? Kérjük, részletezze: d) Teljesítette-e a gazdasági szereplő kötelezettségeit oly módon, hogy az esedékes adókat, társadalombiztosítási járulékokat és az esetleges kamatokat és bírságokat megfizette, vagy ezek megfizetésére kötelezettséget vállalt?	b) [.....] c1) ☐ Igen ☐ Nem - ☐ Igen ☐ Nem - [.....] - [.....] c2) [...] d) ☐ Igen ☐ Nem Ha igen, kérjük, részletezze: [.....]	b) [.....] c1) ☐ Igen ☐ Nem - ☐ Igen ☐ Nem - [.....] - [.....] c2) [...] d) ☐ Igen ☐ Nem Ha igen, kérjük, részletezze: [.....]
<i>Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i>	(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): ⁶⁴ [.....][.....][.....]	

C: FIZETÉSKÉPTELENSÉGGEL, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGGEL VAGY SZAKMAI KÖTELESSÉGSZEGÉSSSEL KAPCSOLATOS OKOK⁶⁵

Felhívjuk a figyelmet, hogy e közbeszerzés alkalmazásában lehetséges, hogy a következő kizárási okok valamelyikét a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok pontosabban meghatározzák. Így például a nemzeti jog rendelkezhet úgy, hogy a „súlyos szakmai kötelességszegés” fogalma több különböző magatartásformát takarhat.

Esetleges fizetésképtelenség, összeférhetetlenség vagy szakmai kötelességszegés	Válasz:
A gazdasági szereplő tudomása szerint megszegte-e kötelezettségeit a környezetvédelmi, a szociális és a munkajog terén ⁶⁶ ?	☐ Igen ☐ Nem Ha igen, hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek e kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát (Öntisztázás)?

⁶⁴ Kérjük, szükség szerint ismételle.

⁶⁵ Lásd a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (4) bekezdését.

⁶⁶ E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikke (2) bekezdésében hivatkozottak szerint

	☐ Igen ☐ Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e: a) Csődeljárás , vagy b) Fizetésképtelenségi eljárás vagy felszámolási eljárás alatt áll, vagy c) Hitelezőkkel csődegyezséget kötött , vagy	☐ Igen ☐ Nem
d) A nemzeti törvények és rendeletek szerinti hasonló eljárás következtében bármely hasonló helyzetben van ⁶⁷ , vagy e) Vagyonát felszámoló vagy bíróság kezeli, vagy f) Üzleti tevékenységét felfüggesztette? Ha igen: - Kérjük, részletezze: - Kérjük, ismertesse az okokat, amelyek miatt mégis képes lesz az alkalmazandó nemzeti szabályokat és üzletfolytonossági intézkedéseket figyelembe véve a szerződés teljesítésére ⁶⁸ . <i>Ha a vonatkozó információ elektronikusán elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i>	- [.....] - [.....] (i Internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
Elkövetett-e a gazdasági szereplő súlyos szakmai kötelelességszegést ⁶⁹ ? Ha igen, kérjük, részletezze:	☐ Igen ☐ Nem, [.....] Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? ☐ Igen ☐ Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
Kötött-e a gazdasági szereplő a verseny torzítását célzó megállapodást más gazdasági szereplőkkel?	☐ Igen ☐ Nem

⁶⁷ Lásd a nemzeti jogot, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumokat.

⁶⁸ Ezt az információt **nem** kell megadni abban az esetben, ha az a) - f) pontokban felsorolt esetek valamelyikében a gazdasági szereplők kizárását a nemzeti jog **kötelezővé** tette **az eltérés lehetősége nélkül** abban az esetben, ha a gazdasági szereplő mindazonáltal képes a szerződés teljesítésére.

⁶⁹ Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait.

Ha igen, kérjük, részletezze:	[...] Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? [] Igen [] Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen összeférhetetlenségről⁷⁰ a közbeszerzési eljárásban való részvételéből fakadóan? Ha igen, kérjük, részletezze:	[] Igen [] Nem [...]
Nyújtott-e a gazdasági szereplő vagy valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás tanácsadást az Ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató Ajánlatkérőnek, vagy részt vett-e más módon a közbeszerzési eljárás előkészítésében? Ha igen, kérjük, részletezze:	[] Igen [] Nem [...]
Tapasztalta-e a gazdasági szereplő valamely korábbi közbeszerzési szerződés vagy egy Ajánlatkérő szervvel kötött korábbi szerződés vagy korábbi koncessziós szerződés lejárat előtti megszüntetését vagy az említett korábbi szerződéshez kapcsolódó kártérítési követelést	[] Igen [] Nem

vagy egyéb hasonló szankciókat? Ha igen, kérjük, részletezze:	[...] Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? [] Igen [] Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
Megerősíti-e a gazdasági szereplő a következőket? a) A kizárási okok fenn nem állásának, illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során nem tett hamis	[] Igen [] Nem

⁷⁰ A nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban jelzettek szerint.

nyilatkozatot,	
b) Nem tartott vissza ilyen információt,	
c) Késedelem nélkül be tudta nyújtani az Ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató Ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat, és	
d) Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az Ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató Ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanak számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárásra, a kiválasztásra vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket.	

D: EGYÉB, ADOTT ESETBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ SZERV VAGY A KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐ TAGÁLLAMÁNAK NEMZETI JOGSZABÁLYAIBAN ELŐÍRT KIZÁRÁSI OKOK

Tisztán nemzeti kizárási okok	Válasz:
Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a tisztán nemzeti kizárási okok , amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak? <i>Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban megkívánt dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:</i>	[] Igen [] Nem (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....] ⁷¹
Amennyiben a tisztán nemzeti kizárási okok fennállnak , tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? Amennyiben igen , kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:	[] Igen [] Nem [.....]

⁷¹ Kérjük, szükség szerint ismételje.

IV. rész: Kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontokat illetően (a szakasz vagy e rész A–D szakaszai), a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

a: AZ ÖSSZES KIVÁLASZTÁSI SZEMPONT ÁLTALÁNOS JELZÉSE

A gazdasági szereplőnek csak ezt a mezőt kell kitöltenie abban az esetben, ha az Ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató Ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelezte, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. rész a szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie:

Minden előírt kiválasztási szempont teljesítése	Válasz:
Megfelel az előírt kiválasztási szempontoknak:	☐ Igen ☐ Nem

A: ALKALMASSÁG SZAKMAI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az Ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató Ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Alkalmasság szakmai tevékenység végzésére	Válasz:
1) Be van jegyezve a letelepedés helye szerinti tagállamának vonatkozó szakmai vagy cégnyilvántartásába⁷²: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	[...] (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
2) Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződéseknél: A gazdasági szereplőnek meghatározott engedéllyel kell-e rendelkeznie vagy meghatározott szervezet tagjának kell-e lennie ahhoz, hogy a gazdasági szereplő letelepedési helye szerinti országban az adott szolgáltatást nyújthassa? Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	☐ Igen ☐ Nem Ha igen, kérjük, adja meg, hogy ez miben áll, és jelezze, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e ezzel: [...] ☐ Igen ☐ Nem (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

⁷² A 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében leírtak szerint egyes tagállamok gazdasági szereplőinek egyes esetekben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is meg kell felelniük.

B: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI HELYZET

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az Ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató Ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Gazdasági és pénzügyi helyzet	Válasz:
1a) A gazdasági szereplő („általános”) éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú pénzügyi évben a következő: Vagy 1b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő⁷³ (): Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	[.....] év: [.....] árbevétel: [.....][...] pénznem év: [.....] árbevétel: [.....][...] pénznem év: [.....] árbevétel: [.....][...] pénznem (évek száma, átlagos árbevétel): [.....],[.....][...] pénznem (internetes cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
2a) A gazdasági szereplő éves („specifikus”) árbevétele a szerződés által érintett üzleti területre vonatkozóan, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott módon az előírt pénzügyi évek tekintetében a következő: Vagy	[.....] év: [.....] árbevétel: [.....][...] pénznem év: [.....] árbevétel: [.....][...] pénznem év: [.....] árbevétel: [.....][...] pénznem

2b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a területen és a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő⁷⁴: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(évek száma, átlagos árbevétel): [.....],[.....][...] pénznem (internetes cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
--	---

⁷³ Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.

⁷⁴ Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.

3) Amennyiben az (általános vagy specifikus) árbevételre vonatkozó információ nem áll rendelkezésre a kért időszak egészére vonatkozóan, kérjük, adja meg a gazdasági szereplő létrejöttének dátumát vagy azt az időpontot, amikor megkezdte üzleti tevékenységét:	[.....]
4) A vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott pénzügyi mutatók ⁷⁵ tekintetében a gazdasági szereplő kijelenti, hogy az előírt mutató(k) tényleges értéke(i) a következő(k): <i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i>	(az előírt mutató azonosítása – x és y⁷⁶ aránya – és az érték): [.....], [.....]⁷⁷ (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
5) Szakmai felelősségbiztosításának biztosítási összege a következő: <i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i>	[.....], [.....][...] pénznem (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
6) Az esetleges egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények tekintetében, amelyeket a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatároztak, a gazdasági szereplő kijelenti a következőket: Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban esetlegesen meghatározott vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	[.....] (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

C: TECHNIKAI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁG

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az Ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató Ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Technikai és szakmai alkalmasság	Válasz:
1a) Csak építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében:	Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...]

⁷⁵ Pl. az eszközök és a források aránya.

⁷⁶ Pl. az eszközök és a források aránya.

⁷⁷ Kérjük, szükség szerint ismételje.

A referencia-időszak folyamán⁷⁸ a gazdasági szereplő a meghatározott típusú munkákból a következőket végezte: <i>Ha a legfontosabb munkák megfelelő elvégzésére és eredményére vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:</i>	Munkák: [.....] (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
--	--

1b) Csak árubeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések esetében: A referencia-időszak folyamán⁷⁹ a gazdasági szereplő a meghatározott típusokon belül a következő főbb szállításokat végezte, vagy a következő főbb szolgáltatásokat nyújtotta: A lista elkészítésekor kérjük, tüntesse fel az összegeket, a dátumokat és a közületi vagy magánmegrendelőket⁸⁰:	Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...] <table><tr><th>Leírás</th><th>összegek</th><th>dátumok</th><th>megrendelők</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Leírás	összegek	dátumok	megrendelők				
Leírás	összegek	dátumok	megrendelők						
2) A gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket⁸¹ veheti igénybe, különös tekintettel a minőség-ellenőrzésért felelős szakemberekre vagy szervezetekre: Építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében a gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket veheti igénybe a munka elvégzéséhez:	[.....] [.....]								
3) A gazdasági szereplő a minőség biztosítása érdekében a következő műszaki háttérrel veszi igénybe, valamint tanulmányi és kutatási létesítményei a következők:	[.....]								
4) A gazdasági szereplő a következő ellátási lánc-irányítási és ellenőrzési rendszereket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:	[.....]								

⁷⁸ Az Ajánlatkérő szervek nem több, mint öt évet írhatnak elő, és elfogadhatnak öt évnél régebbi tapasztalatot.

⁷⁹ Az Ajánlatkérő szervek nem több, mint három évet írhatnak elő, és elfogadhatnak három évnél régebbi tapasztalatot.

⁸⁰ Vagyis **minden** megrendelőt fel kell sorolni, és a listának tartalmaznia kell mind a közületi, mind pedig a magánmegrendelőket az érintett szállítások vagy szolgáltatások tekintetében.

⁸¹ Azon szakemberekre és műszaki szervezetekre vonatkozóan, akiket/amelyeket nem közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozása alkalmaz, ám akik/amelyek kapacitását a gazdasági szereplő igénybe veszi, a II. rész C. szakaszában meghatározottak szerint, külön külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitölteni.

5) Összetett leszállítandó termékek vagy teljesítendő szolgáltatások, vagy – rendkívüli esetben – különleges célra szolgáló termékek vagy szolgáltatások esetében: A gazdasági szereplő lehetővé teszi termelési vagy műszaki kapacitásaira, és amennyiben szükséges, a rendelkezésére álló tanulmányi és kutatási eszközökre és minőségellenőrzési intézkedéseire vonatkozó vizsgálatok⁸² elvégzését.	☐ Igen ☐ Nem
6) A következő iskolai végzettséggel és szakképzettséggel rendelkeznek: a) A szolgáltató vagy maga a vállalkozó, és/vagy (a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményektől függően) b) Annak vezetői személyzete:	a) [.....] b) [.....]
7) A gazdasági szereplő a következő környezetvédelmi intézkedéseket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:	[.....]
8) A gazdasági szereplő éves átlagos statisztikai állományi létszáma és vezetői létszáma az utolsó három évre vonatkozóan a következő volt:	Év, éves átlagos statisztikai állományi létszám: [.....]; [.....]; [.....]; [.....]; [.....]; [.....]; Év, vezetői létszám: [.....]; [.....];
	[.....]; [.....]; [.....]; [.....];
9) A következő eszközök, berendezések vagy műszaki felszerelések fognak a gazdasági szereplő rendelkezésére állni a szerződés teljesítéséhez:	[.....]
10) A gazdasági szereplő a szerződés következő részére (azaz százalékára) nézve kíván esetleg harmadik féllel szerződést kötni⁸³:	[.....]
11) Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés	☐ Igen ☐ Nem

⁸² A vizsgálatot az Ajánlatkérő szerv vagy - amennyiben az utóbbi ezt jóváhagyja - nevében a szállító/szolgáltató székhelye szerinti ország egy erre illetékes hivatalos szerve végezheti el.

⁸³ Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a gazdasági szereplő úgy **határozott**, hogy a szerződés egy részére alvállalkozói szerződést köt, **és** az alvállalkozó kapacitásait igénybe veszi annak a résznek a teljesítéséhez, akkor kérjük, hogy mindegyik ilyen alvállalkozóra nézve külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot töltsön ki, lásd a fenti II. rész C. szakaszát.

esetében: A gazdasági szereplő szállítani fogja a leszállítandó termékekre vonatkozó mintákat, leírásokat vagy fényképeket, amelyeket nem kell hitelességi tanúsítványnak kísérnie; Adott esetben a gazdasági szereplő továbbá kijelenti, hogy rendelkezésre fogja bocsátani az előírt hitelességi igazolásokat. <i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i>	☐ Igen ☐ Nem <i>(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i> [.....][.....][.....]
12) Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés esetében: Rendelkezésre tudja-e bocsátani a gazdasági szereplő a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt, a hatáskörrel rendelkezőként elismert hivatalos minőségellenőrző intézetek vagy hivatalok által kiállított bizonyítványokat, amelyek műszaki leírásokra vagy szabványokra való egyértelmű hivatkozással igazolják a termékek megfelelőségét? Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, és azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre: <i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i>	☐ Igen ☐ Nem [...] <i>(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i> [.....][.....][.....]

D: MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZEREK ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI VEZETÉSI SZABVÁNYOK

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben a minőségbiztosítási rendszereket és/vagy környezetvédelmi vezetési szabványokat az Ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató Ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok	Válasz:
Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő egyes meghatározott minőségbiztosítási szabványoknak megfelel, ideértve a fogyatékossgal élők számára biztosított hozzáférése	☐ Igen ☐ Nem

vonatkozó szabványokat is?	
Amennyiben nem , úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a minőségbiztosítási rendszert	[.....] [.....]

illetően:	
Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást , amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő az előírt környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak megfelel?	☐ Igen ☐ Nem
Amennyiben nem , úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a környezetvédelmi vezetési rendszereket vagy szabványokat illetően:	[.....] [.....]
Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, ha az Ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató Ajánlatkérő meghatározta az ajánlattételre vagy a párbeszédben való részvételre felhívandó részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontokat vagy szabályokat. Ez az információ, amelyhez kapcsolódhatnak a tanúsítványokra és egyéb igazolásokra (és azok típusára) vonatkozó követelmények, ha vannak ilyenek, a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban található. Csak meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében:
--

A gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

A számok csökkentése	Válasz:
A gazdasági szereplő a következő módon felel meg a részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontoknak vagy szabályoknak:	[....]
Amennyiben bizonyos tanúsítványok vagy egyéb	☐ Igen ☐ Nem⁸⁴

⁸⁴ Kérjük, szükség szerint ismételje.

igazolások szükségesek, kérjük, tüntesse fel mindegyikre nézve, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e a megkívánt dokumentumokkal: Ha e tanúsítványok vagy egyéb igazolások valamelyike elektronikus formában rendelkezésre áll⁸⁵, kérjük, hogy mindegyikre nézve adja meg a következő információkat:	(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]⁸⁶
---	---

VI. rész: Záró nyilatkozat

Alulírott(ak) a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában kijelenti(k), hogy a fenti II-V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.

Alulírott(ak) kijelenti(k), hogy a hivatkozott tanúsítványokat és egyéb igazolásokat kérésre képes(ek) lesz(nek) késedelem nélkül rendelkezésre bocsátani, kivéve amennyiben:

a) Az Ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató Ajánlatkérőnek lehetősége van arra, hogy egy bármely tagállamban lévő, ingyenesen hozzáférhető nemzeti adatbázisba belépve közvetlenül hozzájusson a kiegészítő iratokhoz⁸⁷, vagy

b) Legkésőbb 2018. október 18-án⁸⁸ az Ajánlatkérő szervezetnek vagy a közszolgáltató Ajánlatkérőnek már birtokában van az érintett dokumentáció.

Alulírott(ak) hozzájárul(nak) ahhoz, hogy [az I. rész A. szakaszában megadott Ajánlatkérő szerv vagy közszolgáltató Ajánlatkérő] hozzáférjen a jelen egységes európai közbeszerzési dokumentum [a megfelelő rész/szakasz/pont azonosítása] alatt a [a közbeszerzési eljárás azonosítása: (rövid ismertetés, hivatkozás az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett hirdeteményre, hivatkozási szám)] céljára megadott információkat igazoló dokumentumokhoz.

Keltezés, hely, és - ahol megkívánt vagy szükséges - aláírás(ok): [.....]

⁸⁵ Kérjük, egyértelműen adja meg, melyik elemre vonatkozik a válasz.

⁸⁶ Kérjük, szükség szerint ismételje.

⁸⁷ Feltéve, hogy a gazdasági szereplő megadta a szükséges információt (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai), amely ezt lehetővé teszi az Ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató Ajánlatkérő számára. Amennyiben szükséges, ehhez csatolni kell a hozzáférésre vonatkozó jóváhagyást.

⁸⁸ A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (5) bekezdése második albekezdésének nemzeti végrehajtásától függően.

III. 5.
IRATJEGYZÉK
az Ajánlatkérőnek a Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdése szerinti felhívására benyújtandó iratokról

III.5.1.

Ajánlattevő Nyilatkozata⁸⁹

a Kbt. 62. § (1)-(2) szerinti kizáró okokra vonatkozóan^{90,91}

Alulírott/alulírottak, a (ajánlattevő megnevezése, címe) nevében a **Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége** ajánlatkérő „**1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis**” tárgyú közbeszerzési eljárásban az alábbi nyilatkozatot tesszük:

Kijelentem, hogy velünk szemben a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdés szerinti kizáró okok nem állnak fenn.

_____20____.

cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

⁸⁹ Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek **külön-külön** kell a nyilatkozatot benyújtania.

⁹⁰ Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő saját maga tekintetében köteles aláírni és benyújtani

⁹¹ A nyilatkozatot **közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesíttetni kell!**

III.5.2.

Ajánlattevő Nyilatkozata

a 321/2015. (X.30.) Korm. rend. 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontja szerint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan⁹²

Alulírott _____ mint a(z) _____ ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a **Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége** ajánlatkérő „**1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis**” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdése szerinti **felhívására a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára** vonatkozóan

n y i l a t k o z o m ,

hogy az általam képviselt társaság olyan társaságnak minősül⁹³

- amelyet szabályozott tőzsdén **nem jegyeznek**
- amelyet szabályozott tőzsdén **jegyeznek.**

_____. 20____.

cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Figyelem: ha az ajánlattevőt **nem jegyzik szabályozott tőzsdén**, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált **valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot** szükséges benyújtani; ha a gazdasági szereplőnek **nincs** a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti **tényleges tulajdonosa**, úgy erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges csatolni **(III.5.1./1 iratminta)**

⁹² Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek **külön-külön** kell a nyilatkozatot benyújtania.

⁹³ A megfelelő válasz aláhúzendő!

III.5.2/1.⁹⁴

Ajánlattevő Nyilatkozata

a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontja szerint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan

Alulírott _____ mint a(z) _____ ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a **Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége** ajánlatkérő „**1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis**” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdése szerinti **felhívására** a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontja szerint **nyilatkozom**,

a) hogy az ajánlattevőnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi **tényleges tulajdonos⁹⁵ neve és állandó lakóhelye az alábbi:**

Tényleges tulajdonos neve	állandó lakóhelye

Kérjük felsorolni - közös ajánlattevők esetén külön-külön feltüntetve - a tulajdonos(ok) nevét és állandó lakóhelyét.

vagy⁹⁶

b) hogy az ajánlattevőnek nincs a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált **tényleges tulajdonosa**.

20____.

cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

⁹⁴ Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek **külön-külön kell a nyilatkozatot** benyújtania.

⁹⁵ r)¹² **tényleges tulajdonos:**

ra)¹³ az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb)¹⁴ az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselésében eljár, továbbá

re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

⁹⁶ Az a) vagy a b) pontot kell kitölteni!

III.5.3.

Ajánlattevő Nyilatkozata

a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ic) alpontja és a 10. § g) pont gc) alpontja szerint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjára vonatkozóan⁹⁷

„A” változat

Alulírott _____ mint a(z) _____ ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a **Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége** ajánlatkérő „**1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis**” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdése szerinti **felhívására** a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ic) alpontja és a 10. § g) pont gc) alpontjára vonatkozóan

n y i l a t k o z o m ,

hogy van olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.

Ez(ek) a szervezet(ek) a következők:..... (cégnév, székhely)

..... (cégnév, székhely)

..... (cégnév, székhely)

Nyilatkozom, hogy a fentiekben felsorolt szervezet(ek) vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltétel nem áll fenn.

_____20____.

cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről⁹⁸

⁹⁷ Az „A” vagy a „B” változatot kell kitölteni.

⁹⁸ Közös ajánlattétel esetén az ajánlattevőknek **külön-külön** kell csatolniuk a kizáró okokra vonatkozó nyilatkozatot.

„B” változat

Alulírott _____ mint a(z) _____ ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a **Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége** ajánlatkérő **„1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis”** tárgyában indított közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdése szerinti **felhívására** a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ic) alpontja és a 10. § g) pont gc) alpontjára vonatkozóan

n y i l a t k o z o m ,

hogy nincs olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.

_____. 20___. _____

cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről²⁶

III.5.4.

Nyilatkozat árbevételről

(Ajánlattételi felhívás III.1.2.P1.) pont szerint)

Alulírott _____ mint a(z) _____ ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a **Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége** ajánlatkérő „**1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis**” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdése szerinti **felhívására** az alábbiak szerint

nyilatkozom

az általam képviselt ajánlattevő általános forgalmi adó nélkül számított árbevételéről:

Üzleti Év ⁹⁹	A közbeszerzés tárgyából származó - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétel

_____ 20____.

cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

⁹⁹ Az ajánlati felhívás feladásának időpontját (az ajánlati felhívás VI.5. pontjában meghatározott időpontot) megelőző **három mérlegfordulónappal lezárt üzleti év** megjelölése.

Amennyiben tevékenységét, működését később kezdte meg, úgy a tevékenységének, működésének megkezdésétől az ajánlati felhívás feladásának időpontjáig (az ajánlati felhívás VI.5. pontjában meghatározott időpontjáig) terjedő időtartamot kell megjelölni.

III.5.5.
Referenciamunkák ismertetése
(Ajánlattételi felhívás III.1.3. M1.) pont szerint)

Alulírott _____ mint a(z) _____ ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a **Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége** ajánlatkérő „**1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrs: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis**” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdése szerinti **felhívására** az alábbiak szerint **ismertetem**¹⁰⁰

az általam képviselt ajánlattevőnek az Ajánlattételi felhívás megküldésének időpontjától (az Ajánlattételi felhívás VI.5. pontjában meghatározott időponttól) visszafelé számított **öt évben** teljesített, az Ajánlattételi felhívás III.1.3. M1.) pont alkalmasság minimumkövetelményei rovatban előírt követelményeknek megfelelő, legjelentősebb, a közbeszerzés tárgya szerinti építési beruházásait:

Az építési beruházás tárgya olyan részletességgel, hogy a megadott adatokból megállapítható legyen az alkalmassági minimumkövetelményeknek történő megfelelés	A teljesítés ideje (a kezdési és befejezési határidő – év/hónap/nap – megjelölésével)	A műemlék helyének (illetve címének) pontos meghatározása	Műemléki nyilvántartási szám	Az ellenszolgáltatás összege	A szerződést kötő másik fél megnevezése	Az információt szolgáltató személy neve, telefonszáma és e-mail címe	Ha a teljesítést közös ajánlattevőként végezte, a teljesítésben történő részvétel aránya (%-a)

Nyilatkozom, hogy a fentiekben ismertetett referenciamunkákat az általam képviselt ajánlattevő az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesítette.

_____ 20__.

cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra jogosult(ak) részéről

¹⁰⁰ A Korm. rendelet 22. § (3) bekezdése alapján a Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontjának esetét a közbeszerzési eljárásban a szerződést kötő másik fél által adott igazolással kell igazolni.

Az ismertetéshez csatolni kell a K. r. 22. § (3) bek. alapján a megjelölt építési beruházásokra vonatkozó igazolást, amelynek legalább az alábbi adatokat kell tartalmaznia:

- a teljesítés ideje (a kezdési és befejezési határidő – év/hónap/nap – megjelölésével),
- a szerződést kötő másik fél megnevezése,
- az információt adó személy neve, telefonszáma, e-mail címe,
- az építési beruházás tárgya olyan részletességgel, hogy a megadott adatokból megállapítható legyen az alkalmassági minimumkövetelményeknek történő megfelelés,
- az ellenszolgáltatás összege, és
- nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e,
- ha az alkalmasságot igazolni kívánó a teljesítést közös ajánlattevőként végezte, az ismertetésben szerepelnie kell, hogy milyen arányban részesült az igazolást benyújtó ajánlattevő az általa elvégzett teljesítés alapján az ellenszolgáltatásból,
- a műemlék helyének (illetve címének) pontos meghatározása,
- magyarországi műemlék esetében a műemléki nyilvántartási szám, nem Magyarország területén lévő műemlék esetén a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóság igazolása (és az igazolás fordítása) arról, hogy a beruházás idején az adott ország jogrendje szerinti műemléki vagy azzal egyenértékű besorolás fennállt.

III.5.6. Szakemberek bemutatása

(Ajánlattételi felhívás III.1.3. M2.) pont szerinti alkalmasság igazolása keretében)

Alulírott _____ mint a(z) _____ ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a **Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége** ajánlatkérő „**1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis**” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban - az Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdése szerinti felhívására - az alábbiak szerint **ismertetem** az általam képviselt ajánlattevőnek az Ajánlattételi felhívás III.1.3.pontjában az alkalmasság követelményeként előírt szakembereit, akiket ajánlattevő be kíván vonni a teljesítésbe, **szakemberek megnevezésével, képzettségük, szakmai tapasztalatuk** (gyakorlati idejük) **ismertetésével.**

M2.a) 1 fő projektvezető a 266/2013.(VII.11.) Korm. rendelet MV-É-M vagy MV-É kategóriájú felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező szakember

Név: _____
Végzettség: _____
Felelős műszaki vezetői szakmai tapasztalat: _____ hó
Felelős műszaki vezetői jogosultság száma: _____
A jogosultság megszerzésének időpontja: _____

M2.b) 1 fő a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti **MV-É-M** kategóriájú felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező szakember:

Név: _____
Végzettség: _____
Felelős műszaki vezetői szakmai tapasztalat: _____ hó
Felelős műszaki vezetői jogosultság száma: _____
A jogosultság megszerzésének időpontja: _____

M2.c) 1 fő a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti **MV- ÉG** felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező szakember:

Név: _____
Végzettség: _____
Felelős műszaki vezetői szakmai tapasztalat: _____ hó

Felelős műszaki vezetői jogosultság száma: _____

A jogosultság megszerzésének időpontja: _____

M2.d) 1 fő a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti **MV- ÉV** felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező szakember:

Név: _____

Végzettség: _____

Felelős műszaki vezetői szakmai tapasztalat: _____ hó

Felelős műszaki vezetői jogosultság száma: _____

A jogosultság megszerzésének időpontja: _____

M2.e) 1 fő restaurátor művész vagy okleveles restaurátor művész végzettségű szakember (49/2013 (XI.20.) Kormányrend.7. § (3) bekezdése szerinti képzettség).

Név: _____

Végzettség: _____

_____. 20____.

cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Melléklet: Csatolni kell a szakember saját kezűleg aláírt **nyilatkozatát** a szakmai gyakorlatról és a rendelkezésre állásról. (III.5.5./SZ)

Megjegyzés:

Ajánlatkérő valamennyi szakember tekintetében **egyenértékű végzettséggel** való rendelkezést is elfogad.

A fenti (a)-(g) pontokban meghatározott szakembereknek rendelkeznie kell tárgyalóképes magyar nyelvismerettel vagy ajánlattevőnek magyar nyelvű tolmácsot kell biztosítani.

Egy szakember több követelmény, több pozícióra is jelölhető, de meg kell jelölni, hogy melyik szakembert melyik előírás vonatkozásban veszi igénybe ajánlattevő.

III.5.6./SZ

Nyilatkozat az ajánlatban megjelölt szakember rendelkezésre állásáról*

Alulírott _____ (név) kijelentem, hogy **Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége** ajánlatkérő „**1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis**” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban a(z) _____ ajánlattevő által benyújtott ajánlatban a személyemet bemutató ajánlattevői nyilatkozatban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kijelentem, hogy a jelen ajánlattételbe történt bevonásáról tudomással bírok, és az ajánlattevő nyertessége esetén a teljesítésében a szerződés teljes időtartamára rendelkezésre állok.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem, amelyek a szerződésben való munkavégzésemnek jogszabályi vagy egyéb bármilyen szempontból akadályát képeznék.

_____. 20____.

aláírás

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név: _____

Név: _____

Cím: _____

Cím: _____

* **Figyelem:** Ezt a nyilatkozatot a valamennyi a III.5.5.pont szerinti formanyomtatványban megjelölt, bemutatott szakembernek kell kitölteni.

III.5.7.

(Ajánlattételi felhívás III.1.3.M3.) pont szerinti alkalmasság igazolása keretében)

Alulírott _____ mint a(z) _____ ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a **Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége** ajánlatkérő „**1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis**” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban - az Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdése szerinti felhívására - az alábbiak szerint **ismertetem / csatolom** az általam képviselt ajánlattevőnek az Ajánlattételi felhívás III.1.3. **M3 pontjában** az alkalmasság követelményeként előírt, az ajánlattevő

- minőségbiztosítás érdekében tett intézkedéseinek leírását, vagy
- minőségirányítási rendszer meglétéről szóló tanúsítványt, vagy
- a minőségbiztosítással egyenértékű intézkedések egyéb bizonyítékait.

_____20____.

cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Melléklet: Az ajánlattevőnek ismertetnie / csatolni kell a **minőségbiztosítás érdekében tett intézkedéseinek leírását / ezzel egyenértékű, minőségirányítási rendszer meglétéről szóló tanúsítványt / egyenértékű intézkedések egyéb bizonyítékait** a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés c) pontja alapján, a 24.§ (3) bekezdésnek megfelelően.

III.5.8.

(Ajánlattételi felhívás III.1.3. M4.) pont szerinti alkalmasság igazolása keretében)

Alulírott _____ mint a(z) _____ ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a **Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége** ajánlatkérő „**1074 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 11-13. szám (hrsz: 34199) alatti Zsinagóga műemlék épület rekonstrukciója II. és III. fázis**” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban - az Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdése szerinti felhívására - az alábbiak szerint **ismertetem / csatolom** az általam képviselt ajánlattevőnek az Ajánlattételi felhívás III.1.3. **M4 pontjában** az alkalmasság követelményeként előírt, az ajánlattevő részéről

- a környezetvédelmi intézkedéseknek a leírását, vagy
- a környezetvédelmi rendszer meglétéről szóló tanúsítványt, vagy
- egyenértékű intézkedések egyéb bizonyítékait.

_____. 20____.

cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Melléklet: Az ajánlattevőnek ismertetnie / csatolni kell a **környezetvédelmi intézkedéseinek leírását** / ezzel egyenértékű, **környezetvédelmi rendszer meglétéről szóló tanúsítványt** / egyenértékű intézkedések egyéb bizonyítékait a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés f) pontja alapján, a 24.§ (3) bekezdésnek megfelelően.

IV. SZAKMAI AJÁNLAT

I. Építésszervezési projektterv

1.1.) Kivitelezési feladatok listájának, ütemezésének és kapacitásigények összeállítása

1.2.) Kivitelezés térbeli organizációja

1.3.) Munkafolyamatok technológiai folyamatelrendezési terve

II. A teljesítésbe bevonni tervezett szakemberek szakmai tapasztalatának igazolása

(Szakemberek bemutatása önéletrajzok, igazolások, összefoglaló táblázat) valamint

III. Az emberi erőforrás menedzsment és a közreműködő szakemberek bemutatása

IV. Árajánlat – tételes költségvetés

V. A megvalósítás Pénzügyi Ütemterve

A szakmai ajánlat hiánypótlására a Kbt. 71. §-nak rendelkezései az irányadóak.

A teljesítésbe bevonni tervezett szakemberek szakmai tapasztalata

Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell a cégszerűen aláírt nyilatkozatát, melyben az Ajánlattételi felhívás III.1.3. M2) pont szerinti szakemberek alkalmassági követelményekben meghatározott kötelező gyakorlati időn felüli szakmai gyakorlatát bemutatja az alábbi adatokkal:

1. szakember neve
2. a szakembernek az ajánlattevővel való jogviszonya megjelölése, e jogviszony kezdő időpontja
3. szakember szakmai többlettapasztalata:
 - beruházás megjelölése, melyben a szakember részt vett, az értékelési szempont és **bírálati módszer megítéléséhez szükséges tartalommal**
 - a beruházáson a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése, **bírálati módszer megítéléséhez szükséges tartalommal**
 - a szakember feladatellátásának kezdő és befejező időpontja év / hónap pontossággal
4. Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy ezen nyilatkozatban kizárólag az Ajánlattételi felhívás 1.3. M/2. a)- e) pontban meghatározott **alkalmassági követelményben elvártakon felüli a dokumentációban meghatározott tartalmú és idejű szakmai tapasztalat került bemutatásra.**
5. Ajánlattevőnek nyilatkoznia szükséges arról, hogy nyertessége esetén az általa megajánlott szakemberek az adott pozíciónak (alkalmassági feltételnek) megfelelő érvényes jogosultsággal, az adott pozícióhoz elvárt érvényes kamarai nyilvántartásba-vétellel a szerződés megkötéséig, illetőleg a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fognak.

A 2. részszerzőpont értékelése körében az M2. alkalmassági minimumkövetelményen felüli szakmai tapasztalatot azt a többlet szakmai tapasztalatot kell érteni, amely a dokumentációban többlet gyakorlati időként vagy speciális a közbeszerzés tárgyához illeszkedő referencia darabszámban határozott meg Ajánlatkérő.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a 2. részszerzőpont 2.2., 2.3. és 2.4. alszerzőpontja bírálata során az Ajánlattételi felhívás műszaki alkalmasság M2 b), c) és d) pontja körében megajánlott szakemberek alkalmassági minimumkövetelményen felüli szakmai tapasztalatát Ajánlatkérő az ott meghatározott jogosultság (MV-ÉM, MV-ÉG, MV-ÉV) megléte esetén tudja csak értékelni/pontozni.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a 2. részszerpont 2.1. és 2.2. alszerpontja bírálata során akkor sem sérül a többszörös értékelés tilalma, ha a felhívás előírásának megfelelően ugyanazt a szakembert jelöli meg ajánlattevő az alkalmasság körében az M2/ a) és b) pontja szerinti követelmény tekintetében, tekintettel arra, hogy Ajánlatkérő a 2. részszerpont 2.1. és 2.2. alszerpontja bírálata során más-más tapasztalatot vesz figyelembe ugyanazon szakember részéről.

Kérjük, hogy a szakmai ajánlat részeként az alábbi táblázatot kitöltve csatolni szíveskedjenek.

Összefoglaló táblázat

az Ajánlattételi felhívás III.1.3. M2. pont szerinti szakemberek– alkalmassági
minimumkövetelményen felüli – szakmai tapasztalata alszemponthoz¹⁰¹

Ajánlattételi felhívás III.1.3. M2.a) pont szerinti követelmény igazolására bemutatott **projektvezető**
szakember neve:

.....

összesen hónap generálkivitelezői projektvezetői gyakorlat, az alábbiak szerint:

Időtartam (év/hónap; tól-ig)	generálkivitelezői projektvezetői gyakorlat ismertetése (beruházás megjelölése, melyben a szakember részt vett, az értékelési szempont és bírálati módszer megítéléséhez szükséges tartalommal; a beruházáson a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése, bírálati módszer megítéléséhez szükséges tartalommal)

összesendb referencia – generálkivitelezői projektvezetői gyakorlatként - hitéleti
intézményi építési beruházáson, az alábbiak szerint:

sorszám, a szakember feladatellátásának kezdő és befejező időpontja év / hónap pontossággal	referencia ismertetése – generálkivitelezői projektvezetői gyakorlatként - hitéleti intézményi építési beruházáson (beruházás megjelölése, melyben a szakember részt vett, az értékelési szempont és bírálati módszer megítéléséhez szükséges tartalommal;

¹⁰¹ Táblázat sorai szükség szerint bővíthetők

	a beruházáson a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése, bírálati módszer megítéléséhez szükséges tartalommal)
1. referencia:	
2. referencia:	
3. referencia:	

Ajánlattételi felhívás III.1.3. M2.b) pont szerinti követelmény igazolására **bemutatott szakember neve:**

.....

összesen hónap generálkivitelezői MV-É-M kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat, az alábbiak szerint:

Időtartam (év/hónap; tól-ig) a szakember feladatellátásának kezdő és befejező időpontja év / hónap pontossággal	generálkivitelezői MV-É-M kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat ismertetése (beruházás megjelölése, melyben a szakember részt vett, az értékelési szempont és bírálati módszer megítéléséhez szükséges tartalommal; a beruházáson a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése, bírálati módszer megítéléséhez szükséges tartalommal)

összesendb referencia - MV-É-M kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat műemléki beruházáson, az alábbiak szerint:

sorszám, a szakember feladatellátásának kezdő és befejező időpontja év / hónap pontossággal	referencia ismertetése – MV-É-M kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat műemléki beruházáson (beruházás megjelölése, melyben a szakember részt vett, az értékelési szempont és bírálati módszer megítéléséhez szükséges tartalommal; a beruházáson a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése, bírálati módszer megítéléséhez szükséges tartalommal)
1. referencia:	

2. referencia:	
3. referencia:	

Ajánlattételi felhívás III.1.3. M2.c) pont szerinti követelmény igazolására bemutatott szakember neve:

.....

összesendb referencia - MV-ÉG kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat műemléki beruházáson, az alábbiak szerint:

sorszám, a szakember feladatellátásának kezdő és befejező időpontja év / hónap pontossággal	referencia ismertetése – MV-ÉG kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat műemléki beruházáson (beruházás megjelölése, melyben a szakember részt vett, az értékelési szempont és bírálati módszer megítéléséhez szükséges tartalommal; a beruházáson a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése, bírálati módszer megítéléséhez szükséges tartalommal)
1. referencia:	
2. referencia:	
3. referencia:	

összesendb referencia - gyakorlat VRF rendszer telepítésére vonatkozóan, az alábbiak szerint:

sorszám, a szakember feladatellátásának kezdő és befejező időpontja év / hónap pontossággal	referencia ismertetése – gyakorlat VRF rendszer telepítésére vonatkozóan (beruházás megjelölése, melyben a szakember részt vett, az értékelési szempont és bírálati módszer megítéléséhez szükséges tartalommal; a beruházáson a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése, bírálati módszer megítéléséhez szükséges tartalommal)
1. referencia:	
2. referencia:	
3. referencia:	

Ajánlattételi felhívás III.1.3. M2.d) pont szerinti követelmény igazolására bemutatott szakember neve:

.....

összesendb referencia - **MV-ÉV kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat műemléki beruházáson, az alábbiak szerint:**

sorszám, a szakember feladatellátásának kezdő és befejező időpontja év / hónap pontossággal	referencia ismertetése – MV-ÉV kategóriájú felelős műszaki vezetői gyakorlat műemléki beruházáson (beruházás megjelölése, melyben a szakember részt vett, az értékelési szempont és bírálati módszer megítéléséhez szükséges tartalommal; a beruházáson a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése, bírálati módszer megítéléséhez szükséges tartalommal)
1. referencia:	
2. referencia:	
3. referencia:	

összesendb referencia - **gyakorlat kiállítás világítási rendszere telepítésére vonatkozóan, az alábbiak szerint:**

sorszám, a szakember feladatellátásának kezdő és befejező időpontja év / hónap pontossággal	referencia ismertetése – gyakorlat kiállítás világítási rendszere telepítésére vonatkozóan (beruházás megjelölése, melyben a szakember részt vett, az értékelési szempont és bírálati módszer megítéléséhez szükséges tartalommal; a beruházáson a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése, bírálati módszer megítéléséhez szükséges tartalommal)
1. referencia:	
2. referencia:	
3. referencia:	

Ajánlattételi felhívás III.1.3. M2.e) pont szerinti követelmény igazolására bemutatott **restaurátor szakember neve:**

.....
összesen hónap restaurátori szakmai gyakorlat, az alábbiak szerint:

Időtartam (év/hónap; tól-ig)	restaurátori szakmai gyakorlat ismertetése (beruházás megjelölése, melyben a szakember részt vett, az értékelési szempont és bírálati módszer megítéléséhez szükséges tartalommal; a beruházáson a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése, bírálati módszer megítéléséhez szükséges tartalommal)

összesendb referencia - restaurátori munka, az alábbiak szerint:

sorszám, a szakember feladatellátásának kezdő és befejező időpontja év / hónap pontossággal	referencia ismertetése – restaurátori munka (beruházás megjelölése, melyben a szakember részt vett, az értékelési szempont és bírálati módszer megítéléséhez szükséges tartalommal; a beruházáson a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése, bírálati módszer megítéléséhez szükséges tartalommal)
1. referencia:	
2. referencia:	
3. referencia:	

Ajánlatkérő a szakmai önéletrajzzal történő bemutatást írja elő, ugyanakkor az ellenőrizhetőség, objektív megítélés érdekében ajánlattevőnek szükséges a szakmai tapasztalati időt megfelelő - építetői/megrendelői - igazolással tanúsítani, vagy önéletrajzában meghatározni azt a felelős kontaktszemélyt (név, telefon és e-mail megadásával), aki a kivitelezés megfelelőségét és a szakmai tapasztalatot Ajánlatkérő megkeresésére írásban igazolja. Ajánlatkérő az értékelés körében csak a fenti módokon (referencia igazolással vagy Ajánlatkérői megkeresésre írásbeli visszaigazolással) igazolt gyakorlati időt veszi figyelembe.

V. VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

VI. MŰSZAKI LEÍRÁS

(KÜLÖN KÖTETBEN)